



«О порядке проведения проверок по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования в условиях Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

Заместитель начальника
отдела надзора и контроля управления
лицензирования, аккредитации, контроля
и надзора в сфере образования
Минобразования Новосибирской области
Бубнова Оксана Михайловна
тел. 238-74-40, bomi@nso.ru



Нормативные правовые акты, регламентирующие организацию проведения контрольных (надзорных) мероприятий

**Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ
«О государственном контроле (надзоре) и
муниципальном контроле в Российской Федерации»
(далее – Закон № 248-ФЗ)**

**Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 997
«Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле
(надзоре) в сфере образования»
(далее – Положение № 977)**

**Приказ Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых
формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом»
(далее – Приказ № 151)**



Виды контрольных (надзорных) мероприятий

Виды контрольных (надзорных) мероприятий **определены статьёй 56 Закона 248-ФЗ (7 видов).**

Контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые в рамках осуществления государственного контроля (надзора) в сфере образования, установлены пунктом 26 Положения № 977:

- а) **документарная проверка** (взаимодействие с контролируемым лицом);
- б) **выездная проверка** (взаимодействие с контролируемым лицом);
- в) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) (**без взаимодействия с контролируемым лицом**).



Документарная проверка

- 1.Срок проведения ДП - 10 рабочих дней;
- 2.Перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в ходе ДП:
 - а) истребование документов (требование о представлении документов (копий документов), срок представления не может быть менее 2 рабочих дней);
 - б) получение письменных объяснений (представление письменных объяснений, срок представления не может быть менее 2 рабочих дней);
 - в) экспертиза (экспертиза осуществляется экспертом, результат экспертизы оформляется экспертным заключением).
3. По окончании проведения документарной проверки составляет акт, к акту прилагаются документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту проверки.
4. Акт проверки направляется в течение 5 рабочих дней, посредством электронной почты.

Выездная проверка

- 1.Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи;
2. Перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в ходе выездной проверки:
 - а) осмотр (осмотр в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи, составляется протокол осмотра);
 - б) опрос (результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, протокол опроса приобщается к акту);
 - в) истребование документов (требование о представлении документов (копий документов), срок представления не может быть менее 2 рабочих дней);
 - г) получение письменных объяснений (представление письменных объяснений, с указанием срока их представления) ;
 - д) экспертиза (экспертиза осуществляется экспертом, результат экспертизы оформляется экспертным заключением).
3. Уведомление о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала путем направления копии решения о проведении выездной проверки посредством электронной почты.
4. Оформление акта проверки производится в день окончания проведения выездной проверки.

Плановые документарные и выездные проверки в отношении контролируемых лиц, отнесенных к определенным категориям риска, проводятся со следующей периодичностью:

для категории высокого риска - один раз в 3 года;

для категории среднего риска - один раз в 4 года;

в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.



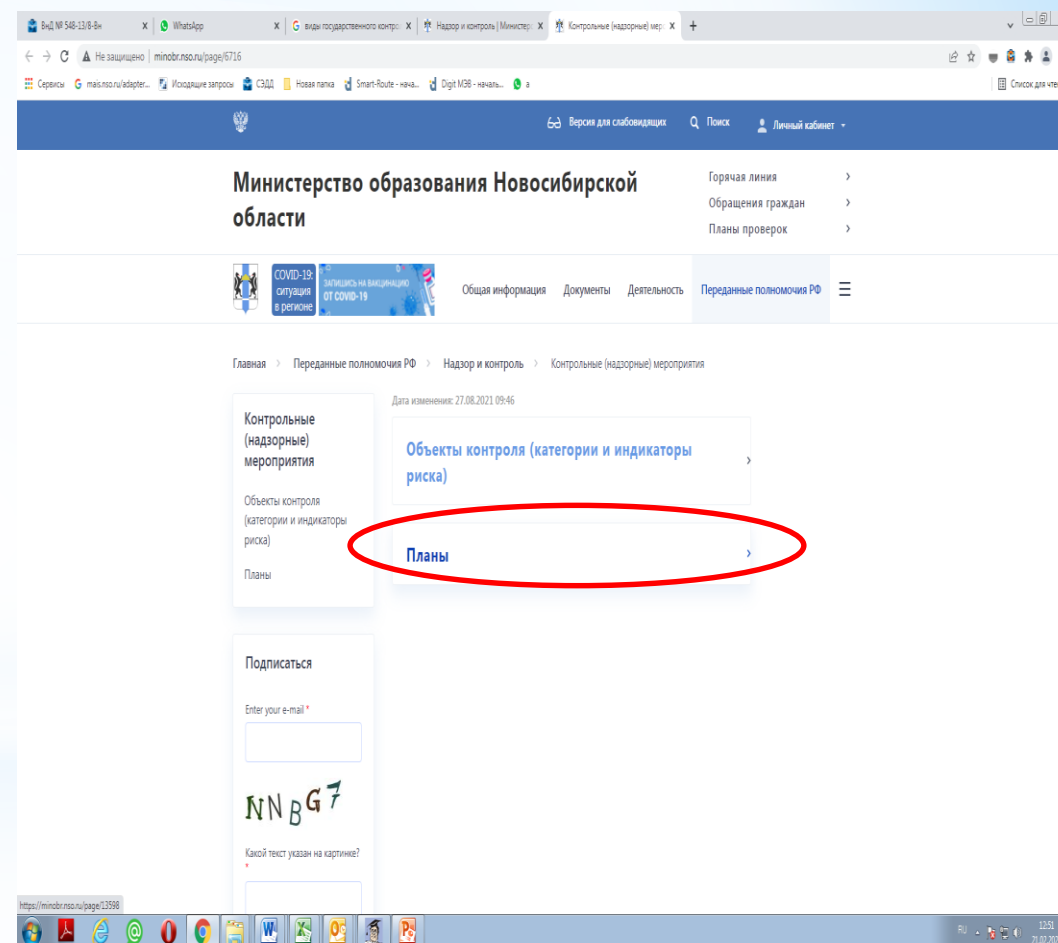
Организация проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий

План проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2022 год

Приказ Минобразования Новосибирской области «Об утверждении плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на 2022 год»

Сайт Минобразования Новосибирской области: <http://minobr.nso.ru/>

Главная_Переданные полномочия РФ_Надзор и контроль_Контрольные (надзорные) мероприятия





Организация проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий

Виды контрольных (надзорных) мероприятий **определены** статьёй 61 Закона 248-ФЗ.

Основания для проведения контрольных (надзорных) мероприятий (статья 57 Закона 248-ФЗ):

- 1) **наличие** у контрольного (надзорного) органа **сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям** либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;
- 2) **поручение Президента Российской Федерации**, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
- 3) **требование прокурора** о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 4) **истечение срока исполнения решения (предписания)** контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 настоящего Федерального закона.



Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия (ранее - приказ Минобразования Новосибирской области)

Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение контрольного (надзорного) органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа (далее - решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки), в котором указываются (статья 64 Закона № 248-ФЗ):

- 1) дата, время и место принятия решения;
- 2) кем принято решение;
- 3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
- 4) вид контроля;
- 5) **фамилии, имена, отчества**, уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия **специалистов, экспертов** или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;
- 6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;
- 7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;
- 8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;
- 9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;
- 10) **перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;**
- 11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;
- 12) проверочные листы, если их применение является обязательным;
- 13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);
- 14) **перечень документов**, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);



Спасибо за внимание!