



---

# **Технологические особенности сканирования материалов итогового сочинения(изложения)**

**Кузяков Григорий Сергеевич,**  
инженер-программист  
[kuzyakov2001@mail.ru](mailto:kuzyakov2001@mail.ru)

28 ноября 2025 г.

# Размещение программного обеспечения

---

- ✓ Станция удаленного сканирования 2.0
- ✓ Ключ активации

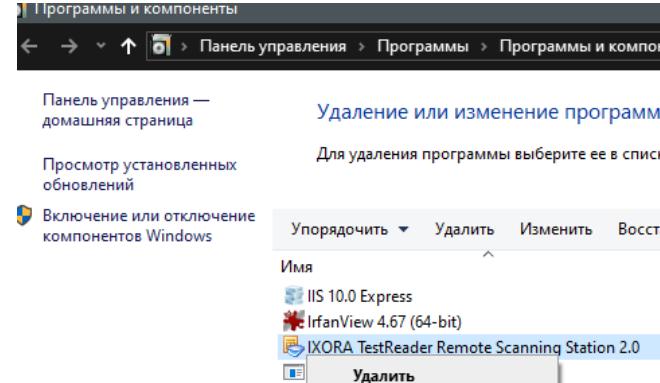
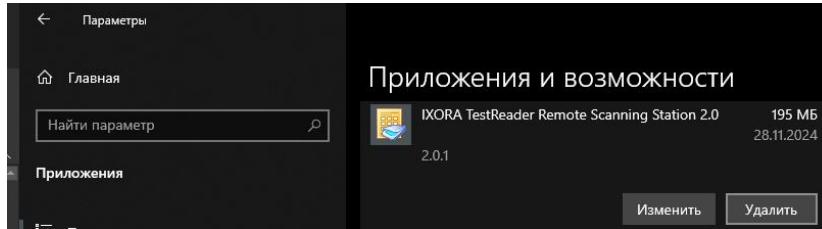
all	Станция удаленного сканирования 2.0	Архив (ПО, ключ активации) можно скачать по ссылке <a href="#">Mail</a>	28.11.2025	1	1		В разделе "Техническим специалистам ППЭ" размещён файл "Станция удаленного сканирования 2.0"	 
-----	-------------------------------------	---	------------	---	---	--	--	---

Данное программное обеспечение и ключ активации размещены 28.11.2025 в личных кабинетах на сайте [www.nimro.ru](http://www.nimro.ru) в разделе «**Техническим специалистам ППЭ**».



# Установка станции

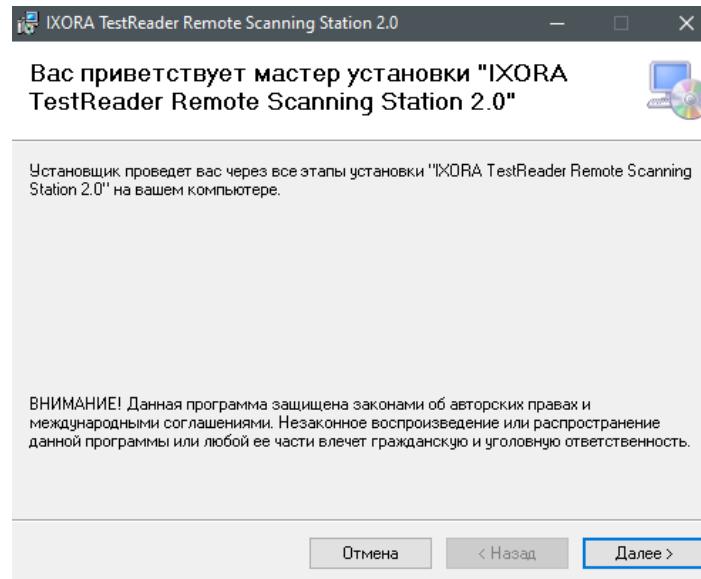
- ✓ Перед установкой новой версии станции удаленного сканирования необходимо удалить предыдущую версию.



