ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

Памятка для наблюдателей по вопросам работы с порталом smotriege.ru



Оглавление

Памятка для наблюдателей 4
Термины и определения 5
Общие положения 6
Подготовка наблюдателей 6
Подготовка к просмотру онлайн-трансляции 8
Процедура проведения ЕГЭ 10
До начала экзамена 11
Особенности подготовки к устному экзамену (говорение) 12
Во время проведения экзамена 13
По окончании экзамена 13
Разрешенные на экзамене предметы и действия 15
Предметы, разрешенные к проносу в аудиторию проведения экзамена: 15
Разрешенные дополнительные средства обучения и воспитания 17
В штабе ППЭ 20
Объекты, обязательные для видеотрансляции, и требования к размещению камер 21
Пример ракурса камеры 1 21
Пример ракурса камеры 2 22
Примеры реальных неправильных ракурсов 22
Требования к размещению камер в штабе ППЭ 26
Типы нарушений на ЕГЭ 27
Работа наблюдателей с Порталом 29
Функции наблюдателя при работе на Портале 29
Авторизация на Портале 29
Интерфейс Портала 34
Управляющие элементы просмотра трансляции 36
Работа с разделом «Помощь» 36
Работа с разделом «Просмотр трансляций» в режиме просмотра прямых трансляций по заданию куратора 37
Фиксация нарушения 37
Редактирование нарушений 39
Завершение задания 39
Проблемы с видео при просмотре прямого эфира 42
Работа с архивом трансляций 45
Использование технологии машинного зрения 46

Порядок работы с потенциальными нарушениями 46
Интерфейс обработки сообщений системы машинного зрения 47
Заключение 48

Памятка для наблюдателей

Цель памятки - предоставить наблюдателям информацию по использованию Портала www.smotriege.ru (далее - Портал).

Из этой памятки вы узнаете:

- в чем заключается подготовка наблюдателей;
- основные принципы работы на Портале;
- последовательность действий для фиксации нарушения.

Термины и определения

Для понимания темы необходимо запомнить расшифровку следующих сокращений:

ГИА - Государственная итоговая аттестация.

ЕГЭ - Единый государственный экзамен.

Портал - сайт (портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с доменным именем smotriege.ru, который предназначен для видеонаблюдения за процедурой проведения ЕГЭ.

Порядок - Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и наук от 04.04.2023 №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 15.05.2023, регистрационный № 73314).

ППЭ - Пункт проведения экзаменов.

КИМ - Контрольные измерительные материалы.

ГЭК - Государственная экзаменационная комиссия.

РЦОИ - Региональный центр обработки информации субъекта Российской Федерации.

ОИВ - Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования.

ИК - Индивидуальный комплект.

ПО - Программное обеспечение.

ДБО № 2 - Дополнительные бланки ответов № 2.

ЭМ - Экзаменационные материалы.

СИЦ – ситуационно-информационный центр субъекта Российской Федерации, организованный для осуществления наблюдения за проведением ГИА на портале smotriege.ru с целью обеспечения объективности проведения экзаменов на территории субъекта Российской Федерации.

Общие положения

Целью организации наблюдения за ходом проведения ЕГЭ является обеспечение объективности и прозрачности ЕГЭ.

Задачей наблюдения является пресечение нарушений Порядка проведения ГИА.

Объектом видеонаблюдения являются помещения для проведения экзаменов в ППЭ (аудитории ППЭ и штаб ППЭ).



Основной **функцией** наблюдателя является **наблюдение** за ходом проведения ЕГЭ и **фиксирование** возможных нарушений:

- в прямом эфире в дни экзаменов (онлайн);
- после завершения экзаменов (офлайн во вкладке «Архив трансляций» при выборе ППЭ к наблюдению)

Просмотр видеоматериалов производится на специализированном **Портале** в сети «Интернет» с доменным именем **smotriege.ru.**

При возникновении вопросов по работе Портала либо при отсутствии изображения на Портале необходимо обратиться к куратору, либо на телефон горячей линии 8-800- 100-43-12 и дождаться ответа оператора.

Подготовка наблюдателей

Наблюдатели должны пройти соответствующую **подготовку**.

Куратор ситуационного центра не позднее, чем за 1 день до начала первого экзамена в соответствии с расписанием ЕГЭ:

- проводит **инструктаж** наблюдателей по работе с Порталом. Инструкция по работе с Порталом размещена на Портале в разделе «Помощь»;

- знакомит наблюдателей с положениями, содержащимися в уведомлении о запрете использования видео- фотоматериала, графических, текстовых, программных и иных элементов содержания Портала и основных запретах при работе на данном Портале.

▼ Текст уведомления

Уведомление о запрете использования видео- и фотоматериала, графических, текстовых, программных и иных элементов содержания Портала и основных запретах при работе на данном Портале.

1. Настоящим общественный наблюдатель уведомляется, что все права на размещенную на Портале информацию, в том числе видео- и фотоматериалы, графические, текстовые, программные и иные элементы содержания данного сайта (далее – Информация) принадлежат Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) (далее – Правообладатель).

Любые действия с Информацией, включая сбор, хранение, обработку, предоставление, распространение, могут осуществляться исключительно с согласия Правообладателя.

Использование Информации без согласия Правообладателя влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, а также является нарушением трудовой (учебной) дисциплины. Незаконное использование изображения гражданина влечет специальную гражданско-правовую и в соответствующих случаях уголовную ответственность.

