



Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»

ФИПИ



Государственное казенное учреждение Новосибирской области

«Новосибирский институт мониторинга и развития
образования»

**Особенности подготовки к государственной
итоговой аттестации в 9 классах по учебному
предмету «Английский язык» и
планируемых изменений в контрольно-
измерительных материалах в 2026 году**

Паровишник Ю. Н., зам. председателя предметной
комиссии по английскому языку

Основной государственный экзамен по предмету «Английский язык»

- является итоговой формой контроля уровня сформированности **иноязычной коммуникативной компетенции** выпускников IX класса, его соответствия требованиям ФГОС ООО.
- Согласно ФГОС ООО изучение иностранного языка в основной школе должно обеспечить **«формирование коммуникативной иноязычной компетенции (говорение, аудирование, чтение и письмо), необходимой для успешной социализации и самореализации».**
- Предметные результаты изучения предметной области «Иностранный язык» должны отражать **«достижение допорогового уровня иноязычной коммуникативной компетенции».**

КИМ ОГЭ 2026

- ✓ Кодификатор по английскому языку;
- ✓ Спецификация КИМ для проведения ОГЭ;
- ✓ Демоверсия по английскому языку.

The logo of the Federal Institute of Pedagogical Measurements (FIPM) is located in the top left corner of the main content area. It consists of a square with a white diagonal line and a dark teal circle in the bottom left corner.

Федеральный институт педагогических измерений
ОТКРЫТЫЙ БАНК ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Открытый банк заданий ОГЭ	Тематические банки оценочных средств	
Банк заданий для оценки естественнонаучной грамотности 	Банк заданий для оценки читательской грамотности 	Открытый банк оценочных средств по русскому языку 

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

Федеральный институт педагогических измерений (ФИПИ)

The logo for the Official Information Portal of the Unified State Exam (EGE) features a stylized figure in blue and red holding a book, next to the letters 'ЕГЭ' in blue.

Официальный информационный портал
ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

The logo for the Official Information Portal of the State Final Attestation (GIA9) features a stylized figure in blue and red holding a book, next to the letters 'ГИА9' in blue.

Официальный информационный портал
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ



Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»

ФИПИ



О нас ▾ ЕГЭ ▾ ОГЭ ▾ ГВЭ ▾ Навигатор подготовки ▾ Методическая копилка ▾ Журнал ФИПИ Услуги ▾ Обратиться в ФИПИ

Открытый банк заданий ОГЭ Итоговое сочинение Итоговое собеседование Иностранным гражданам

Открытый банк заданий по русскому языку Открытый банк заданий для оценки естественнонаучной грамотности Открытый банк заданий ГВЭ-9

Открытый банк заданий по английскому языку Открытый банк заданий по математической грамотности

ФГБНУ «ФИПИ» Открытый банк заданий по спецификации, кодификаторы

ОГЭ

Нормативно-правовые документы

Демоверсии, спецификации, кодификаторы

Для предметных комиссий субъектов РФ

Открытый банк заданий ОГЭ

- АЯ ПЧ
- АЯ УЧ
- АЯ-9 ОГЭ 2026_ДЕМО_ПЧ
- АЯ-9 ОГЭ 2026_ДЕМО_УЧ
- АЯ-9 ОГЭ 2026_КОДИФ
- ИНЯЗ-9 ОГЭ 2026_СПЕЦ

Демоверсии, спецификации, кодификаторы

Код	Проверяемый элемент содержания	В программе какого класса изучается	Наличие данного элемента содержания в кодификаторе ОГЭ прошлых лет
	Нормы произношения: долгота и краткость гласных, отсутствие оглушения звонких согласных в конце слога или слова, отсутствие смягчения согласных перед гласными. Связующее “r” (<i>there is / there are</i>). Правила чтения гласных в открытом и закрытом слоге в односложных словах; согласных; основных звукобуквенных сочетаний. Знаки английской транскрипции; отличие их от букв английского алфавита. Фонетически корректное озвучивание знаков транскрипции		
2.1.2	Выражение модального значения, чувства и эмоции	9	+ ⁶
2.1.3	Различение на слух британского и американского вариантов произношения в прослушанных текстах или услышанных высказываниях	9	–
2.1.4	Чтение вслух небольших текстов, построенных на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и соответствующей интонации, демонстрирующее понимание текста (объем текста для чтения вслух – до 110 слов)	4–9	+
2.2	Графика, орфография и пунктуация		
2.2.1	Правильное написание изученных слов	5–9	+ ⁷
2.2.2	Правильное использование знаков препинания: точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения, запятой при перечислении и обращении, при вводных словах, обозначающих порядок мыслей и их связь (например, в английском языке: <i>firstly / first of all, secondly, finally; on the one hand, on the other hand</i>), апострофа	5–9	± ⁸
2.2.3	Пунктуационно правильное, в соответствии с нормами речевого этикета, принятыми в стране (странах) изучаемого языка, оформление электронного сообщения личного характера	5–9	+ ⁹

Код	Проверяемый элемент содержания	В программе какого класса изучается	Наличие данного элемента содержания в кодификаторе ОГЭ прошлых лет
2.3	Лексическая сторона речи		
2.3.1	Распознавание в письменном и звучащем тексте и употребление в устной и письменной речи лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), обслуживающих ситуации общения в рамках тематического содержания речи, с соблюдением существующей в английском языке нормы лексической сочетаемости	5–9	+
2.3.2	Распознавание в звучащем и письменном тексте и употребление в устной и письменной речи различных средств связи для обеспечения логичности и целостности высказывания (<i>firstly, however, finally, at last, etc.</i>)	6–9	+
2.3.3	Многозначность лексических единиц. Синонимы. Антонимы	6–9	+
2.3.4	Интернациональные слова	6–9	–
2.3.5	Наиболее частотные фразовые глаголы	7–9	+
2.3.6	Сокращения и аббревиатуры	9	–
2.3.7	Основные способы словообразования – аффиксация		
2.3.7.1	Образование имён существительных при помощи суффиксов: -er/-or (<i>teacher/visitor</i>), -ist (<i>scientist, tourist</i>), -sion/-tion (<i>discussion/invitation</i>); -ance/-ence (<i>performance/residence</i>), -ity (<i>activity</i>); -ship (<i>friendship</i>); -ing (<i>reading</i>) -ment (<i>development</i>), -ness (<i>darkness</i>)	5–9	+
2.3.7.2	Образование имён прилагательных при помощи суффиксов -ful (<i>wonderful</i>), -ian/-an (<i>Russian/American</i>); -al (<i>typical</i>), -ing (<i>amazing</i>), -less (<i>useless</i>), -ive (<i>impressive</i>); -ed и -ing (<i>interested/interesting</i>); -ly (<i>friendly</i>), -ous (<i>famous</i>), -y (<i>busy</i>); -able/-ible (<i>understandable/terrible</i>)	5–9	±
2.3.7.3	Образование наречий при помощи суффикса -ly (<i>recently</i>)	5–9	+
2.3.7.4	Образование имён прилагательных, имён существительных и наречий при помощи отрицательного префикса un (<i>unhappy, unreality, unusually</i>)	5–9	+
2.3.7.5	Образование имён существительных, имен прилагательных и наречий при помощи префиксов in-/im- (<i>informal, independently, impossible</i>)	7–9	+

Код	Проверяемый элемент содержания	В программе какого класса изучается	Наличие данного элемента содержания в кодификаторе ОГЭ прошлых лет
2.4.21	Конструкция <i>used to</i> + инфинитив глагола	7–9	–
2.4.22	Конструкции с глаголами <i>to stop, to remember, to forget</i> (разница в значении <i>to stop doing smth</i> и <i>to stop to do smth</i>)	8–9	–
2.4.23	Конструкции, содержащие глаголы-связки <i>to be / to look / to feel / to seem</i>	8–9	–
2.4.24	Конструкции <i>be/get used to</i> + инфинитив глагола, <i>be/get used to doing something, be/get used to something</i>	8–9	–
2.4.25	Конструкция <i>both... and...</i>	8–9	–
2.4.26	Конструкции для выражения предпочтения <i>I prefer... / I'd prefer... / I'd rather...</i>	9	–
2.4.27	Конструкция <i>I wish...</i>	9	+
2.4.28	Предложения с конструкцией <i>either... or, neither... nor</i>	9	+
2.4.29	Порядок следования имён прилагательных (<i>nice long blond hair</i>)	9	–
2.4.30	Глаголы в видо-временных формах действительного залога в изъявительном наклонении (Present/Past/Future Simple Tense, Present/Past Perfect Tense, Present/Past Continuous Tense)	4–9	+
2.4.31	Глаголы в наиболее употребительных формах страдательного залога (Present/Past Simple Passive, Present Perfect Passive)	5–9	+
2.4.32	Глаголы в видо-временных формах действительного залога в изъявительном наклонении (Present Perfect Continuous Tense, Future-in-the-Past)	8–9	+
2.4.33	Неличные формы глагола (инфинитив, герундий, причастия настоящего и прошедшего времени)	8–9	±
2.4.34	Модальные глаголы и их эквиваленты (<i>can/be able to, must/have to, may, might, should, need</i>)	4–9	+
2.4.35	Модальные глаголы в косвенной речи в настоящем и прошедшем времени	8–9	+ ¹²
2.4.36	Определённый, неопределённый и нулевой артикли с именами существительными	4–9	+
2.4.37	Имена существительные во множественном числе, в том числе имена существительные, имеющие форму только множественного числа	5–9	±

Тематическое содержание речи

Кодификатор ОГЭ 2026 г.