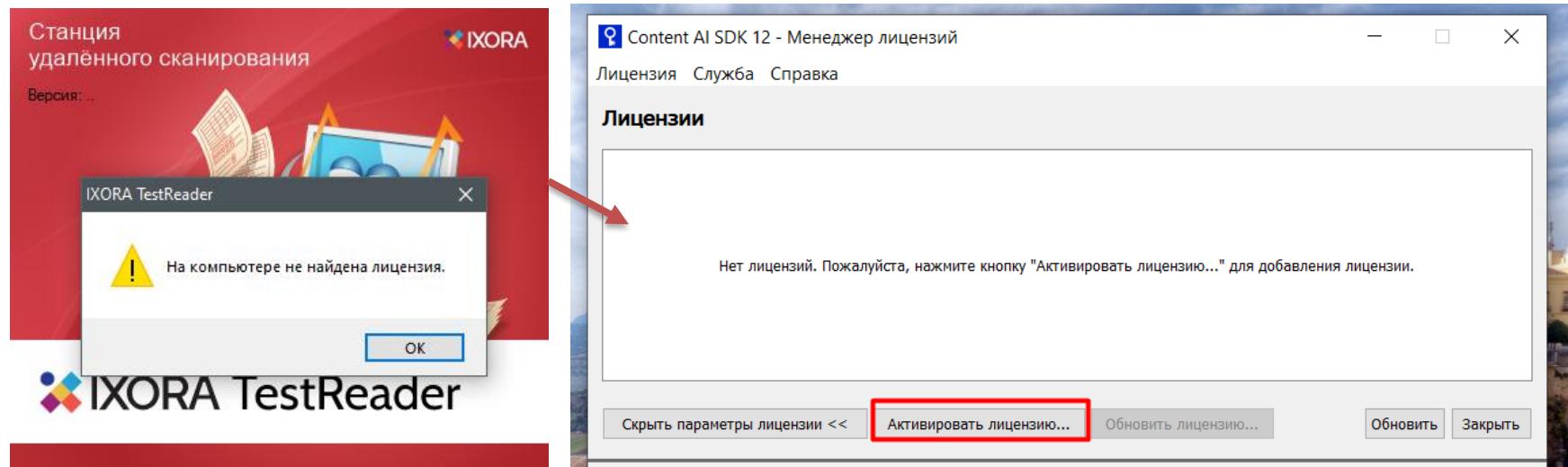
# Установка станции

- ✓ Для установки станции запускаем файл с расширением `setup.exe`

Имя	Дата изменения
IXORA TestReader Remote Scanning Stat...	13.11.2025 19:51
<b>setup.exe</b>	13.11.2025 19:50



# Активация станции



Запустить "Менеджер лицензий" можно через меню Пуск -> Менеджер лицензий.



# Активация станции

Content AI SDK 12 - Мастер активации лицензии

X

Мастер активации лицензии поможет вам активировать лицензию.

**Введите серийный номер:**

 -  -  -  -  - 

[У меня уже есть файл лицензии](#)

Ключ для активации программы размещен вместе с дистрибутивом в файле **Key\_25.txt**



# Активация станции по электронной почте

Мастер активации лицензии поможет вам активировать лицензию.

## Активация Content AI SDK 12

Пожалуйста, активируйте вашу копию Content AI SDK 12.

Выберите способ активации:

**1**  через Internet (быстро, рекомендуется)

**2**  по электронной почте (быстро)

по электронной почте с другого компьютера (медленно)

Если у вас уже есть файл лицензии, выберите следующий пункт и нажмите "Далее"

Загрузить файл лицензии

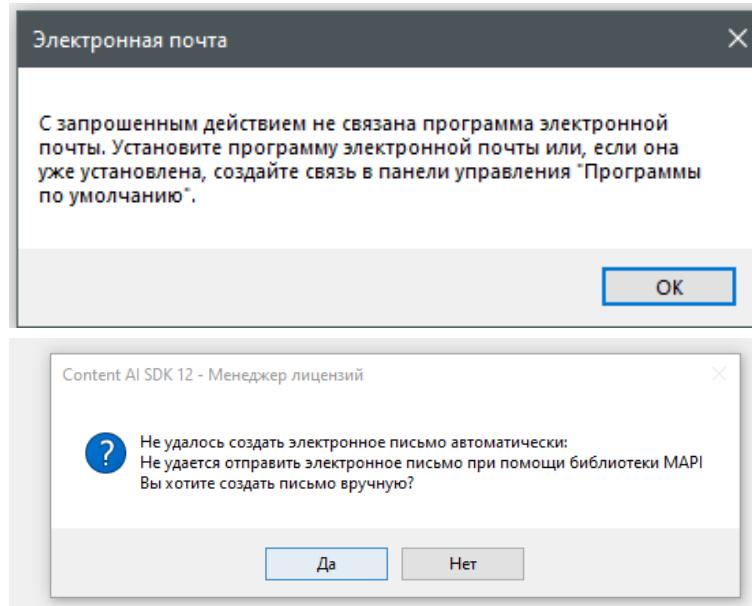
Мастер активации лицензии поможет вам активировать лицензию.