2. При использовании Портала запрещается:

- использовать ненормативную лексику, ее производные, а также намеки на употребление лексических единиц, подпадающих под это определение;

- использовать некорректные сравнения, оскорбления в адрес граждан, организаций или публично-правовых образований;

- распространять информацию, направленную на разжигание социальной, расовой, национальной и религиозной розни;

- пропагандировать дискриминацию по расовому, этническому, половому, религиозному и любому иному социальному признаку;

- распространять информацию, направленную на насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации, подрыв безопасности государства, создание вооруженных формирований;

- распространять информацию, содержащую публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публично оправдывающие терроризм, сообщения, содержащие информацию экстремистского характера, пропагандирующие культ насилия и жестокости, содержащие нецензурную брань, а также иные сообщения, содержание которых запрещено действующим законодательством Российской Федерации;

- распространять персональные данные третьих лиц без их согласия;

-распространять информацию рекламного характера.

После ознакомления с уведомлением наблюдателю необходимо **поставить подпись** в Листе ознакомления с уведомлением.

Данная **памятка** также **размещена на Портале**.

Наблюдатель до начала обязан ознакомиться с настоящей памяткой.

Не позднее, чем за один календарный день до проведения соответствующего экзамена куратор СИЦ **распределяет задания** между наблюдателями на Портале.

Подготовка к просмотру онлайн-трансляции



В день проведения экзамена наблюдатели должны **явиться** в ситуационный центр в **09:00** в соответствии с графиком наблюдения. Куратор должен вести **учет исполнения графика наблюдения** наблюдателями.

В **день** проведения наблюдения наблюдатель получает задание от куратора СИЦ посредством функционала Портала и приступает к наблюдению за ходом проведения ЕГЭ.



В 09:45 в день экзамена (согласно расписанию ЕГЭ) наблюдатели **приступают к просмотру** онлайн-трансляции.

Во время просмотра наблюдатель **получает задание** из списка заданий **от куратора** и производит просмотр трансляции из выбранной аудитории **непрерывно**:
- для региональных наблюдателей в течение **одного часа**;
- для онлайн-аналитиков в течение двух часов;

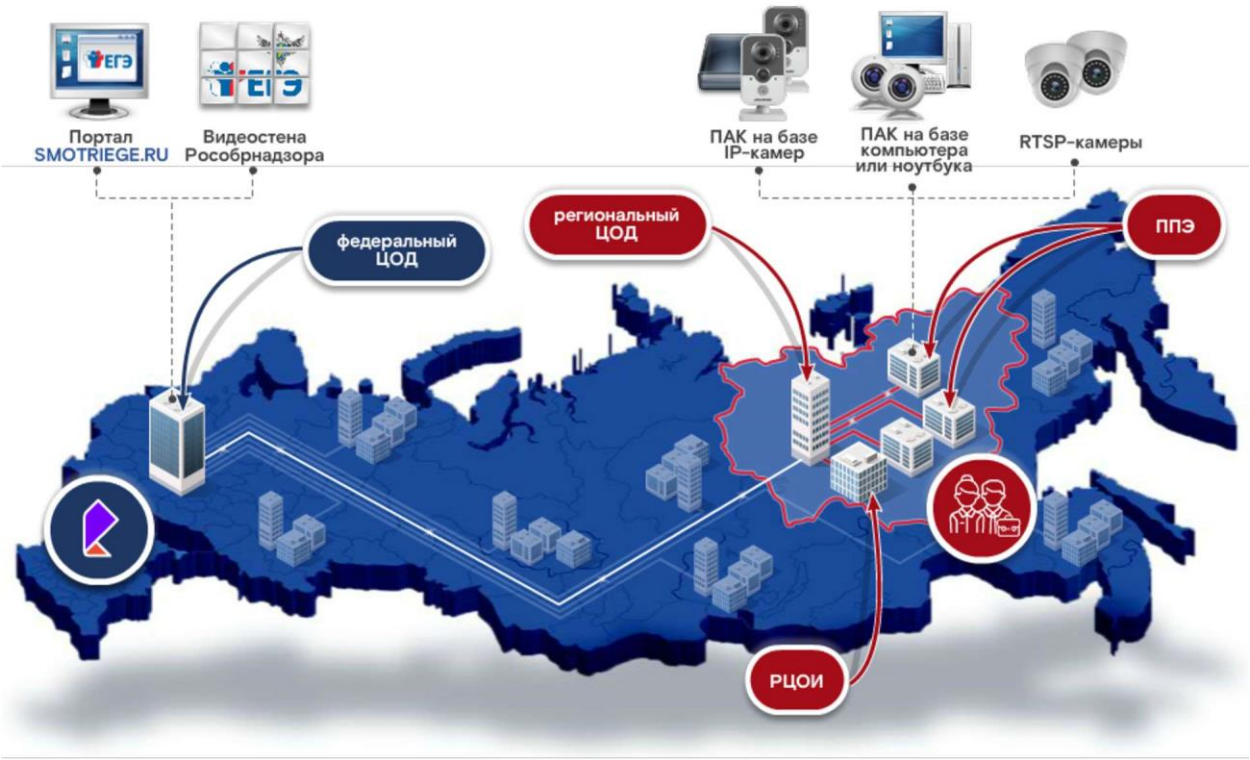
Засчитывается **время непрерывного просмотра** конкретной аудитории, а не нахождение наблюдателя на Портале.