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК, 9 класс. 25 / 29

В таблице 4 приведена детализация установленного ФГОС основного общего образования тематического содержания речи. Детализация проведена на основе федеральной образовательной программы основного общего образования.

Таблица 4

Детализированное тематическое содержание речи	
А	Взаимоотношения в семье и с друзьями. Конфликты и их разрешение. Семейные праздники. Обязанности по дому
Б	Внешность и характер человека (литературного персонажа)
В	Досуг и увлечения (хобби) современного подростка (чтение, кино, театр, музыка, музей, спорт, живопись; компьютерные игры). Роль книги в жизни подростка
Г	Здоровый образ жизни: режим труда и отдыха, фитнес, сбалансированное питание. Посещение врача
Д	Покупки: одежда, обувь и продукты питания. Карманные деньги. Молодёжная мода
Е	Школа, школьная жизнь, школьная форма, изучаемые предметы и отношение к ним. Взаимоотношения в школе: проблемы и их решение. Переписка с зарубежными сверстниками
Ж	Мир современных профессий
З	Виды отдыха в различное время года. Каникулы. Путешествия по России и зарубежным странам. Транспорт
И	Жизнь в городе/сельской местности
К	Природа: флора и фауна. Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Климат, погода. Стихийные бедствия
Л	Средства массовой информации (телевидение, радио, пресса, Интернет)
М	Родная страна и страна (страны) изучаемого языка. Их географическое положение, столицы и крупные города, регионы, население, официальные языки, достопримечательности, культурные особенности (национальные праздники, знаменательные даты, традиции, обычаи), страницы истории
Н	Выдающиеся люди родной страны и страны (стран) изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру: государственные деятели, учёные, писатели, поэты, художники, музыканты, спортсмены

Изменения в КИМ 2026 года по сравнению с 2025 годом

- Изменения структуры и содержания КИМ отсутствуют (проект 2026).
- В 2025 году уточнены критерии оценивания ответов на задание 35 письменной части и задание 3 устной части.

Структура и оценивание КИМ ОГЭ 2026

Раздел работы	Количество заданий	Тип заданий	Макс. балл	Время выполнения	Тип заданий
Аудирование	11	КО	15	30 минут	Задания на соответствие, с выбором ответа и задания открытого типа с кратким ответом
Чтение	8	КО	13	30 минут	
Грамматика и лексика	15	КО	15	30 минут	
Письменная речь	1	РО	10	30 минут	Задание с развернутым ответом (электронное письмо)
Говорение	3	РО	15	15 минут	Задания с развернутым ответом
Всего	38		68	135 минут	

Шкала пересчета **первичного балла** за выполнение КИМ ОГЭ в **отметку** по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0-28	29-45	46-57	58-68

Раздел 1 Задания по аудированию

№ зад	Письменная часть, проверяемые умения и навыки	Рекомендации по выполнению
1-4	Понимание в прослушанном тексте запрашиваемой информации	<ol style="list-style-type: none">1. Внимательно прочитать формулировку задания;2. Подчеркнуть ключевые слова;3. При первом прослушивании выбрать вариант ответа. Если есть сомнения, обозначить данный номер знаком вопрос и во время второго прослушивания особо обратить на него внимание, далее выбрать вариант ответа, даже если возникнут сомнения;4. Не следует оставлять ни одно задание без ответа, даже если вы не уверены в нем.
5	Понимание основного содержания прослушанного текста	<ol style="list-style-type: none">1. Для выполнения данного задания нет необходимости понимать каждое слово, достаточно понять, о чем текст.
6-11	Понимание в прослушанном тексте запрашиваемой информации и представление ее в виде сплошного текста (таблицы)	<ol style="list-style-type: none">1. Перед прослушиванием постарайтесь определить часть речи слова, которое необходимо записать. При прослушивании нужно вписать не более одного слова (без артиклей). Числа необходимо записывать буквами. В бланке ответов №1 начинать запись нужно с первой клеточки без пробелов, запятых и других дополнительных символов в соответствии с приведенными в бланке образцами

Задания 1-4. Понимание в прослушанном тексте запрашиваемой информации

Раздел 1 (задания по аудированию)

Вы услышите четыре коротких текста, обозначенных буквами A, B, C, D. В заданиях 1–4 запишите в поле ответа цифру 1, 2 или 3, соответствующую выбранному Вами варианту ответа. Вы услышите запись дважды.

1 According to the football commentator, the players need to ...

- 1) come up to the referee.
- 2) change into their sportswear.
- 3) have a medical check.

Ответ:

2 The boy asks for some advice on ...

- 1) how to make a cake.
- 2) what present to buy.
- 3) where to celebrate his birthday.

Ответ:

Text A

Wow! There are so many people at our stadium who've come to support their football clubs! The players have already changed into their sportswear and the referee has invited them to his area. He probably wants to give them some instructions. Earlier, the coaches announced that their players are in perfect health, which was proved by medical testing, and are determined to win. Well, the referee is waiting for the players – we will see them on the pitch any minute!

Text B

Hi, Sandra! Your younger brother here. I need some advice. It's about my birthday party. I've already ordered a large birthday cake, in the same shop where we used to buy cakes when we were kids. But I'm wondering where to throw the party. Do you think it's ok to have it in our garden? On the grass, like a picnic? On the one hand, it's fun and the guests can play something active instead of sitting inside. But, what if it rains? Please call me and tell me what you think.

Задание 5. «Вы готовите тематическую радиопередачу с высказываниями пяти разных людей, обозначенных буквами А, В, С, D, Е. Подберите к каждому высказыванию соответствующую его содержанию рубрику из списка 1–6. Используйте каждую рубрику из списка только один раз. **В списке есть одна лишняя рубрика.** Вы услышите запись дважды».

1. They can become a career
2. They are too expensive
3. They can spoil your marks
4. They can change with time
5. They are actually useless
6. They can bring money

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующим

Говорящий	A	B	C	D	
Рубрика					



Ответ записывается в виде последовательности цифр!

Speaker A

When I was a small child, I loved collecting stamps. It was quite a typical hobby for a boy of my age, I guess. Now I love taking photos of the places that I visit on my holidays. I also love sports like skateboarding and football. Maybe in the future, I'll take up something else and will enjoy another hobby. My parents say that it's okay to try several things in your life and I agree with them. Anyway, nothing lasts forever, does it?

Speaker B

A couple of years ago, I took part in a competition which was run by my school and designed a web site for it. I won and got a check as a prize and thought I could go on doing it. Now I design webpages for my friends and small businesses in the local area and it's much more than my pocket money could ever be. I don't want to connect my future profession with web design – it's just an additional source of income for me now.

...

Задания 6-11. Понимание в прослушанном тексте запрашиваемой информации и представление ее в виде несплошного текста (таблицы)

6	The number of the academic year he/she is in	_____
7	The most difficult school subject	_____
8	Regular sports activity	_____
9	Day off	_____
10	The foreign language he/she speaks	_____
11	Favourite holiday activity	_____

06. ELEVEN

07. SCIENCE

08. BASKETBALL

09. WEDNESDAY

10. GERMAN

11. FISHING

Раздел 2 Задания по чтению

№ зад	Письменная часть, проверяемые умения и навыки	Рекомендации по выполнению
12	Понимание основного содержания прочитанного текста	<ol style="list-style-type: none">1. Внимательно прочитать формулировку задания;2. В течение минуты просмотреть все тексты и определить, о чем они;3. Прочитать вопросы и предположить, каким может быть ответ в соответствующих текстах;4. Помните, что один из вопросов лишний;5. Еще раз просмотреть тексты и убедиться, что выбор сделан правильно.
13-19	Понимание в прочитанном тексте запрашиваемой информации	<ol style="list-style-type: none">1. Прочитать бегло текст, чтобы понять, о чем он;2. Прочитать утверждения в заданиях; они следуют в том порядке, в каком информация представлена в тексте; но она выражена другими словами;3. Найти в тексте абзац, который содержит данную информацию;4. Внимательно прочитать и определить ответ: TRUE/FALSE/NOT STATED;5. Необходимо работать только с информацией, данной в тексте.

Задание 12. Понимание основного содержания прочитанного текста

1. Внимательно прочитайте **формулировку** задания;
2. В течение минуты просмотрите **все тексты** и определите, о чем они;
3. Прочитайте **вопросы** и предположите, каким может быть ответ в соответствующих текстах;
4. Помните, что **один из вопросов лишний**;
5. Еще раз просмотрите тексты и убедитесь, что **выбор** сделан правильно.



Ответ записывается в виде последовательности цифр!

Раздел 2 (задания по чтению)

12

Вы проводите информационный поиск в ходе выполнения проектной работы. Определите, в каком из текстов А–F содержится ответ на интересующие Вас вопросы 1–7. Один из вопросов останется без ответа. Запишите Ваши ответы в таблицу.