## Активация по электронной почте

Мастер активации автоматически создаст электронное письмо. Пожалуйста, не изменяйте тему и содержание данного электронного письма и вышлите его на указанный адрес.

В ответ вы получите автоматически созданное письмо. Для завершения процедуры активации следуйте инструкциям, содержащимся в ответном письме.

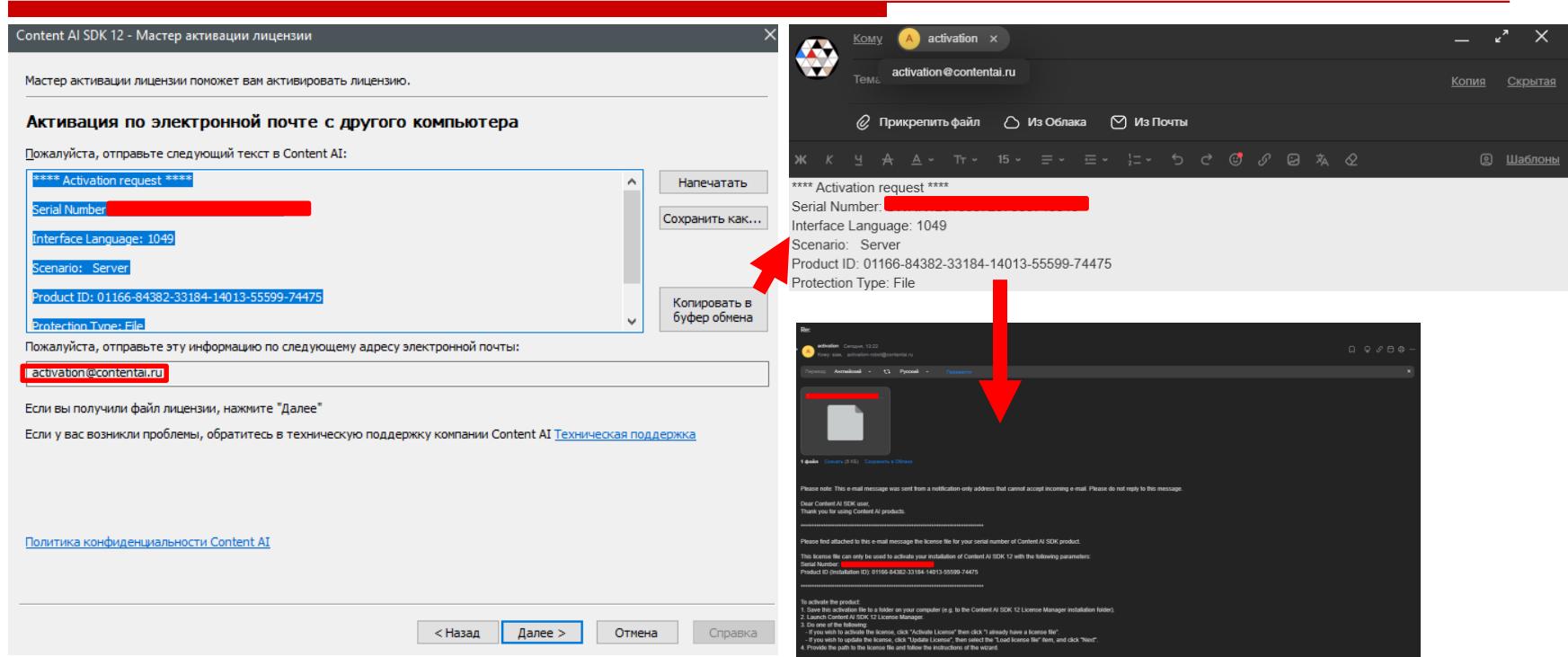
# Активация станции по электронной почте



Менеджер лицензий попытается автоматически отправить письмо и выдаст сообщение с предупреждением, о том что автоматически письмо не может быть сформировано. Необходимо нажать кнопку **«OK/Да»** и следовать дальнейшим инструкциям.