▼ Длительность экзаменов по различным предметам

Предмет	Продолжительность
Русский язык	3 часа 30 минут (210 минут)
Математика профильного уровня	3 часа 55 минут (235 минут)
Математика базового уровня	3 часа (180 минут)
Литература	3 часа 55 минут (235 минут)
Обществознание	3 часа 30 минут (210 минут)

История	3 часа 30 минут (210 минут)
Физика	3 часа 55 минут (235 минут)
Химия	3 часа 30 минут (210 минут)
Биология	3 часа 55 минут (235 минут)
География	3 часа (180 минут)
Информатика и КТ (КЕГЭ)	3 часа 55 минут (235 минут)
Иностранные языки (письменно)	3 часа 10 минут (190 минут)
Китайский язык (письменно)	3 часа (180 минут)
Иностранные языки (устно)	17 минут
Китайский язык (устно)	14 минут

Общая схема организации видеонаблюдения



Программно-аппаратные комплексы (камеры), установленные в аудиториях для проведения экзаменов, штабе ППЭ, помещениях РЦОИ, помещениях для работы предметных и апелляционных комиссий соединяются по локальной сети и через коммутатор передают видеосигнал по каналу связи в региональный Центр обработки данных. Оттуда он поступает в федеральный Центр обработки данных и на Портал. Наблюдатели и другие участники процесса контроля трансляции имеют возможность просмотра видеотрансляции в режиме реального времени и в режиме видеоархива. Запись сохраняется в ЦОД.

Если в ППЭ отсутствует постоянное подключение к сети передачи данных, то его принято называть **офлайн ППЭ**. Работа ППЭ в режиме офлайн означает, что видеозаписи проведения ЕГЭ должны быть **размещены на Портале** после окончания соответствующего экзамена **в ручном режиме** техническим специалистом ППЭ в течение **3 календарных дней**. Перечень аудиторий, в которых осуществляется видеонаблюдение в режиме офлайн, в обязательном порядке согласовывается с Рособрнадзором.

Процедура проведения ЕГЭ

Организатор при входе участников экзамена в аудиторию **должен**:

1. **сверить** у входа в аудиторию соответствие документа, удостоверяющего личность, с данными «Протокола проведения экзамена в аудитории»;
2. **отметить** явку в форме «Список участников экзамена в аудитории ППЭ»;
3. **сообщить** участнику номер его места в аудитории и **направить** участника экзамена на рабочее место.

Участники должны **занять места согласно списку** автоматизированного распределения и не менять их до окончания экзамена.



Если участник экзамена **опоздал** на экзамен, он **допускается** к сдаче ЕГЭ в установленном порядке, при этом продолжительность проведения экзамена не увеличивается.

В случае проведения экзамена **по иностранным языкам** (письменная часть, раздел «Аудирование») допуск опоздавших участников в аудиторию **после включения аудиозаписи не осуществляется** (за исключением случаев, когда в аудитории нет других участников, или если участники в аудитории завершили прослушивание аудиозаписи). Персональное аудирование для опоздавших участников не проводится (за исключением случая, когда в аудитории нет других участников экзамена).

До начала экзамена

До начала экзамена организатор в аудитории должен:

- предупредить участников экзамена о ведении видеонаблюдения;
- провести инструктаж участников экзамена.



В **9:50** по местному времени проводится **первая часть** инструктажа для участников экзамена. **Участникам экзамена, опоздавшим на экзамен, рекомендуется выдать распечатанную инструкцию для участника экзамена, зачитываемую организатором в аудитории перед началом экзамена под подпись об ознакомлении**



Не ранее **10:00** производится печать полных комплектов ЭМ в соответствии с инструкцией организатора в аудитории.
После окончания печати комплекты ЭМ раздаются участникам экзамена в произвольном порядке.

В случае возникновения нештатных ситуаций при печати экзаменационных материалов в аудиторию могут быть приглашены технический специалист и член ГЭК.



После выдачи экзаменационных материалов организаторы проводят **вторую часть инструктажа**, при проведении которой:

- дают указание участникам экзамена **проверить комплектность** и качество напечатанного комплекта и приступить к заполнению бланков регистрации;
- проверяют **правильность заполнения** регистрационных полей на всех бланках ЕГЭ у каждого участника экзамена и соответствие данных участника экзамена в бланке регистрации и в документе, удостоверяющем личность. В случае обнаружения ошибочного заполнения регистрационных полей бланков организаторы распечатывают новый комплект экзаменационных материалов и дают указание участнику экзамена заполнить его заново. В случае использования резервного комплекта экзаменационных материалов должен быть приглашен член ГЭК.

После заполнения всеми участниками экзамена бланков регистрации организатор в аудитории **объявляет начало экзамена** и время его окончания, записывает это на доске, а затем через организатора вне аудитории сообщает в штаб ППЭ о начале экзамена.

Особенности подготовки к устному экзамену (говорение)

Для проведения устного экзамена используется два типа аудиторий:

- **аудитория подготовки**, в которой участник экзамена заполняет бланк регистрации и ожидает своей очереди сдачи экзамена (при подготовке участники экзамена могут использовать материалы, выданные организатором в аудитории);
- **аудитория проведения** оборудуется компьютерами с подключенной гарнитурой и специализированным ПО, здесь участник экзамена отвечает на задания КИМ в электронном виде. Участник экзамена взаимодействует со специализированным ПО самостоятельно, участие организатора в аудитории при этом минимально (инициализация и завершение процесса сдачи экзамена в ПО).