1. What is the most unusual way to get to church on Christmas night?
 2. Who can bring Christmas presents instead of Santa?
 3. Why is the first guest on Christmas Day so important?
 4. What creature helped to decorate a Christmas tree?
 5. What transport does Santa use in warm countries?
 6. How do people celebrate Christmas in hot climate?
 7. Why is Christmas celebrated on another date in this country?
- A. For people who live in the northern hemisphere, the thought of celebrating Christmas with great heat and bright sun seems strange and exotic. But in Australia, where the holiday falls in summer, it's completely normal. Though most of the traditions of celebrating Christmas in Australia are the same as in European countries, there is still a little variation. On Christmas Day, most Australians have the holiday midday dinner outside. The dinner is often followed by some backyard cricket or a swim in the pool.
- B. In Italy, children do not ask Santa Claus for presents. In their country an ugly, yet kind old witch named Befana performs Santa's duties. The witch flies around the world on her broomstick and enters the houses down the chimney. She delivers toys, clothing and candy to well-behaved children and puts coal – or dark candy – in bad kids' socks.

Понимание в прочитанном тексте запрашиваемой информации

15

Eton College was established to educate the children from the wealthiest British families.

1) True

2) False

3) Not stated

Ответ:

2

В тексте можно найти следующие строки: *“Eton students **traditionally come from England’s wealthiest and most prestigious families**, many of them aristocratic. Boys enter Eton at about 13 and continue to study there until they are ready to enter university”*.

И далее: *“The school **was founded** by Henry VI in the fifteenth century **to provide free education for poor pupils** who would then go on to get a higher education at King’s College in Cambridge. That connection no longer exists today”*.

Понимание в прочитанном тексте запрашиваемой информации

18

There was an image of the owl on Joan's every work.

1) True

2) False

3) Not stated

Ответ:

1

В тексте можно найти следующие строки: “*Joan was so proud of the owl that each piece of her pottery had a picture of the owl on it.*”.

Понимание в прочитанном тексте запрашиваемой информации. Или *о чём в тексте не сказано, то есть на основании текста нельзя дать ни положительного, ни отрицательного ответа (3 – Not stated).*

15

Miss Hayden arrived at the uncle's house two years ago.

1) True

2) False

3) Not stated

ОТВЕТ:

3

William told Bryson that his uncle had left a lot of money to charity while his servants had received only ten dollars each. There was one more person mentioned in the will, Miss Hayden, a distant relative who lived in the uncle's house. She was a quiet, musical girl and the dearest woman in the world to William. William had been in love with her for two years but he had never told her about his feelings.

Общие рекомендации по выполнению заданий в разделе Аудирование и Чтение

Для аудирования:

- Внимательно прочитайте задание и постарайтесь понять, что конкретно нужно услышать.
- Много слушайте на английском языке, не включая русские субтитры. Это поможет наработать навык вычленять важную информацию и отделять её от второстепенной.
- При прослушивании сконцентрируйте внимание на синонимичных выражениях или словах, близких по смыслу к лексике, которая используется в формулировке заданий.
- Не стоит паниковать, если встречаются незнакомые слова, поскольку основная задача — понять основное содержание услышанного.

Общие рекомендации по выполнению заданий в разделе Аудирование и Чтение

Для чтения:

- Чётко сформулируйте цель чтения (например, scanning, full comprehension, skimming).
- Ищите тексты средней сложности на разные темы. Обращайте внимание на новые слова и их контекст. Это улучшает не только скорость чтения, но и обогащает словарный запас.
- Не обращайтесь внимания на незнакомые слова, если они не мешают понимать основную мысль.
- При просмотре текстов отмечайте самые главные части и ключевые слова.
- Не следует оставлять ни одно задание по аудированию или чтению без ответа, даже если вы не уверены в выборе ответа.

Также рекомендуется придерживаться рекомендуемого времени выполнения заданий по чтению — 30 минут.

Раздел 3 Задания по грамматике и лексике

№ зад	Письменная часть, проверяемые умения и навыки	Рекомендации по выполнению
20-28	Грамматические навыки употребления нужной морфологической формы данного слова в коммуниктивно-значимом контексте	<ol style="list-style-type: none">1. Необходимо прочитать и понять текст с пропусками;2. Прочитать каждое предложение и понять как преобразовать слово, напечатанное заглавными буквами в конце предложения;3. Необходимо прочитать не только предложение, в котором пропущено данное слово, но и предыдущие и последующие предложения, в которых могут быть подсказки;4. Преобразовать слово и заполнить пропуск.
29-34	Лексико-грамматические навыки образования и употребления родственного слова нужной части речи с использованием аффиксации в коммуниктивно-значимом контексте	<ol style="list-style-type: none">1. Прочитать текст с пропусками;2. Преобразовать слова, напечатанные заглавными буквами в конце строк (добавить приставку или суффикс);3. Прочитать текст с заполненными пропусками и убедиться, что текст логичен, грамматически и лексически верен;4. Проверить на отсутствие орфографических ошибок.

Раздел 3 (задания по грамматике и лексике)

Прочитайте приведённый ниже текст. Преобразуйте слова, напечатанные заглавными буквами в конце строк, обозначенных номерами 20–28, так, чтобы они грамматически соответствовали содержанию текста. Заполните пропуски полученными словами. Каждый пропуск соответствует отдельному заданию 20–28.

- 20 English, Welsh, Scottish...all these languages sound familiar. But I'm sure you _____ of Cornish. NOT HEAR
- 21 I wish I _____ it, like my Granny does. KNOW
- Cornish is a Celtic language, used in Cornwall, a county in south-west England.
- 22 _____ ago, when the Anglo-Saxons invaded Britain, many Celts moved to the mountain areas. CENTURY
- 23 Some Celts even _____ the country completely and settled in France. LEAVE
- 24 Speakers of Cornish stayed in the south-west. There the language _____ until the late 1700s. But the number of speakers got smaller and the language almost disappeared. SPEAK
- 25 At the beginning of the _____ century, academics became interested in Cornish and started to study the ancient texts. From those old documents they managed to restore the language! TWENTY
- 26 Nowadays, if you visit Cornwall, you will hear a lot of it. The language _____ as an option in many universities, and students themselves choose to learn it. OFFER
- 27 Like I did. I think it's the _____ language I have ever learnt, but it's interesting and it sounds very nice. DIFFICULT
- 28 I believe the Cornish language _____. SURVIVE

Прочитайте приведённый ниже текст. Преобразуйте слова, напечатанные заглавными буквами в конце строк, обозначенных номерами 29–34 так, чтобы они грамматически и лексически соответствовали содержанию текста. Заполните пропуски полученными словами. Каждый пропуск соответствует отдельному заданию 29–34.

- 29 Lots of companies do business online. They sell goods and services, or provide _____ to the general public. INFORM
- 30 Doing business online is less _____ and more convenient than running a traditional business, with offices and lots of employees. EXPENSE
- Surprisingly enough, there are lots of very young people among online businessmen. In spite of their age, they are quite _____ and professional. SUCCESS
- 31 _____ and professional.
- 32 For example, Ben Collins started his own online company when he was _____ young. He was only 17. REAL
- 33 He says, "My business is _____ – we work with people from different countries. NATIONAL
- 34 In a real office, some people would _____ that someone of my age could be a boss, but when I work online, nobody cares how old I am." AGREE

По окончании выполнения заданий 20–34 не забудьте перенести свои ответы в БЛАНК ОТВЕТОВ № 1! Запишите ответ справа от номера соответствующего задания, начиная с первой клеточки. При переносе ответов буквы записываются без пробелов, запятых и других дополнительных символов. Каждую букву пишите в отдельной клеточке в соответствии с приведёнными в бланке образцами.



Проверьте, чтобы каждый ответ был записан рядом с номером соответствующего задания.

Задания 20-28. Грамматические навыки употребления нужной морфологической формы данного слова в коммуникативно-значимом контексте

«When your classes ARE over, I'll pick you up, ok?» *BE*

<...>

«She took a deep breath and walked up the steps to school. She went straight into her FIFTH grade classroom». *FIVE*

<...>

«The father picked her up after school. "How was your day?" he asked. To his surprise Tracey answered that she HAD LIKED her new school. "You are a brave girl," her father said. "I'm proud of you" » *LIKE*

Рекомендации на основе анализа ОГЭ-2025

- Распознавание и использование времен: особую сложность вызывают времена Present Perfect и Past Simple, особенно в контексте настоящего времени; проблемы с образованием страдательного залога в Present Simple.
- Образование форм глаголов: недостаточное знание правильных форм глаголов (например, HEAR, LEAVE); ошибки в образовании Past Participle (например, OFFERD вместо OFFERED).
- Морфологические ошибки: неправильное образование множественного числа (например, CENTURIES); ошибки в образовании порядковых числительных (например, TWENTIETH).
- Общие тенденции: слабое владение образованием превосходной степени прилагательных, проблемы с пониманием и использованием Future Simple в контексте предположений.