# Активация станции по электронной почте



# Активация станции по электронной почте

---

- ✓ Необходимо скопировать служебный текст, выделенный синим цветом, и отправить данный текст на адрес электронной почты: [activation@contentai.ru](mailto:activation@contentai.ru)
- ✓ В ответ на отправленное письмо автоматически придет письмо со служебным файлом во вложении. Полученный файл необходимо сохранить на жестком диске компьютера, где устанавливается дистрибутив станции удаленного сканирования.

**В тексте письма не должно быть никаких дополнительных символов, только служебный текст, скопированный из окна активации лицензии.**



# Активация станции по электронной почте

Введите серийный номер:

-  -  -  -  -

[У меня уже есть файл лицензии](#)

Мастер активации лицензии поможет вам активировать лицензию.

Пожалуйста, укажите путь к файлу лицензии:

[Обзор...](#)

Content AI SDK 12 - Мастер активации лицензии

Мастер активации лицензии поможет вам активировать лицензию.

**Активация завершена успешно**

Серийный номер XXXXXXXXXX успешно активирован.

Необходимо указать путь к файлу, полученному по электронной почте и нажать кнопку «**Далее**».



# Сканирование материалов

Выбор экзамена

Тип тестирования: Сочинение (изложение)

Экзамен: [20] Сочинение (2025.12.03)

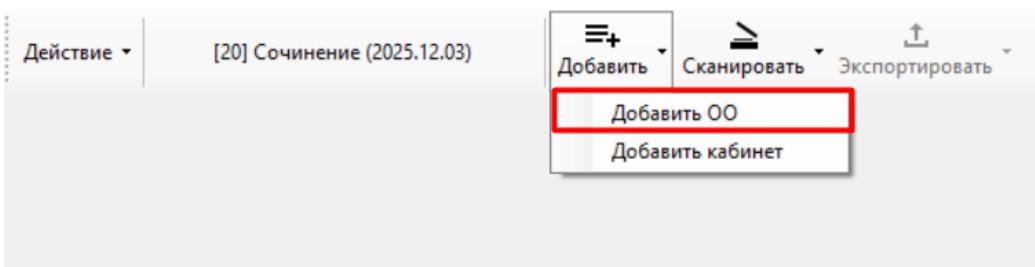
[20] Сочинение (2026.02.04)  
[20] Сочинение (2026.04.08)  
[21] Изложение (2025.12.03)  
[21] Изложение (2026.02.04)  
[21] Изложение (2026.04.08)

Тип тестирования	Сочинение(Изложение)
Экзамен	<b>20 Сочинение (2025.12.03)</b> <b>21 Изложение (2025.12.03)</b>

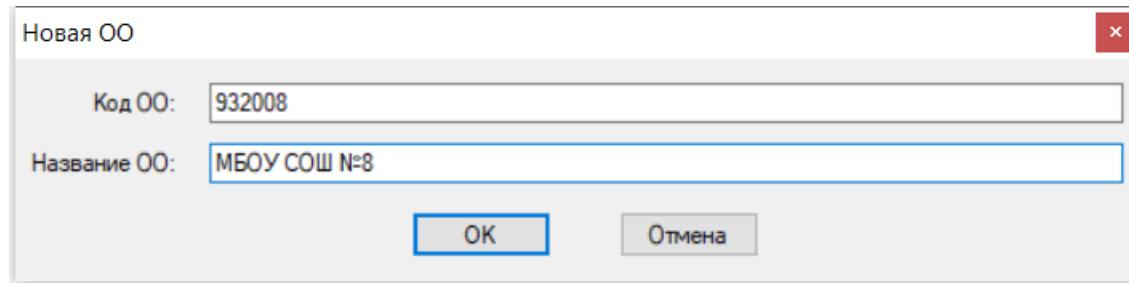


# Сканирование материалов

IXORA TestReader - Станция удаленного сканирования 2.0 (5.5.0.1510)



Нажимаем кнопку «Добавить», выбираем пункт «Добавить ОО»



Указываем **код ОО** из Планирования ГИА-11 и сокращенное **наименование ОО**



# Сканирование материалов

---

ОО / Кабинет	Ведомости 13-02/03	Немашиночитае... ведомости	Бланки регистрации
ОО 932008 (МБОУ СОШ №8)	0	0	1
Кабинет 60	<b>Добавить кабинет</b>		
Кабинет 61	Сканировать/Просмотреть формы и акты		

Нажимаем на образовательную организацию правой  
кнопкой мыши, выбираем пункт «**Добавить кабинет**»