Из аудиторий подготовки в аудиторию проведения участники экзамена перемещаются в сопровождении организаторов вне аудитории, при этом **следующая группа** участников экзамена заходит в аудиторию проведения только **после того**, как **выполнение** экзаменационной работы **завершили все участники** из предыдущей группы.



Общая длительность устного экзамена по иностранному языку в ППЭ - **2 часа**. Время сдачи участником экзамена не превышает **17 минут** (для китайского языка - 14 минут). Через одно рабочее место в аудитории проведения экзамена за день могут пройти максимум 4 участника экзамена.

Во время проведения экзамена

Во время экзамена в каждой аудитории присутствует **не менее двух организаторов**. В случае необходимости временно покинуть аудиторию организатор вызывает себе замену из числа организаторов вне аудитории.



При выходе участника экзамена из аудитории организатору необходимо **проверить комплектность** оставленных им на рабочем столе экзаменационных материалов и черновиков. Каждый ВЫХОД участника **экзамена** из аудитории **фиксируется** организаторами **в ведомости учета времени отсутствия участников** ГИА в аудитории.

При установлении факта нарушения участником экзамена установленного Порядка такого участника удаляют с экзамена.



Участник экзамена, **досрочно завершивший** выполнение экзаменационной работы, может покинуть ППЭ, не дожидаясь завершения экзамена. Организатору необходимо принять у него все экзаменационные материалы, черновики и получить его подпись в форме ППЭ-05-02.

За **30 минут** и за **5 минут** до окончания выполнения экзаменационной работы организатор сообщает участникам экзамена о скором **завершении выполнения** экзаменационной работы.

По окончании экзамена



По окончании времени, отведенного на выполнение экзаменационной работы участниками экзамена, **организатор** должен:

1. в центре видимости камер видеонаблюдения **объявить**, что выполнение экзаменационной работы окончено;

2. попросить участников положить **все экзаменационные материалы** и **черновики** на край стола;
3. **проверить количество исправлений** на бланках ответов и заполнить поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов», заверить своей подписью;
4. если на экзамене используются бланки ответов № 2, предназначенные для записи ответов на задания с развернутым ответом, и ДБО № 2 содержат незаполненные области, то организатор должен их **погасить знаком «Z»**;
5. **получить подпись участников** экзамена в протоколе проведения ГИА в аудитории.

Организаторы осуществляют завершение оформления форм ППЭ, **сканирование** экзаменационных материалов, собранных у участников экзамена, их раскладку и последующую **упаковку** в специально выделенном в аудитории месте (столе), находящемся в зоне видимости камер видеонаблюдения.

После проведения сбора экзаменационных материалов и подписания протокола о проведении экзамена в аудитории ответственный организатор **на камеру** видеонаблюдения **громко объявляет** все данные протокола, в том числе наименование предмета, количество участников экзамена в данной аудитории и количество экзаменационных материалов, а также время подписания протокола. Ответственный организатор также должен **продемонстрировать** на камеру видеонаблюдения запечатанный **возвратный доставочный пакет** с экзаменационными материалами участников экзамена.



Разрешенные на экзамене предметы и действия

Предметы, разрешенные к проносу в аудиторию проведения экзамена:



гелевая, капиллярная ручка с чернилами черного цвета



документ, удостоверяющий личность



лекарства и питание (при необходимости)



специальные технические устройства (для участников экзамена с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), участников экзамена – детей-инвалидов, инвалидов)



средства обучения и воспитания (в зависимости от предмета)



технические средства, обеспечивающие воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях (для выполнения заданий раздела «Аудирование» КИМ, для выполнения заданий КИМ, предусматривающих устные ответы)



компьютерная техника, не имеющая доступа к сети «Интернет»

Листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, на базе которой расположен ППЭ, выдаются в ППЭ.
В случае проведения ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») листы бумаги для черновиков не выдаются.

Разрешенные дополнительные средства обучения и воспитания



Математика:

- линейка, не содержащая справочной информации (далее - линейка)



Физика:

- линейка;
- непрограммируемый калькулятор, обеспечивающий выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (sin, cos, tg, ctg, arcsin, arccos, arctg), при этом не осуществляющий функции средства связи, хранилища базы данных и не имеющий доступа к сетям передачи данных (в том числе к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") (далее - непрограммируемый калькулятор)..



Химия:

- непрограммируемый калькулятор;
- периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева; таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; электрохимический ряд напряжений металлов (предоставляются в составе КИМ ЕГЭ).



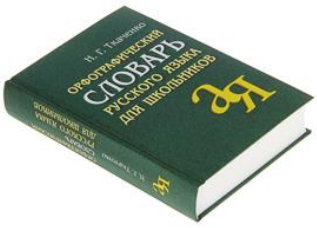
География:

- географические карты и статистические приложения (предоставляются в составе КИМ ЕГЭ);
- непрограммируемый калькулятор.



Биология:

- непрограммируемый калькулятор;



Литература:

- орфографический словарь (предоставляется в ППЭ).