Задания 29-34. Лексико-грамматические навыки образования и употребления родственного слова нужной части речи с использованием аффиксации в коммуникативно-значимом контексте

Основные способы словообразования – аффиксация	Образование имён прилагательных при помощи префикса <i>inter-</i> (<i>international</i>)
Образование имён существительных при помощи суффиксов: -er/-or (<i>teacher/visitor</i>), -ist (<i>scientist, tourist</i>), -sion/-tion (<i>discussion/invitation</i>); -ance/-ence (<i>performance/residence</i>), -ity (<i>activity</i>); -ship (<i>friendship</i>); -ing (<i>reading</i>) -ment (<i>development</i>), -ness (<i>darkness</i>)	Образование глаголов с помощью префиксов <i>under-</i> , <i>over-</i> , <i>dis-</i> , <i>mis-</i>
Образование имён прилагательных при помощи суффиксов -ful (<i>wonderful</i>), -ian/-an (<i>Russian/American</i>); -al (<i>typical</i>), -ing (<i>amazing</i>), -less (<i>useless</i>), -ive (<i>impressive</i>); -ed и -ing (<i>interested/interesting</i>); -ly (<i>friendly</i>), -ous (<i>famous</i>), -y (<i>busy</i>); -able/-ible (<i>understandable/terrible</i>)	Образование числительных с помощью суффиксов -teen, -ty, -th
Образование наречий при помощи суффикса -ly (<i>recently</i>)	Основные способы словообразования – словосложение
Образование имён прилагательных, имён существительных и наречий при помощи отрицательного префикса <i>un</i> (<i>unhappy, unreality, unusually</i>)	Образование сложных существительных путём соединения двух основ существительных (<i>sportsman</i>)
Образование имён существительных, имен прилагательных и наречий при помощи префиксов <i>in-/im-</i> (<i>informal, independently, impossible</i>)	Образование сложных прилагательных путём соединения основы прилагательного с основой существительного с добавлением суффикса -ed (<i>blue-eyed</i>)
	Образование сложных прилагательных путём соединения основы числительного с основой существительного с добавлением суффикса -ed (<i>eight-legged</i>); образование сложных прилагательных путём соединения основы прилагательного с основой причастия настоящего времени (<i>nice-looking</i>); образование сложных прилагательных путём соединения основы прилагательного с основой причастия прошедшего времени (<i>well-behaved</i>); образование сложных существительных путём соединения основ существительных с предлогом (<i>father-in-law</i>)
	Основные способы словообразования – конверсия¹⁰
	Образование имени существительного от неопределённой формы глагола (<i>to play – a play</i>)
	Образование имени существительного от прилагательного (<i>rich – the rich</i>)
	Образование глагола от имени существительного (<i>a hand – to hand</i>)
	Образование глагола от имени прилагательного (<i>cool – to cool</i>)

Задания 20-28. «Грамматические навыки нужной морфологической формы данного слова в коммуниктивно-значимом контексте»

- 24 Speakers of Cornish stayed in the south-west. There the language ARE SPOKEN until the late 1700s. But the number of speakers got smaller and the language almost disappeared. SPEAK
- 25 At the beginning of the TWENTIETH century, academics became interested in Cornish and started to study the ancient texts. From those old documents they managed to restore the language! TWENTY
- 26 Nowadays, if you visit Cornwall, you will hear a lot of it. The language IS OFFERED as an option in many universities, and students themselves choose to learn it. OFFER

Задания 29-34. Лексико-грамматические навыки образования и употребления родственного слова нужной части речи с использованием аффиксации в КОММУНИКАТИВНО-ЗНАЧИМОМ КОНТЕКСТЕ

«The lead SINGER, Mick Jagger, the guitarist Keith Richards and the other musicians are over 60!»

SING

<...>

«But, you know what? Young people REGULARLY listen to the Rolling Stones with their fathers and granddads»

REGULAR

<...>

«And they are not losing their POPULARITY, even nowadays»

POPULAR

«This isn't very SURPRISING, but just think, it's their 25th album, and the Rolling Stones have been on the stage for more than 40 years!».

SURPRISE

Задания № 29-34. «Лексико-грамматические навыки образования и употребления родственного слова нужной части речи с использованием аффиксации в коммуниктивно-значимом контексте»

- 31 Surprisingly enough, there are lots of very young people among online businessmen. In spite of their age, they are quite SUCCESSFUL and professional. SUCCESS
- 32 For example, Ben Collins started his own online company when he was REALLY young. He was only 17. REAL
- 33 He says, “My business is INTERNATIONAL – we work with people from different countries. NATIONAL
- 34 In a real office, some people would DISAGREE that someone of my age could be a boss, but when I work online, nobody cares how old I am.” AGREE

Рекомендации на основе анализа ОГЭ-2025

- Распознавание и использование времен: особую сложность вызывают времена Present Perfect и Past Simple, особенно в контексте настоящего времени; проблемы с образованием страдательного залога в Present Simple.
- Образование форм глаголов: недостаточное знание правильных форм глаголов (например, HEAR, LEAVE); ошибки в образовании Past Participle (например, OFFERD вместо OFFERED).
- Морфологические ошибки: неправильное образование множественного числа (например, CENTURIES); ошибки в образовании порядковых числительных (например, TWENTIETH).
- Общие тенденции: слабое владение образованием превосходной степени прилагательных, проблемы с пониманием и использованием Future Simple в контексте предположений.

Общие рекомендации по выполнению заданий в разделе Грамматика и лексика

- Разбирать стратегии употребления грамматических форм, частей речи, словообразования и словоупотребления на связных текстах разных жанров;
- Значение формы слова;
- Алгоритм выполнения задания (на примере видовременной формы глагола: наклонение-залог-время-аспект-наличие/отсутствие идеи предшествования – проверка глагольной формы в контексте);
- Уделять внимание орфографии (правильности написания слов), так как в соответствии с правилами оценивания ответ с орфографической ошибкой оценивается в 0 баллов.

Заполнение бланков ответов №1

- Строго в соответствии с образцом! Внимательно прочитайте условия записи ответов, приведенные в КИМ (цифра, последовательность цифр, слово или форма слова (без пробелов!))

Заполнять гелевой или
капиллярной ручкой
ЧЕРНЫМИ чернилами
по следующим образцам:

А Б В Г Д Е Ё Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я () 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z , - ; Æ Å Ö Ó È É Ê Ë Ì Í Î Ï Ñ Ò Ó

ВНИМАНИЕ!

Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплекте

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами по следующим образцам:

А Б В Г Д Е Ё Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ()
 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z , - à â ä ö ø è é ê ë î ï ù ù ü ß ;

ВНИМАНИЕ! Все бланки и листы с контрольными измерительными материалами рассматриваются в комплекте.

heithu		1	wouloallow		1
heacthq		1	wowldallow		1
heaihy	HEALTHY?	3	uouldallow	WOULDALLOW?	1
meaihy		1	woutdallow		1
heqlfhg		1	nouldallow		1
heacthq		1	woulptllow		1

hapcookbd		1	1,11%
haslooked		2	2,22%
mascoqkeb	HASCOOKED!	1	1,11%
hapcookbd		1	1,11%
mascoqkeb		1	1,11%

Развернутый ответ.
Задание 35 (электронное
письмо личного характера)



Кодификатор – задание 35

- Продуктивное задание, позволяющее проверить следующие предметные умения и навыки:
- сообщать краткие сведения о себе;
- излагать различные события;
- делиться впечатлениями;
- выражать благодарность, извинение, просьбу;
- запрашивать интересующую информацию;
- оформлять обращение, завершающую фразу и подпись в соответствии с нормами неофициального общения, принятыми в стране (странах) изучаемого языка.

А также проверить сформированность ряда УУД: ✓ познавательные универсальные учебные действия; ✓ регулятивные универсальные учебные действия.

Задание 35 для участника экзамена

РКЗ – 3 балла
ОТ – 2 балла
ЛГ – 3 балла
ОП – 2 балла
10 баллов максимум

Письмо-стимул

Ответное электронное письмо

You have received an email message from your English-speaking pen-friend Emily:

From: Emily@mail.uk

To: Russian_friend@oge.ru

Subject: Coming late

... Last month I was late for my classes several times. Though I wasn't late on purpose and it wasn't actually my fault, I was punished.

... Do any students in your class sometimes come too late to school? What are their usual reasons for coming late? Is there any punishment for late comers at your school and what is it?...

Write a message to Emily and answer her 3 questions.

Write 100–120 words.

Remember the rules of email writing.