# Сканирование материалов

Новый кабинет

Выберите ОО: 932008

Введите номер кабинета: 60

Запланировано участников: 15

OK      Отмена

В поле «Запланировано участников»  
указываем фактическое количество человек,  
которые писали сочинение/изложение в  
данной аудитории

ОО / Кабинет	Ведомости 13-02/03	Немашиночитаемые ведомости	Бланки регистрации	Бланки записи	Запланировано участников	Экспортировано
ОО 932008 (МБОУ СОШ №8)	0	0	0	0	45	Нет
Кабинет 60			0	0	15	Нет
Кабинет 61			0	0	15	Нет
Кабинет 62			0	0	15	Нет



# Сканирование материалов

ОО / Кабинет	Ведомости 13-02/03	Немашиночитае... ведомости	Бланки регистрации
ОО 932008 (МБОУ СОШ №8)	0	0	0
Кабинет 60			0
Кабинет 61			0
Кабинет 62			0

Выбираем нужную аудиторию, нажимаем по ней правой кнопкой мыши, выбираем пункт «Сканировать/просмотреть бланки»

Действие ▾ [20] Сочинение (2025.12.03)

OO: 932008 (МБОУ СОШ №8)

Кабинет: № 60 Запланировано участников: 15

Бланки сочинений

Нераспознанные бланки

Сканировать ▾      Добавить      Сохранить

Выбрать сканер



# Сканирование материалов

ОО: 940006 (МБОУ СОШ №105)  
Кабинет: № 60 Запланировано участников: 15

Бланки сочинений:

1. Бланк регистрации
2. Бланк записи
3. Бланк записи

Нераспознанные бланки

Код региона Код образовательной организации Класс Номер Буква Место прохождения №

54 940006 11А 940006 6

Код вида работы Наименование вида работы Номер темы Количество бланков записи

20 СОЧИНЕНИЕ 123 2

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКАМИ  
А Б В Г Д Е Ё Ж З И Й К Л М Н О Р С Т У Ф Х Ч Щ Ы Ъ Ь Э Ю Я 12

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки рассматриваются в комплекте

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

Фамилия ИВАНОВ

Бланк регистрации Изменить

Бланков регистрации: 1 Бланки записи: 2 Нераспознанных бланков: 0

ОО: 940006 (МБОУ СОШ №105)  
Кабинет: № 60 Запланировано участников: 15

Бланки сочинений:

1. Бланк регистрации
2. Бланк записи
3. Бланк записи

Нераспознанные бланки

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)  
БЛАНК ЗАПИСИ

Код региона Код вида работы Наименование вида работы Лист №

54 20 СОЧИНЕНИЕ 100

ФИО участника ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

Номер темы 7001138

Код работы

Перепишите значения полей: "Код региона", "Код вида работы", "Номер записи", "Номер темы", "ФИО и БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ. Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки рассматриваются в комплекте