Иностранный язык:

- технические средства, обеспечивающие воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях, для выполнения заданий раздела «Аудирование» КИМ» (предоставляется в ППЭ);
- компьютерная техника, не имеющая доступа к сети «Интернет» (предоставляется в ППЭ);
- аудиогарнитура для выполнения заданий КИМ, предусматривающих устные ответы (предоставляется в ППЭ).



Информатика:

- компьютерная техника, не имеющая доступа к сети «Интернет» (предоставляется в ППЭ).

Рособрнадзор ежегодно издает Приказ об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении. В нем в том числе указаны все предметы, разрешенные к использованию в рамках экзамена по конкретной дисциплине.

Также разрешено:



Непродолжительный разговор организатора с участником экзамена во время инструктажа до начала экзамена и во время экзамена по вопросам, не касающимся содержания КИМ и решения заданий.



Кратковременное общение организаторов между собой во время проведения экзамена.



Нахождение в аудитории одного общественного наблюдателя.



Обращение участника к организатору в ходе проведения экзамена с вопросами, не относящимися к содержанию КИМ.

Запрещено

В день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) в ППЭ **участникам** запрещено:



использовать **средства связи** (мобильные телефоны, планшеты, фото и видео камеры, смарт-часы, наушники, умные часы и прочее);



выносить из аудитории **КИМ** во время экзамена;



использовать **шпаргалки** (какие-либо письменные материалы);



разговаривать с другими участниками экзамена;



самовольно перемещаться по аудитории (**пересаживаться** на другое место).

В день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) в ППЭ **организатору** в аудитории запрещается:



иметь при себе **средства связи**, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, художественную литературу и т.д.;



оказывать содействие участникам экзамена, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;



выносить из аудитории **КИМ** на бумажном или электронном носителе, **фотографировать КИМ**.

СМИ запрещено присутствовать в аудитории проведения экзаменов с момента начала печати КИМ в ППЭ.

В штабе ППЭ

В день проведения экзамена в ППЭ **использование средств связи** (стационарный и мобильный телефоны, ноутбук, компьютер, планшет) разрешено только в связи **со служебной необходимостью в штабе ППЭ** определенным категориям лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ:

- руководителю ППЭ;
- членам ГЭК;
- руководителю образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченному им лицу;
- техническому специалисту;
- сотрудникам, осуществляющим охрану правопорядка, и (или) сотрудникам органов внутренних дел (полиции);
- аккредитованным представителям средств массовой информации;
- аккредитованным общественным наблюдателям;
- должностным лицам Рособрнадзора и иным лицам, определенным Рособрнадзором, должностным лицам органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования.

Объекты, обязательные для видеотрансляции, и требования к размещению камер

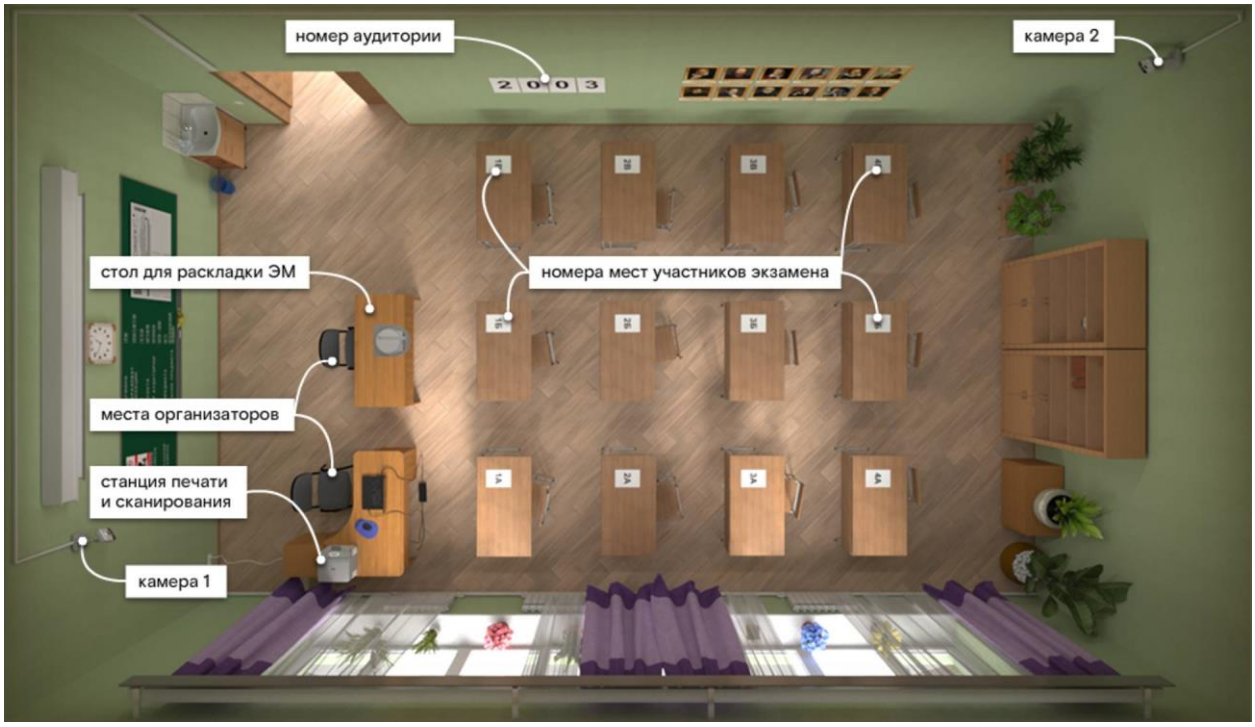
В каждой аудитории ППЭ и штабе ППЭ должно быть установлено **не менее 2 камер** видеонаблюдения (использование 1 камеры видеонаблюдения допускается, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории).