Полные и точные ответы
и нормы вежливости

Критерии оценивания ответов на задание 35 письменной части

Баллы	К1 Решение коммуникативной задачи
3	Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании: даны полные и точные ответы на 3 вопроса; стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата (обращение, завершающая фраза и подпись); соблюдены принятые в языке нормы вежливости (благодарность за полученное письмо или/и выражение положительных эмоций от его получения, надежда на последующие контакты). Допускается 1 неполный или неточный аспект
2	Задание выполнено в основном: 1 аспект не раскрыт, ИЛИ 2–3 аспекта раскрыты неполно или неточно, ИЛИ 1 аспект не раскрыт и 1 раскрыт неполно/неточно
1	Задание выполнено частично: 2 аспекта не раскрыты, ИЛИ 4 аспекта раскрыты неполно или неточно, ИЛИ 1 аспект не раскрыт и 2 раскрыты неполно/неточно
0	Задание не выполнено: все случаи, не указанные в оценивании на 3, 2 и 1 балл

Критерии оценивания выполнения задания 35 электронное письмо личного характера

К1	Решение коммуникативной задачи	3 балла
К2	Организация текста	2 балла
К3	Лексико-грамматическое оформление текста	3 балла
К4	Орфография и пунктуация	2 балла

Объем высказывания соответствует поставленной задаче: 90–132 слова					
1. Решение коммуникативной задачи (Содержание)	Аспект 1. Ответ на вопрос 1 дан				
	Аспект 2. Ответ на вопрос 2 дан				
	Аспект 3. Ответ на вопрос 3 дан				
	Аспект 4. Нормы вежливости соблюдены: благодарность за полученное письмо, надежда на последующие контакты				
	Аспект 5. Стилизовое оформление выбрано правильно: обращение, завершающая фраза, подпись автора (только имя) в соответствии с неофициальным стилем				
	ИТОГОВЫЙ БАЛЛ (максимальный балл – 3)				
2. Организация	Логичность				
	Деление на абзацы				
	Средства логической связи				
	Обращение на отдельной строке				
	Завершающая фраза на отдельной строке				
	Подпись на отдельной строке				
	ИТОГОВЫЙ БАЛЛ (максимальный балл – 2)				
3. Лексико-грамматическое оформление (максимальный балл – 3)					
4. Орфография и пунктуация (максимальный балл – 2)					
ИТОГО					

Критерии оценивания выполнения задания 35

электронное письмо личного характера

35 Для ответа на задание 35 используйте БЛАНК ОТВЕТОВ № 2. При выполнении задания 35 особое внимание обратите на то, что Ваши ответы будут оцениваться только по записям, сделанным на БЛАНКЕ ОТВЕТОВ № 2. Никакие записи черновика не будут учитываться экспертом. Обратите внимание также на необходимость соблюдения указанного объема электронного письма. Письмо недостаточного объема, а также часть текста электронного письма, превышающая требуемый объем, не оцениваются. Соблюдайте нормы письменной речи, записывайте ответы аккуратно и разборчиво. Укажите номер задания 35 в БЛАНКЕ ОТВЕТОВ № 2 и напишите текст своего ответного электронного письма зарубежному другу по переписке.

35 Для ответа на задание 35 используйте БЛАНК ОТВЕТОВ № 2. При выполнении задания 35 особое внимание обратите на то, что Ваши ответы будут оцениваться только по записям, сделанным на БЛАНКЕ ОТВЕТОВ № 2. Никакие записи черновика не будут учитываться экспертом. Обратите внимание также на необходимость соблюдения указанного объема электронного письма. Письмо недостаточного объема, а также часть текста электронного письма, превышающая требуемый объем, не оцениваются. Соблюдайте нормы письменной речи, записывайте ответы аккуратно и разборчиво. Укажите номер задания 35 в БЛАНКЕ ОТВЕТОВ № 2 и напишите текст своего ответного электронного письма зарубежному другу по переписке.

You have received an email message from your English-speaking pen-friend Emily:

From: Emily@mail.uk
To: Russian_friend@oge.ru
Subject: Coming late
<i>... Last month I was late for my classes several times. Though I wasn't late on purpose and it wasn't actually my fault, I was punished.</i>
<i>... Do any students in your class sometimes come too late to school? What are their usual reasons for coming late? Is there any punishment for late comers at your school and what is it?...</i>

Write a message to Emily and answer her 3 questions.

Write 100–120 words.
Remember the rules of email writing.

You have received an email message from your English-speaking pen-friend Ben:

From: Ben@mail.uk
To: Russian_friend@oge.ru
Subject: Housework
<i>...I am a bit sad because I have just quarrelled with my mum. I didn't want to wash the dishes and make my bed because there was an interesting film on TV.</i>
<i>...Do you think children should help their parents with the housework, why or why not? What do you usually do about the house? What housework do you dislike? ...</i>

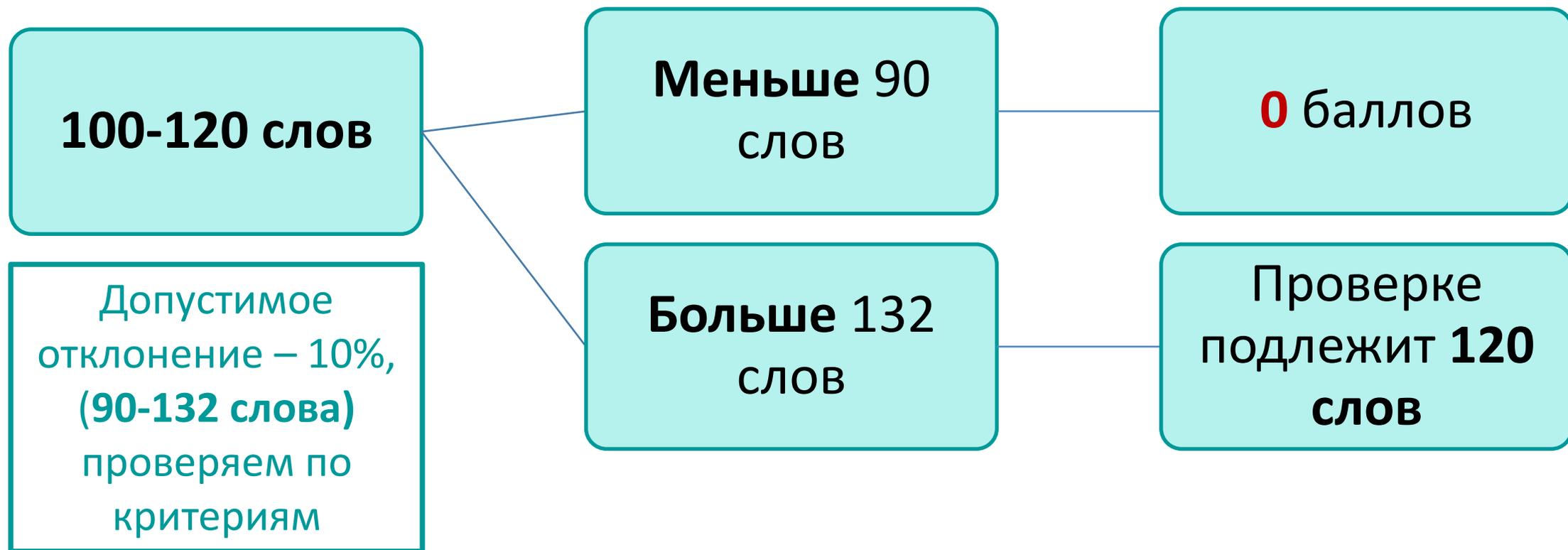
Write a message to Ben and answer his 3 questions.

Write 100–120 words.
Remember the rules of email writing.

Заключительное оценивание (задание 35)

1	Задание 35 (личное письмо) оценивается по критериям К1–К4 (максимальное количество баллов – 10).
2	При получении учащимся 0 баллов по критерию «Решение коммуникативной задачи» задание 35 оценивается в 0 баллов
3	Если объём письма менее 90 слов , то задание оценивается в 0 баллов . Если объём более 132 слов , то проверке подлежат только 120 слов , т.е. та часть личного письма, которая соответствует требуемому объёму.
4	При определении соответствия объёма представленной работы требованиям считаются все слова, с первого слова по последнее , включая вспомогательные глаголы, предлоги, артикли, частицы.

Подсчет слов



Как считать слова?

- стяжённые (краткие) формы (например, I've, it's, doesn't, wasn't) считаются как одно слово;
- числительные, выраженные цифрами (например, 5, 29, 2022, 123 204), считаются как одно слово;
- сложные слова (например, pop-singer, English-speaking, thirty-two) считаются как одно слово;
- сокращения (например, UK, e-mail, TV) считаются как одно слово;
- если есть дефис – считаем за одно слово.



Технология выполнения задания 35

Электронное письмо должно содержать:

- ✓ обращение (слева, на отдельной строке), например,
Dear Jim/Alice,
- ✓ благодарность за полученное письмо;
- ✓ ответы на 3 вопроса в письме-стимуле (основная часть письма). Для того чтобы письмо было логичным, можно использовать фразы:
«You asked me about ... Well, I can say that ...» или *«As you are interested in ... I'd like to tell you that ...»* и т. п.;
- ✓ Надежду на дальнейшие контакты, например,
«Write back soon»; «Hope to hear from you soon»; «Please, write to me soon» ;
- ✓ завершающую фразу, например,
«Best wishes,»; «All the best,»; «With love,»; «Yours,» (на отдельной строке);
- ✓ подпись автора (только имя, на отдельной строке)

Полные и точные

- **Полным** ответом считается ответ, раскрывающий содержание всех пунктов плана и отвечающий коммуникативной задаче. Полный ответ на пункт плана включает все элементы вопроса: WHERE and WHEN, WHAT and WHY. Если дан ответ только на одну часть вопроса, то такой ответ считается **неполным**.
- **Точным** считается ответ, соответствующий предложенным пунктам плана и заданным вопросам.
- **Неточным** считается ответ, если он НЕ ВПОЛНЕ соответствует вопросу, содержит фактическую ошибку, отход от темы или элементы топики.