Бланк записи Изменить

Бланков регистрации: 1 Бланки записи: 2 Нераспознанных бланков: 0

После завершения сканирования аудитории нажимаем кнопку  
**«Сохранить»**



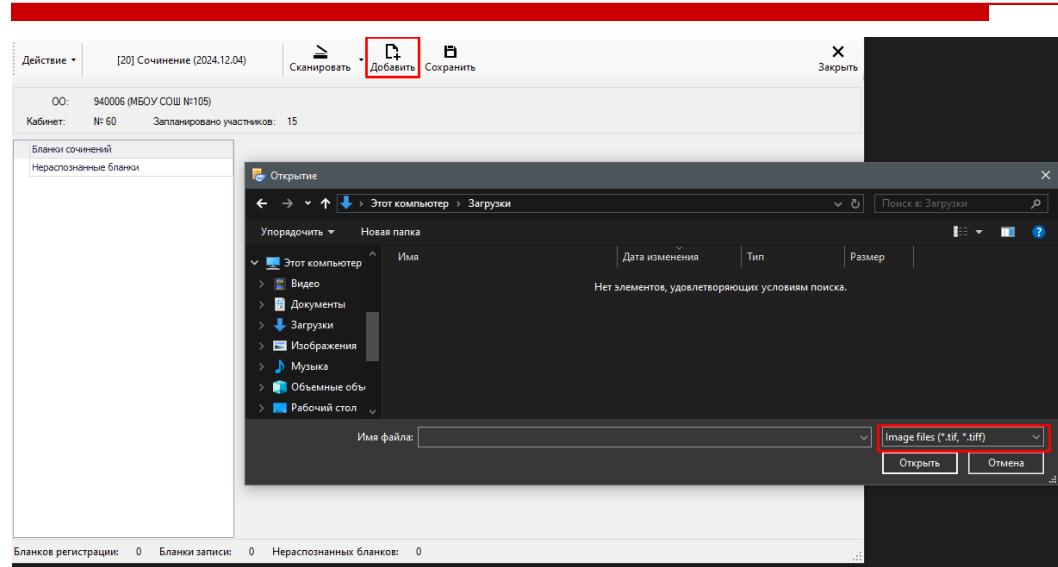
# Требования к сканированию

---

- ✓ Формат: **A4**
- ✓ Разрешение: **300dpi**
- ✓ Формат изображения: **TIFF**
- ✓ Режим сканирования – **черно-белый, односторонний**



# Добавление изображений бланков



Если программа не определяет ваш сканер, то есть возможность отсканировать работы сторонними программами и загрузить изображения в станцию удаленного сканирования



# Сканирование форм

Действие [20] Сочинение (2025.12.03) Добавить Сканировать Экспорт

ОО / Кабинет	Ведомости 13-02/03	Немашиночитаемые ведомости	Бланки регистрации
ОО 932008 (МБОУ СОШ №8)	0	0	0
Кабинет 60	0	0	0
Кабинет 61	0	0	0
Кабинет 62	0	0	0

Добавить кабинет  
Сканировать/Просмотреть формы и акты  
Экспортировать все пакеты ОО в РЦОИ  
Удалить ОО

Действие [20] Сочинение (2025.12.03) Сканировать Добавить Сохранить

ОО: 932008 (МБОУ СОШ №8)

Ведомости 13-02/03  
Немашиночитаемые ведомости

Нажимаем на ОО правой  
кнопкой мыши, выбираем пункт  
**«Сканировать/просмотреть  
формы и акты»**



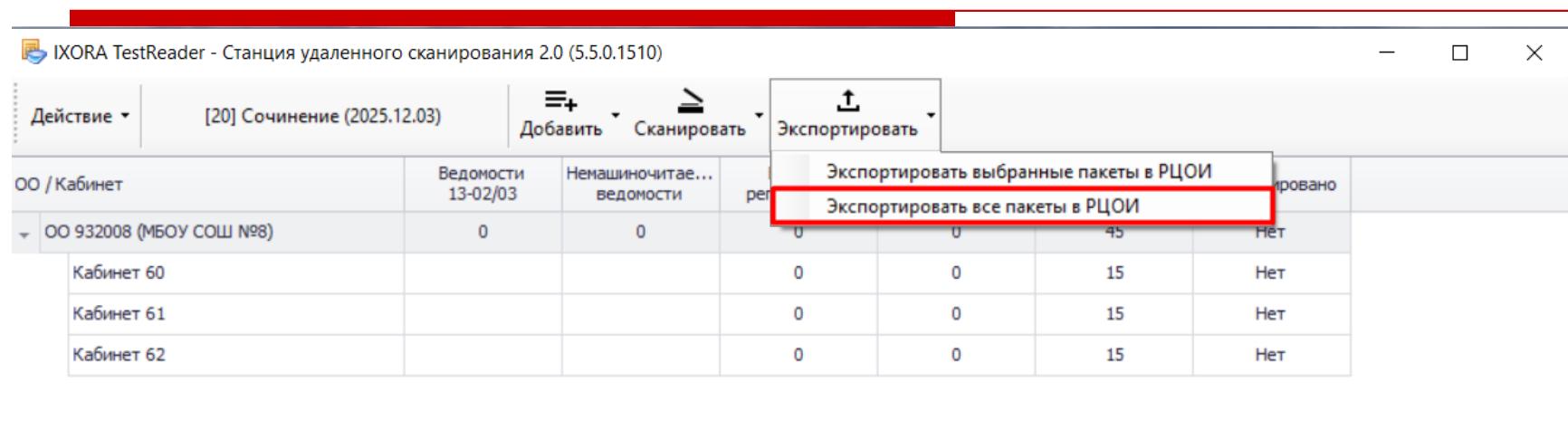
# Формы для сканирования

---

- ✓ ИС-5 – Поаудиторные ведомости проведения итогового сочинения (изложения)
- ✓ ИС-6 – Протоколы проверки итогового сочинения (изложения)
- ✓ ИС-7 – Ведомости коррекции персональных данных (при наличии)
- ✓ ИС-8 – Акт о досрочном завершении (при наличии)
- ✓ ИС-9 – Акт об удалении участника (при наличии)



