



Решение кадровой проблемы с использованием ресурсов региональной системы дистанционного обучения (РСДО), созданной в рамках проекта «Сетевой учитель Новосибирской области» (СДШ НСО)

# Нормативные документы

## 8 ст. 10 закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

8. Запрещается при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания, а также при реализации государственными компаниями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, публично-правовыми компаниями, хозяйственными обществами, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в совокупности превышает пятьдесят процентов, кредитными организациями, некредитными финансовыми организациями, которые осуществляют указанные в [части первой статьи 76.1](#) Федерального закона от 10 июля 2002 года N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" виды деятельности, субъектами национальной платежной системы товаров, работ, услуг, имущественных прав [использование принадлежащих иностранным юридическим лицам и \(или\) иностранным гражданам информационных систем и \(или\) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и \(или\) используются для обмена электронными сообщениями исключительно между пользователями этих информационных систем и \(или\) программ для электронных вычислительных машин, при котором отправитель электронного сообщения определяет получателя или получателей электронного сообщения и не предусматривается размещение пользователями сети "Интернет" общедоступной информации в сети "Интернет", для передачи платежных документов и \(или\) предоставления информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, данные о переводах денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, сведения, необходимые для осуществления платежей и \(или\) сведения о счетах \(вкладах\) граждан Российской Федерации в банках.](#)

(часть 8 введена Федеральным законом от [29.12.2022 N 584-ФЗ](#))

протокол совещания у первого заместителя Руководителя Администрации Президента Российской Федерации Кириенко С.В. от 22 марта 2023 года



<http://sdo.edu54.ru>

**СЕТЕВОЙ УЧИТЕЛЬ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**



О ПРОЕКТЕ

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

НОВОСТИ

КООРДИНАТОРЫ

ПРЕССА О НАС

ЧАВО

Главная » Нормативные документы

2023-2024 учебный год

**ПОРЯДОК организационно-методического сопровождения регионального проекта «Сетевой учитель Новосибирской области»**



[Приказ ГАУ ДПО НСО НИПКПРО "Об организационно-методическом сопровождении проекта «Сетевой учитель НСО» №1173 от 16.06.2023](#)



[Письмо заместителя министра образования НСО "Об организационно-методическом сопровождении проекта «Сетевой учитель НСО» №7364-03-10/25 от 30.06.2023](#)



[Порядок организационно-методического сопровождения проекта «Сетевой учитель НСО»](#)

**Приказы по проекту «Сетевой учитель Новосибирской области»**



[Приказ министерства образования НСО "О реализации проекта «Сетевой учитель Новосибирской области» в 2023-2024 учебном году" №1998 от 12.09.2023](#)

# Организация деятельности

## Формы проведения занятий



Для проведения дистанционных уроков можно использовать **один из двух ВКС сервисов** (на усмотрение сетевого учителя): 

- **систему вебинаров ВВВ**, встроенную в ЭК РСДО
- видеозвонки и чаты информационно-коммуникационной образовательной платформы (ИКОП) **«Сферум»**



# Вход на курсы РСДО

rsdo.edu54.ru

Региональная система дистанционного обучения

Логин или адрес электронной почты

Пароль

**Вход**

[Забыли пароль?](#)

**Войти с использованием учетной записи:**

ГИС "Электронная школа"

**Вы в первый раз на нашем сайте?**

Уважаемые пользователи!

Если вы заходите на сайт через ГИС "Электронная школа", восстановить пароль вы можете только на сайте ГИС "Электронная школа" <https://school.nso.ru/recover>

Русский (ru) | Уведомление о файлах cookie

Вводим логин и пароль для входа РСДО

Логин и пароль вам выдадут кураторы в УЦО НИПКиПРО

## Ввод логина и пароля (авторизация на сайте)



<http://sdo.edu54.ru>

**СЕТЕВОЙ УЧИТЕЛЬ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**



О ПРОЕКТЕ

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

НОВОСТИ

КООРДИНАТОРЫ

ПРЕССА О НАС

ЧАВО

Главная » Нормативные документы

### Шаблоны документов



[Должностная инструкция муниципального координатора](#)



[Должностная инструкция школьного координатора](#)



[Должностная инструкция сетевого педагога](#)



[Должностная инструкция тьютора](#)



[Примерная форма приказа о реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ](#)



[Форма заявления от родителей обучающихся](#)

## 2. Должностные обязанности

Тьютор:

- 2.1. Курирует образовательный процесс в виртуальных учебных группах.
- 2.2. Готовит помещение и технические средства для проведения занятия с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
- 2.3. Проводит инструктаж обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета с использованием дистанционных форм обучения.
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, с обязательной регистрацией в «Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда».
- 2.5. Присутствует на дистанционных занятиях виртуальных групп, обеспечивая безопасность для жизни и здоровья обучающихся.
- 2.6. Обеспечивает обучающимся возможность полноценной работы в РСДО, оказывает помощь при входе в систему.
- 2.7. Контролирует ход обучения согласно сетевому расписанию, обеспечивает соблюдение дисциплины.
- 2.8. Обеспечивает безопасность жизни и здоровья обучающихся, во время проведения учебных занятий при использовании дистанционных форм обучения.
- 2.9. Поддерживает связь с сетевым преподавателем.
- 2.10. Участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
- 2.11. Согласно годовому плану работы учреждения принимает участие в работе педагогических советов, производственных совещаний, совещаний при директоре, родительских собраний, а также предметных секций, проводимых на муниципальном и региональном уровнях.
- 2.12. Выполняет все предписания по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, обусловленные соответствующими приказами по ОО.

## 3. Права

Тьютор имеет право:

- 3.1. На все предусмотренные законодательством Российской Федерации социальные гарантии, в том числе:
  - на сокращенную продолжительность рабочего времени;
  - на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации.
- 3.2. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающимися его деятельности.
- 3.3. Принимать соответствующие меры по установлению причин, создающих препятствия для осуществления педагогом–организатором своих функциональных обязанностей.
- 3.4. Знакомиться с жалобами и другими материалами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- 3.5. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.
- 3.6. Повышать квалификацию.
- 3.7. Запрашивать лично или по поручению руководства учреждения от образовательных учреждений и специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- 3.8. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающимися его деятельности.
- 3.9. Принимать соответствующие меры по устранению причин, создающих препятствия для осуществления педагогом–организатором своих функциональных обязанностей и другие права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы, коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

## **4. Ответственность**

Тьютор несет ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. За нарушение требования федерального закона «О персональных данных» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также внутренних нормативных актов образовательной организации, регламентирующих вопросы защиты интересов субъектов персональных данных, порядка обработки и защиты персональных данных – в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

# Тьютор

*(из Положения о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в рамках проекта «СДШ НСО»)*

Осуществляет методическую и организационную помощь обучающимся в рамках изучаемой программы дистанционного обучения:

- ✓ курирует образовательный процесс в виртуальных учебных группах;
- ✓ готовит помещение и технические средства для проведения занятия с использованием ДО;
- ✓ проводит инструктаж обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета с использованием дистанционных форм обучения;
- ✓ проводит инструктаж обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, с обязательной регистрацией в «Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;
- ✓ присутствует на дистанционных занятиях виртуальных групп, обеспечивая безопасность для жизни и здоровья обучающихся;
- ✓ обеспечивает обучающимся возможность полноценной работы в РСДО, оказывает помощь при входе в систему;
- ✓ контролирует ход обучения согласно сетевому расписанию, обеспечивает соблюдение дисциплины;
- ✓ поддерживает связь с сетевым преподавателем.

# Как организовать работу тьютора?

Как преподаватель, ведущий учебный процесс, тьютор должен проводить индивидуальные вводное (вступительное) и итоговое (заключительное) занятия с обучающимися.

## **На вводном занятии тьютор СДШ:**

- проводит ТБ при работе в компьютерном классе;
- знакомит с системой обучения Moodle;
- обучает детей как войти в курс, знакомит с основными ресурсами курса, показывает способы представления ответов учителю при выполнении заданий, учит создавать внутренние сообщения учителю.
- показывает возможности просмотра оценок за обучение;
- мотивирует обучающихся на самообразование и организацию самостоятельной деятельности.

# Электронное обучение

- **Электронное обучение** предполагает максимальное включение самостоятельного изучения обучающимися учебного материала с использованием современных электронных средств, коммуникативных систем, индивидуализации обучения **под руководством тьютора** с использованием учебно-методических пособий, способствующих самообучению и самоконтролю знаний.
- Для повышения эффективности обучения при взаимодействии **«обучающийся-тьютор»** необходимо максимально активизировать обучающихся, а также подготовить обучающихся к использованию технических средств.

# Контакты

**Сергеева Анна Александровна**

**+79138905670**

**[saa@edu54.ru](mailto:saa@edu54.ru)**

**Глейм Наталья Юрьевна**

**+79139399689**

**[gnu@edu54.ru](mailto:gnu@edu54.ru)**