Высота установки камер видеонаблюдения - **не менее 2 метров** от пола.

Обзор камеры **не должны загораживать** различные предметы (мебель, цветы и пр.).

Камеры видеонаблюдения должны быть установлены в аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали:

- все участники экзаменов (преимущественно фронтальное изображение);
- номера рабочих мест участников экзаменов;
- номер аудитории;
- организаторы в аудитории;
- процесс печати и сканирования экзаменационных материалов (включая компьютер, принтер и сканер);
- стол для раскладки и последующей упаковки экзаменационных материалов.



Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники экзаменов видны **только со спины, недопустим.**

Пример ракурса камеры 1

Посмотрите, как будет выглядеть видео с установленной камеры 1.

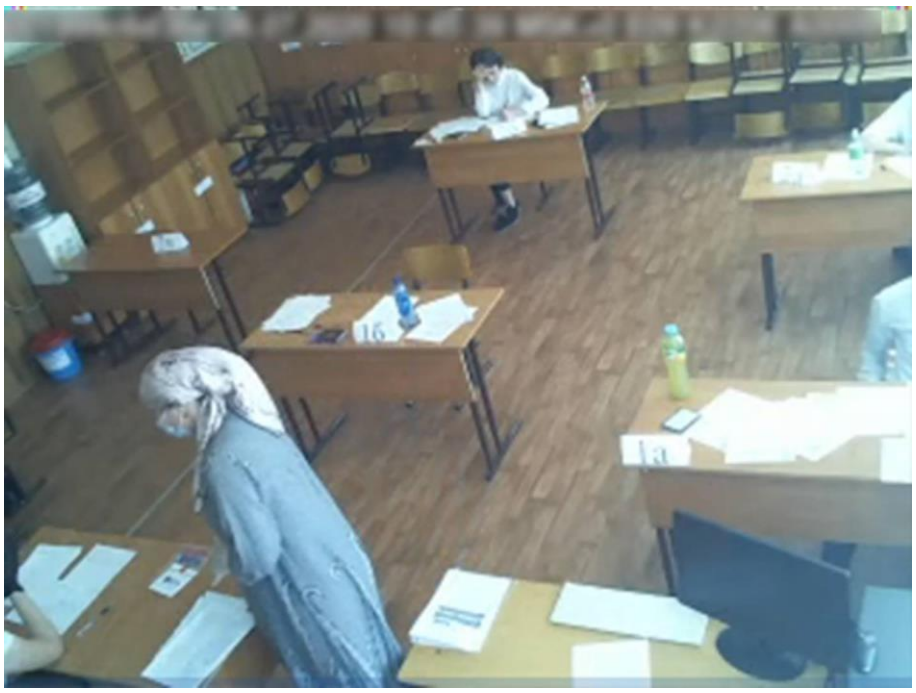


Пример ракурса камеры 2

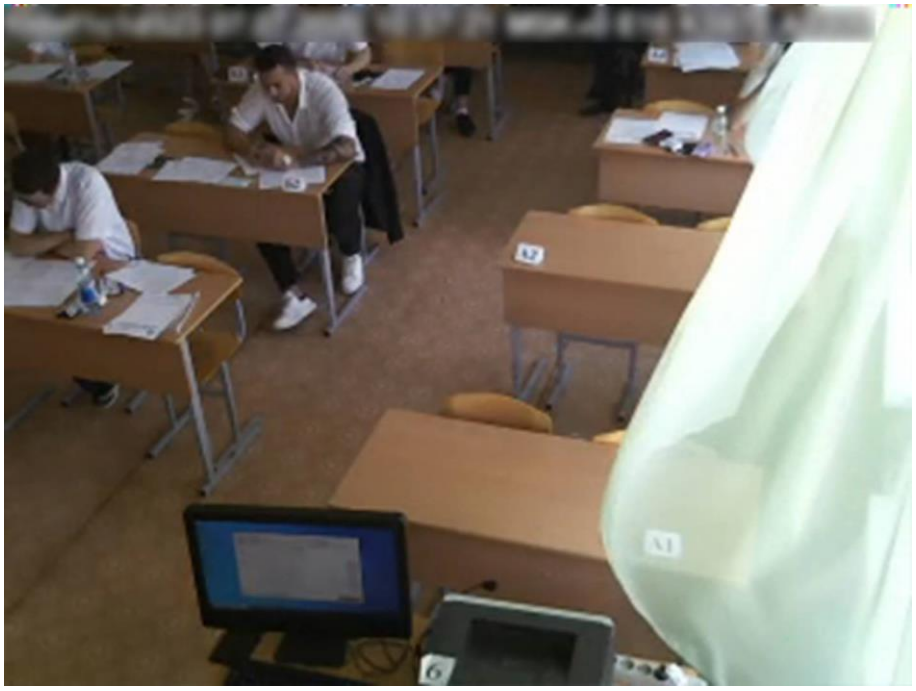


Примеры реальных неправильных ракурсов

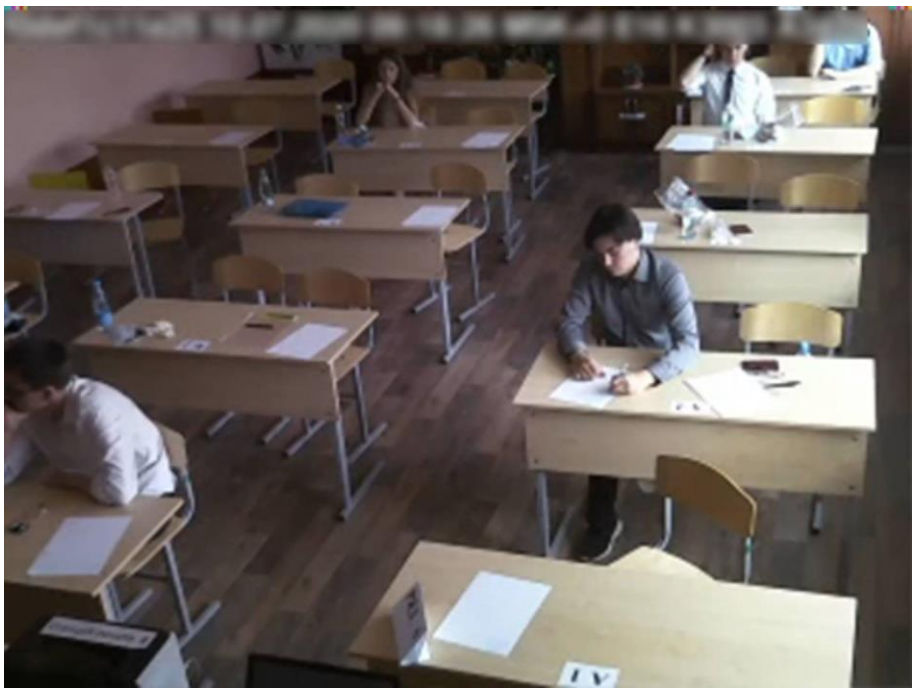
Посмотрите примеры ракурсов камер, которые не соответствуют требованиям Рособрнадзора. Они **потребовали вмешательства** в процессе проведения экзаменов.



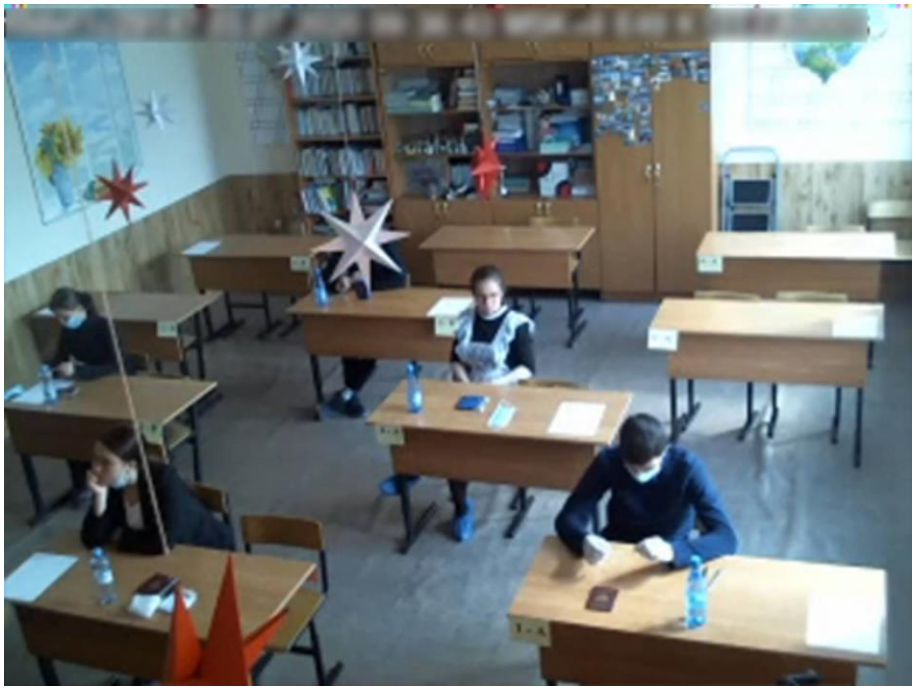
Участники 1А и 2А не попадают в камеру.



Участников 1А и 2А не видно из-за занавесок.