- You have received an email message from your English-speaking pen-friend
- Emily:
- **From: Emily@mail.uk**
- **To: Russian_friend@oge.ru**
- **Subject: Coming late**
- ... *Last month I was late for my classes several times. Though I wasn't late on purpose and it wasn't actually my fault, I was punished.*
- ... *Do any students in your class sometimes come too late to school? What are their usual reasons for coming late? Is there any punishment for late comers at your school and what is it?...*
- Write a message to Emily and answer her **3** questions.
- Write **100–120 words**.
- Remember the rules of email writing.

Сконцентрируйтесь на полных и точных ответах на вопросы

- ... Do any students in your class sometimes come too late to school?
- some students in my class are sometimes late for school.

- What are their usual reasons for coming late?
- The usual reasons are oversleeping, traffic jams, or missing the bus. Sometimes, they have doctor's appointments or other valid reasons.

- Is there any punishment for late comers at your school and what is it?...
- As for punishment, if a student is late, they might get a warning from the teacher. If it happens repeatedly, they might have to write an explanation or have a meeting with the principal. In some cases, they might have to stay after school for detention.

1. Незнание

- I don't remember. I don't know. +/-
- I don't know why people ..., but I think ... +

2. Вопрос состоит из двух частей
Ответ только на одну часть вопроса
+/-

3. Фактические ошибки. Пример:
самым важным событием 21 века в
России названа Великая
Отечественная война. Такие ответы
считаются неточными, в
дополнительной схеме по РКЗ
ставится +/-



*Незнание – не довод, Невежество –
не аргумент.*

Бенедикт Спиноза

Важно!



Обязательные элементы личного электронного письма:

✓ обращение/приветствие, благодарность за полученное письмо или/и выражение положительных эмоций от его получения, надежда на последующие контакты, завершающая фраза, подпись автора принимаются **только в случае использования общепринятых, стандартных вариантов**, которые соответствуют нормам вежливости и речевым формулам английского языка.

Незнание формул этикета оценивается по критерию РКЗ!

Аспект 4. Благодарность за полученное письмо И/ИЛИ выражение полученных эмоций

- ✓ Thanks for writing to me.
- ✓ I was very glad to hear from you again.
- ✓ I'm always glad to get messages from you.
- ✓ Thanks for your message. I was very glad to hear from you again.
- ✓ Thanks for writing to me. I'm always glad to get messages from you.

Аспект 4. Нормы вежливости соблюдены: благодарность за полученное письмо или/и выражение положительных эмоций от его получения, надежда на последующие контакты



Оценивание:

плюс (+) при наличии двух элементов – благодарности за полученное письмо и выражения надежды на последующие контакты с использованием стандартных речевых формул;

минус (–) при отсутствии обоих элементов **или неверных речевых формулах**;

плюс-минус (\pm) при наличии только одного элемента в правильной форме.

Надежда на последующие контакты

Write back soon./Write me back soon!

Email me when you've got time.

Email soon.

Please, write to me soon.

Drop me a line.

Hope to hear from you soon. (Hope to hear you soon – не принимается по РКЗ, бессмысленная фраза)



I'm looking forward to your email/to hearing from you.

Looking forward to your email/to hearing from you.

I look forward to your email / to hearing from you – не принимается по РКЗ, не соответствует речевому этикету личного письма.

Стилевое оформление

Аспект 5. Стилевое оформление выбрано правильно:
обращение, завершающая фраза, подпись автора (только имя)
в соответствии с неофициальным стилем

Эти элементы должны соответствовать общепринятым речевым формулам!

Если в ответе верны все 3 вышеназванные элементы (+)

Если в ответе верны 2 из 3-х вышеназванных элементов (+/-)

Если верен только 1 из 3-х элементов (-)

Критерий 2. ОТ (Организация текста) задание 35

- Основные признаки логичной речи:

- ✓ **Последовательность**
- ✓ **Непротиворечивость**
- ✓ **Аргументированность/доказательность**

- **Логическая ошибка**

- Нарушение последовательности в высказывании**

- ✓ отсутствие связи между частями предложения;
- ✓ неоправданное повторение ранее высказанной мысли;
- ✓ отсутствие /перестановка частей высказывания;

- Противоречивость**

- ✓ Несоразмерность частей высказывания
- ✓ Сопоставление несопоставимых понятий/несопоставимых по смыслу частей предложения/частей высказывания;

- Аргументированность/доказательность**

- ✓ Логическая смысловая недостаточность (I cherish those moments)

ОТ (организация текста) задание 35

- Для того, чтобы письмо было **ЛОГИЧНЫМИ И СВЯЗНЫМ** МОЖНО ИСПОЛЬЗОВАТЬ фразы:
 - ✓ «You asked me about...»
 - ✓ «Well, I can say that...»
 - ✓ «As you are interested in...»
 - ✓ « I'd like to tell you that...» и т.п.
- Осторожнее с некоторыми фразами и стилем
 - ✓ Frankly speaking, - предполагает элемент сожаления
 - ✓ That's all for now – фраза, уместная в устной речи, не в письменном сообщении.
 - ✓ Well, Usually – не начинают мысль

Рекомендации выполнения задания 35

- ✓ Следует обратить особое внимание на решение коммуникативной задачи. Невыполнение данного критерия = 0 баллов;
- ✓ Внимательно читать задание и письмо-стимул, использовать в обращении то имя, которое указано в задании. Отвечать на вопросы, сохраняя временную структуру вопросов;
- ✓ Не задавать вопросы другу по переписке, этого нет в задании и это не оценивается, но влечет за собой лишнее количество слов, которое может повлиять на оценивание;
- ✓ Обращение и завершающая фраза пишутся на отдельных строках слева, отделяется запятой;
- ✓ Текст делится на 3 абзаца:
 - в 1-ом –благодарность за полученное письмо;
 - во 2-м-ответы на вопросы друга. Ответы должны быть связаны между собой средствами логической связи;
 - в 3-м-упоминание о дальнейших контактах(предпоследняя фраза), завершающая фраза на отдельной строке, подпись автора без точки на отдельной строке;
- ✓ Не забывать об ограничении объема письма и времени написания (30 минут).

Общие рекомендации по выполнению заданий в разделе **Письменная речь**

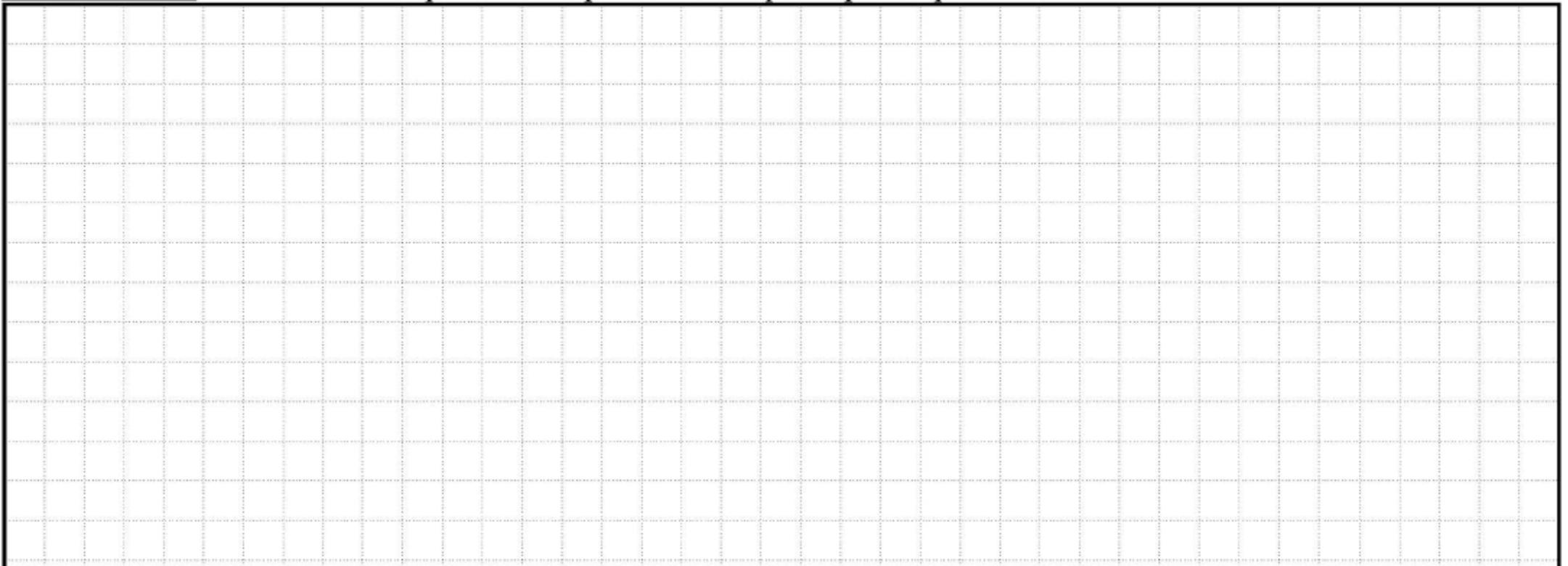
- Коммуникативная ситуация (формулировка задания);
- Коммуникативная задача (что нужно сделать);
- Тип письменного высказывания;
- Формат высказывания (организация текста);
- Объем высказывания;
- Лексико-грамматическое и пунктуационно-орфографическое оформление письма;
- Планирование времени (30 минут).