# Экспорт материалов

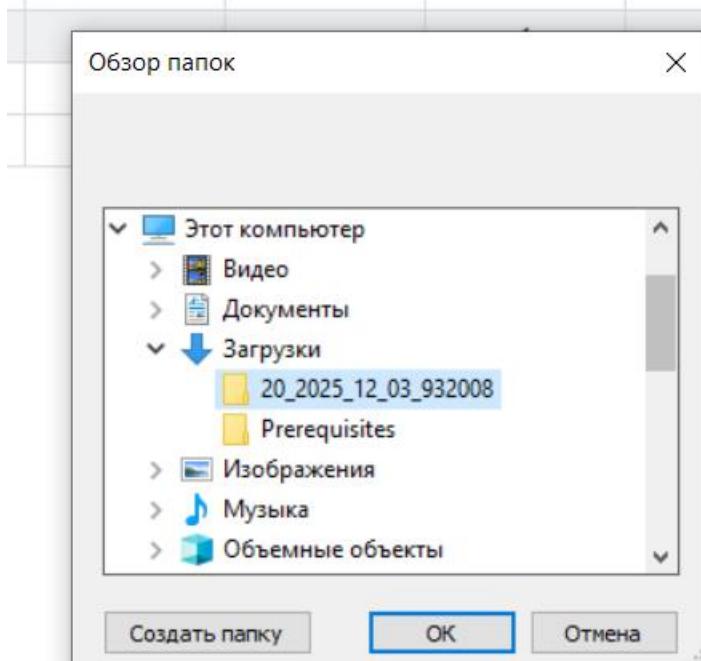


The screenshot shows the IXORA TestReader - Станция удаленного сканирования 2.0 (5.5.0.1510) application window. The main menu bar includes 'Действие', 'Добавить', 'Сканировать', and 'Экспортировать'. A dropdown menu 'Экспортировать' is open, with the option 'Экспортировать все пакеты в РЦОИ' highlighted and surrounded by a red box. The main content area displays a table with data for 'ОО / Кабинет' and 'ОО 932008 (МБОУ СОШ №8)'. The table includes columns for 'Ведомости', 'Немашиночитаемые ведомости', and several numerical and categorical columns. The 'Экспортировать' menu also includes the option 'Экспортировать выбранные пакеты в РЦОИ'.

Для экспорта материалов выбираем пункт  
**«Экспортировать все пакеты в РЦОИ»**



# Экспорт материалов



Для сохранения файлов экспорта создаем папку в следующем формате:  
**20\_2025\_12\_03\_932008**,  
где **20** – код предмета для сочинения  
(**21** – для изложения), **2025\_12\_03** –  
дата проведения ИС(И), **932008** – код  
образовательной организации из  
Планирования ГИА-11 2026



# Экспорт материалов

---

-  SOCH\_932008\_0060\_03.12.2025\_20\_RZ.trb
-  SOCH\_932008\_0061\_03.12.2025\_20\_RZ.trb
-  SOCH\_932008\_0062\_03.12.2025\_20\_RZ.trb
-  SOCH\_932008\_7777\_03.12.2025\_20\_F.tiff

В папке экспорта количество файлов с расширением **\*.trb** должно быть равно количеству кабинетов, в которых выполняли работу участники. Также должен быть один файл с ведомостями в формате **\*.tiff**.

**Данные файлы не  
переименовываем!**

Полученную папку запаковываем в архив и передаем муниципальному координатору. Муниципальный координатор формирует единый архив со всеми материалами от образовательных организаций и передает его по защищенному каналу ViPNet на адрес **303-3 (Шекунова Наталья Юрьевна, Болотов Андрей Андреевич) тел. 8(383)347-80-46.**





НОВОСИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ  
МОНИТОРИНГА И РАЗВИТИЯ  
ОБРАЗОВАНИЯ

---

[www.nimro.ru](http://www.nimro.ru)

[https://t.me/nimro\\_teh\\_spec](https://t.me/nimro_teh_spec)

[kuzakov2001@mail.ru](mailto:kuzakov2001@mail.ru)



**8-(383)-347-80-52**