Заполнение бланков ответов №2

- Аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы. Укажите номер задания(35).

ВНИМАНИЕ!

Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплекте



Устная часть основного государственного экзамена по английскому языку



Цель – проверить устно-речевые умения участников ОГЭ в диалогической и монологической речи

Раздел 5. Задания по говорению

Порядковый номер задания	Проверяемые виды деятельности, умения, навыки	Уровень сложности	Тип задания	Количество баллов	Примерное время выполнения задания (мин.)
1	Чтение вслух небольшого текста	Б	РО	2	15 (на одного экзаменуемого)
2	Условный диалог-расспрос	П	РО	6	
3	Тематическое монологическое высказывание с вербальной опорой в тексте задания	Б	РО	7	

Задание 1. Критерии оценивания

2	Речь воспринимается легко: необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов практически без нарушений нормы; допускается не более <u>пяти</u> фонетических ошибок, в том числе <u>одна-две</u> ошибки, искажающие смысл
1	Речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; фразовое ударение и интонационные контуры практически без нарушений нормы; допускается не более семи фонетических ошибок, в том числе три ошибки, искажающие смысл
0	Речь воспринимается с трудом из-за значительного количества неестественных пауз, запинок, неверной расстановки ударений и ошибок в произношении слов, ИЛИ допущено более семи фонетических ошибок, ИЛИ допущено четыре и более фонетические ошибки, искажающие смысл

Рекомендации по выполнению задания 1

При чтении вслух внимательно прочитайте текст задания про себя, обращая внимание на условия задания: 1,5 минуты на подготовку к ответу и не более 2 минут на чтение текста вслух и продемонстрировать следующие фонетические навыки :

- ✓ владеть правилами чтения и исключениями из правил, позволяющими произносить слова без грубых ошибок, искажающих смысл слова и приводящих к сбою коммуникации;
- ✓ дифференцировать и правильно произносить:
 - долгие и краткие гласные: [ɑ:] – [ʌ], [i:] – [ɪ]; [ɔ:] – [ɒ]; [u:] – [ʊ];
 - межзубные [ð]/ [θ] и фрикативные согласные [z]/[s]; не замещать межзубные фрикативными (*think – sink*);
 - губно-губной [w] и губно-зубной [v] согласные;
 - гласные [ɜ:] и [z:] (*walk – work; form – firm*);
- ✓ владеть «связующим r» (*linking r*), т.е. озвучивать конечную r/re в позиции перед гласной, если с гласной начинается следующее слово (например, *there is, where are...*)
- ✓ правильно использовать при чтении текста вслух сильную и слабую формы местоимений и других служебных слов.

Задание 1. Чтение текста вслух

навыки в области интонации (их отсутствие ведет к снижению оценки):

- расстановка **пауз** – правильное деление текста на смысловые группы (отрезки), с помощью пауз, варьирующихся по длине (более короткие внутри предложения, более длинные в конце предложения);
- расстановка **фразового ударения** – чередование ударных и неударных слов в зависимости от характера слов (служебные и знаменательные части речи);
- владение **нисходящим тоном** для законченной смысловой группы;
- владение **восходящим тоном** для оформления незаконченной группы, в том числе в случае перечисления.

Задание 1. Чтение вслух небольшого текста научно-популярного характера (2 балла); базовый уровень
Фонематические ошибки!

1

Task 1. You are going to read the text aloud. You have 1.5 minutes to read the text silently, and then be ready to read it aloud. Remember that you will not have more than 2 minutes for reading aloud.

Table tennis is the third most played sport in the world after football and cricket. It is considered to be an indoor version of Lawn Tennis. However, they have a lot of differences. Table tennis has a different scoring system, a smaller ball, smaller rackets, and a smaller playing area. Modern table tennis was invented at the end of the 19th century in England. Very soon the new sport became popular all over the world. In 1901, competitions with over 300 participants were already being held. According to numerous studies, table tennis has great effects on human health. It keeps the brain sharp and improves the player's coordination.

Важно!



- Если участник экзамена не успел дочитать **2-3 слова**, ответ проверяется.
- Если не дочитано **более 3 слов**, задание не проверяется и оценивается в **ноль** баллов.
- Если участник экзамена при чтении **пропускает слова**, каждое пропущенное слово считается **грубой ошибкой**. Таким образом, при четырёх пропущенных словах ответ также оценивается в **ноль** баллов.
- Если участник экзамена при чтении **пропустил строку**, ответ оценивается в **ноль** баллов. Часто девятиклассники добавляют артикли, там, где их нет, каждая такая ошибка является нарушением и если артикли в двух случаях, то это две негрубые ошибки.

Задание 2. Участие в условном диалоге-расспросе (ответы на заданные вопросы – **максимум 6 баллов**. Оценивается отдельно каждый из шести ответов); **повышенный уровень**.

Tapescript for Task 2

Electronic assistant: Hello! It's the electronic assistant of *The TeenWeb*. We kindly ask you to take part in our survey. We would like to find out how teenagers feel about their best friend. Please answer six questions. The survey is anonymous – you don't have to give your name. So, let's get started.

Electronic assistant: What is your best friend like?

Student: _____

Electronic assistant: Where did you and your friend meet for the first time?

Student: _____

Electronic assistant: How often do you see each other?

Student: _____

Electronic assistant: What do you like to do together?

Student: _____

Electronic assistant: What career is your best friend going to follow?

Student: _____

Electronic assistant: What would you recommend to a teenager who wants to be a good friend?

Student: _____

Electronic assistant: This is the end of the survey. Thank you very much for your cooperation.

Рекомендации выполнения задания 2

- ✓ Прочитать текст задания про себя, обращая особое внимание на условия задания: количество вопросов (6 вопросов) и время ответа (40 секунд);
- ✓ Давать полные и точные ответы на заданные вопросы, при необходимости, используя аргументацию и выражая свое отношение к предмету речи;
- ✓ Использовать лексические единицы и грамматические структуры, соответствующие коммуникативной задаче и сложности задания;
- ✓ Порядок слов в утвердительном предложении;
- ✓ Краткие ответы не засчитываются;
- ✓ Ответы, в которых требуется указать причину, не начинаем с because.

Участие в условном диалоге-расспросе (ответы на заданные вопросы – максимум 6 баллов. Оценивается отдельно каждый из шести ответов); **повышенный уровень.**

Tapescript for Task 2

Electronic assistant: Hello! It's the electronic assistant of the magazine *School Life*. We kindly ask you to take part in our survey. We want to find out what you think about your school. Please answer six questions. The survey is anonymous – you don't have to give your name. So, let's get started.

Electronic assistant: What grade are you in?

Student: _____

Electronic assistant: How many classes a day do you usually have?

Student: _____

Electronic assistant: What sports facilities are there in your school?

Student: _____

Electronic assistant: What is your school uniform like?

Student: _____

Electronic assistant: What school events do you have during the school year?

Student: _____

Electronic assistant: What would you like to improve in your school?

Student: _____

Electronic assistant: This is the end of the survey. Thank you very much for your cooperation.

Tapescript for Task 2

Electronic assistant: Hello! It's the electronic assistant of the new supermarket net. We kindly ask you to take part in our survey. We need to find out what teenagers think about shopping and shopping centres. Please answer six questions. The survey is anonymous – you don't have to give your name. So, let's get started.

Electronic assistant: Who usually does the shopping in your family?

Student: _____

Electronic assistant: What can you buy in your nearest shopping centre?

Student: _____

Electronic assistant: How often do you usually go shopping?

Student: _____

Electronic assistant: Why are shopping centres so popular nowadays?

Student: _____

Electronic assistant: Why do some people hate shopping?

Student: _____

Electronic assistant: What time would you recommend that busy people should go shopping?

Student: _____

Electronic assistant: This is the end of the survey. Thank you very much for your help.

Тематическое монологическое высказывание с вербальной опорой в тексте задания (7 баллов); базовый уровень

3

Task 3. You are going to give a talk about films. You will have to start in 1.5 minutes and speak for not more than 2 minutes (10–12 sentences). Remember to say:

- what kinds of films modern teenagers enjoy;
- where you prefer watching films: on TV, on the Internet or in the cinema, and why;
- what film you have seen recently, what it was about;
- what your attitude to watching films as a way to spend your free time is.

You have to talk continuously.

Технология выполнения задания 3

- ✓ Внимательно прочитать текст задания, обращая особое внимание на условия задания: **четыре аспекта**, которые необходимо раскрыть, время на подготовку к ответу (**1,5 минуты**) и время ответа (**не более 2 минут**)
- ✓ Продумать **монологическое высказывание**:
 - вступление (о чем будете говорить),
 - основную часть (раскрытие четырех аспектов),
 - Заключение (подведение итогов сказанному, выражение своего мнения)

Рекомендации выполнения задания 3

Во время ответа необходимо:

- ✓ Начать с **общего** представления темы;
- ✓ Раскрыть содержание **4-х аспектов** задания;
- ✓ Давать развернутую аргументацию, если в одном из аспектов задания есть **«Why»**;
- ✓ Стараться **не давать избыточную** информацию, которая не обозначена в пунктах;
- ✓ Использовать лексические единицы и грамматические структуры, соответствующие **коммуникативной задаче и сложности задания**;
- ✓ Подвести итог, **обобщив** сказанное в основной части высказывания и выразив свое **отношение к теме**.
- ✓ **Монологи одинаковые**

Критерии оценивания задания 3 устной части

Решение коммуникативной задачи	
<p>Задание выполнено полностью: цель общения достигнута, тема раскрыта в полном объёме (полно, точно и развёрнуто раскрыты все 4 аспекта, указанных в задании).</p> <p>Объём высказывания: 10–12 фраз</p>	3 балла
<p>Задание выполнено: цель общения достигнута, НО тема раскрыта не в полном объёме (1 аспект раскрыт не полностью).</p> <p>Объём высказывания: 8–9 фраз</p>	2 балла
<p>Задание выполнено частично: цель общения достигнута частично, тема раскрыта в ограниченном объёме (1–2 аспекта не раскрыты, ИЛИ 2 аспекта раскрыты не в полном объёме, остальные аспекты раскрыты полно и точно).</p> <p>Объём высказывания: 6–7 фраз</p>	1 балл
<p>Задание не выполнено: цель общения не достигнута: 3 аспекта содержания не раскрыты*.</p> <p>Объём высказывания: 5 и менее фраз</p>	0 баллов

Критерии оценивания задания 3 (7 баллов) Решение коммуникативной задачи

- ✓ **Полным ответом** считается ответ, раскрывающий содержание всех аспектов, приведенных в задании;
- ✓ **Точным** считается ответ, соответствующий предложенным аспектам, указанным в задании;
- ✓ **Неточный ответ** характеризуется:
 - Отходом от темы;
 - Элементами топика, фактическими ошибками;
 - Непонятными из-за языковых ошибок фразами.

К1. Решение коммуникативной задачи

Аспект раскрыт **полно**, если ответ раскрывает содержание данного пункта плана и отвечает коммуникативной задаче.

Полный ответ на пункт плана включает **все элементы вопроса**: WHERE and WHEN, WHAT and WHY. Если дан ответ только на одну часть вопроса, то такой ответ считается неполным.

Аспект раскрыт **точно**, если ответ соответствует данному пункту плана. Неточным считается ответ, если он **НЕ ВПОЛНЕ соответствует пункту плана**, содержит **фактическую ошибку**, отход от темы, элементы топика или включает отдельные фразы, непонятные в силу языковых ошибок.

!!! Аспект является нераскрытым, если полностью непонятен из-за языковых ошибок или представляет собой набор слов, грамматически не связанных.

Критерии оценивания задания 3 устной части

Организация высказывания	
Высказывание логично и имеет завершённый характер (имеются вступление и заключение, соответствующие типу высказывания и его теме); средства логической связи используются правильно	2 балла
Высказывание в основном логично, НО имеет недостаточно завершённый характер (отсутствует вступление ИЛИ заключение, соответствующие типу высказывания и его теме); имеются 1–3 ошибки в логичности / средствах логической связи	1 балл
Высказывание не имеет завершённого характера: отсутствуют вступление И заключение, соответствующие типу высказывания и его теме), И/ИЛИ имеются 4 и более ошибки в логичности / средствах логической связи	0 баллов

Рекомендации по организации высказывания (задание 3)

- ✓ **Для вступления:** I'd like to tell you about..., I'm going to tell you about...
- ✓ **Для выражения своего мнения:** I think, I believe, In my view, In my opinion, To my mind, I'm absolutely sure (I'm not sure that...), It's obvious that...etc.
- ✓ **Для соблюдения логики высказывания:** However; Firstly, Second(ly), Third(ly); On the one hand... on the other hand; One shouldn't forget that...; ...but at the same time; (and) Besides; What's more(moreover)...; Finally
- ✓ **Для заключения:** In general..., To sum up..., In conclusion...

КЗ. Языковое оформление речи

Организация высказывания	
Использованный словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания соответствуют поставленной задаче (допускается не более 4 негрубых лексико-грамматических ошибок И/ИЛИ не более 3 негрубых фонетических ошибок)	2 балла
Использованный словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания соответствуют поставленной задаче (допускается не более 5 негрубых лексико-грамматических ошибок И/ИЛИ не более 4 негрубых фонетических ошибок)	1 балл
Понимание высказывания затруднено из-за многочисленных лексико-грамматических и фонетических ошибок (6 и более лексико-грамматических ошибок И/ИЛИ 5 и более фонетических ошибок ИЛИ более 3 грубых ошибок)	0 баллов

К3. Языковое оформление речи

- ✓ соответствие использованных лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче
- ✓ правильность оформления лексических словосочетаний, соблюдение узуральной (общепринятой) сочетаемости английского языка, соответствие используемой лексики допороговому уровню
- ✓ правильность используемых грамматических средств, соответствие используемых грамматических конструкций допороговому уровню
- ✓ соблюдение норм произношения английского языка: звуки в потоке речи, соблюдение ударения и норм интонационного оформления речи
- ✓ Особое внимание уделить элементарным грамматическим конструкциям (грубые ошибки: Present imple модальность, прилагательные, to be.

Общие рекомендации по выполнению заданий в разделе «Говорение»

- правила чтения;
- артикуляция сложных звуков;
- фразовое ударение в текстах;
- смысловые группы (синтагмы);
- интонация разных типов предложений;
- устное воспроизведение без предварительной записи ответов;
- полные ответы, имеющие смысл высказывания;
- использование лексики и грамматических структур требуемого уровня;
- Монолог имеет целостность, а значит вступление, основную часть и заключение;
- инструкция и план задания;
- объем высказывания.

fantastic adjective (GOOD)

A2 informal

extremely good:

- *You look fantastic in that dress.*
- *We had a fantastic time.*
- *They won the tournament? How fantastic!*

extremely pleasant, enjoyable, or likable

excellent *The food was excellent, thank you.*

wonderful *Have a wonderful trip!*

terrific *That's such terrific news, congratulations!*

fabulous *I love her dress, it's fabulous.*

great *The film was great.*

fantastic adjective (NOT REAL)

strange and imaginary, or not reasonable:

- *He drew fantastic animals with two heads and large wings.*

fantastic adjective (LARGE)

A fantastic amount is very large:

- *She must be earning a fantastic amount of money.*

fantasy *noun* (IMAGINED SITUATION)

Add to word list 

B2 [C or U]

a pleasant situation that you enjoy thinking about but is unlikely to happen, or the activity of imagining things like this:

- *Steve's favourite fantasy was to own a big house and a flashy car.*

a type of story or literature that is set in an imaginary world, often involving traditional myths and magical creatures and sometimes ideas or events from the real world, especially from the medieval period of history:

- *His preferred reading was horror stories and fantasy.*

fantasy fiction

noun [U]

UK  /'fæ.n.tə.si ˌfɪk.ʃən/ US  /'fæ.n.tə.si ˌfɪk.ʃən/

a type of
myths and
especially

- Characters
- Lovers

science fiction

noun [U]

UK  /,saɪ.əns ˈfɪk.ʃən/ US  /,saɪ.əns ˈfɪk.ʃən/

(informal **sci-fi**); (also **SF**)

Add to word list 

B1

books, films, or cartoons about an imagined future, especially about space travel or other planets:

- a science-fiction novel/story

tic
- exotic
on

alongside science fiction films and horror films, although the genres do overlap.

Общие рекомендации по подготовке к ОГЭ по английскому языку

- Проанализировать **типичные ошибки** и трудности и выявлять **проблемные области** и недостатки, связанные с видами деятельности.
- Отслеживать **изменения** в уровне сформированности умений и навыков, определённых результатами ОГЭ.
- Систематически практиковаться в выполнении тренировочных заданий в формате ОГЭ **с заполнением бланков ответов**.
- Отдельное внимание уделить **формату заданий** 35 письменной части и заданий устной части, изучить критерии оценивания и дополнительные схемы.
- **Во время записи устного ответа** участникам обращать внимание и строго следовать инструкциям на экране! Работы обнуляются.
- Развивать такие **навыки**, как постановка задач, планирование, самоанализ и самооценка, а также аналитические способности.
- Ответственно подходить к выбору учебника и пособий для подготовки к ОГЭ. Используемый на занятиях учебник должен включать задания, соответствующие экзамену, чтобы ученики привыкали к формату ОГЭ, особенно в части письма и говорения, и не испытывали трудностей или стресса при выполнении заданий на экзамене.

Пользуйтесь только официальными документами



Федеральный институт педагогических измерений
ОТКРЫТЫЙ БАНК ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

- <https://oge.fipi.ru/bank/index.php?crproj=BD98FF424631BFE24D6010A4B1266CA8>

Навигатор самостоятельной подготовки к ОГЭ



- <https://fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-oge>

Благодарим за внимание!