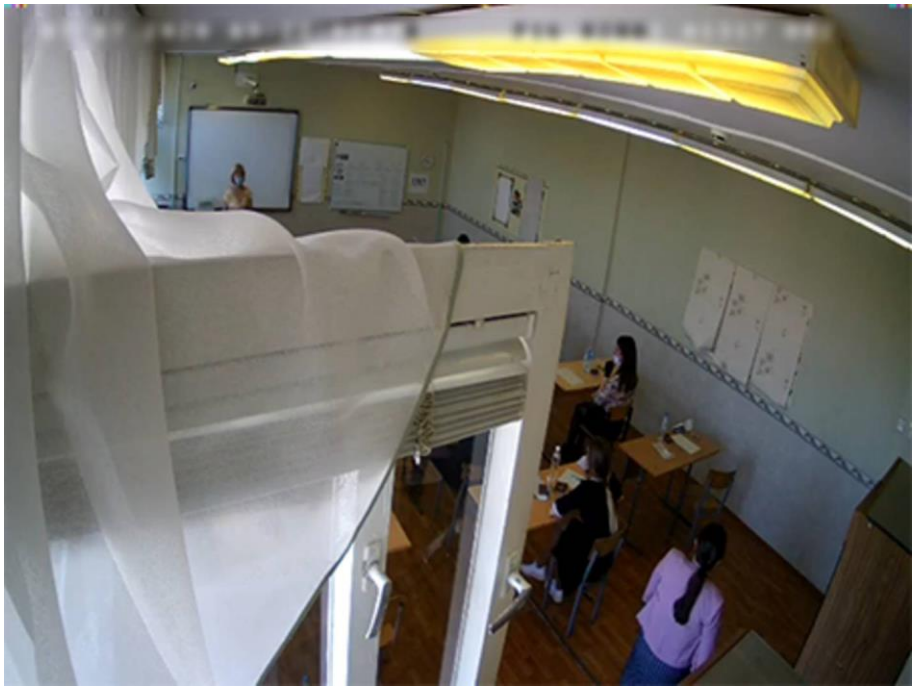
Не видно стол организатора. Невозможно отследить печать КИМ.



Участника 3Б не видно, потому что с потолка свисает посторонний предмет.



Блик на камере затрудняет наблюдение за участником 4Б.



Открытое окно перекрывает обзор камеры.

Контроль **за корректным отображением всех объектов** наблюдения также входит в функции наблюдателя. Для этого предназначен **тип нарушения «камера».**

При обнаружении несоответствия ракурса камеры требованиям Порядка видеонаблюдения необходимо **создать метку** с типом нарушения **«камера»**, место нарушения указывать не нужно, а в комментарии обязательно **указать**, в чем именно данный ракурс не соответствует требованиям.

При использовании участником экзамена средств **для фотографирования КИМ** в качестве типа нарушения при создании метки нужно выбирать **«средство связи»**, а не «камера».

Требования к размещению камер в штабе ППЭ



Камеры видеонаблюдения должны быть установлены **в штабе ППЭ** так, чтобы просматривалось все помещение и входная дверь. В обзор камеры должны попадать:

- место хранения экзаменационных материалов (сейф);
- станция авторизации;
- процесс передачи экзаменационных материалов организаторами руководителю ППЭ;
- процесс сканирования экзаменационных материалов по завершении экзамена, включая компьютер и сканер;
- процесс передачи экзаменационных материалов сотрудникам специализированной организации, осуществляющей перевозку экзаменационных материалов (в случае если в ППЭ не применяется технология сканирования экзаменационных материалов по завершении экзамена).

Типы нарушений на ЕГЭ

В интерфейсе Портала фиксируются следующие типы нарушений:

Тип нарушения	Описание
Средство связи:	использование мобильного телефона, смарт-часов, микронаушников, микрокамер, умных-очков или иного средства связи;
Шпаргалка:	использование каких-либо письменных справочных материалов;
Разговоры:	устное общение между участниками экзамена;
Посторонние:	допуск (присутствие) посторонних лиц в аудиторию ППЭ;
Подсказки:	подсказки от организатора экзамена в аудитории или других работников ППЭ;
Вынос КИМ:	вынос ЭМ из аудитории (например, вынос записей на обратной стороне листов для черновиков или других несанкционированных бумажных носителях, выход из аудитории с записями на руке);
Организатор:	организатор совершает какие-либо действия, запрещенные Порядком проведения ГИА: • разговаривает с участником экзамена не о заполнении бланка регистрации; • долго общается с другим организатором или с лицами, находящимися вне аудитории; • не проверяет комплектность КИМ при выходе участника из аудитории; • не заканчивает экзамен по истечении регламентированного времени от реального времени начала экзамена; • читает литературу; • выносит КИМ из аудитории; • использует средства связи.
Камера:	• видео ненадлежащего качества: нечеткое или с помехами; • неверно установлена камера: смотрит в пол или потолок, посторонние предметы частично или полностью закрывают обзор аудитории; • не видно ученика ни на одной из камер; • камера не транслирует звук; • не видно нумерации столов, номер ППЭ или номер аудитории; • не закрыты информационные стенды; • реальное время в регионе не совпадает с тем, что транслируется на камере, более, чем на 10 минут.
Прочее:	что-либо из следующего списка: • участник экзамена самовольно пересел с одного места на другое;

	• два участника, не закончившие экзамен, вышли из аудитории одновременно; • участник экзамена самовольно перемещался по аудитории; • участник экзамена вышел из аудитории без разрешения организатора; • участник использовал инструменты, не предусмотренные регламентом экзамена; • участник экзамена продолжал выполнение экзаменационной работы после окончания экзамена.

Для типов нарушения «**средство связи**», «**шпаргалка**», «**вынос КИМ**» должно быть обязательно указано **место** участника в аудитории.

Работа наблюдателей с Порталом

Функции наблюдателя при работе на Портале

При работе с Порталом наблюдателю доступны основные функции:

- выбор заданий;
- просмотр трансляции (не более четырех объектов одновременно);
- фиксация нарушений;
- настройка раскладки камер;
- редактирование отмеченных нарушений;
- завершение заданий.

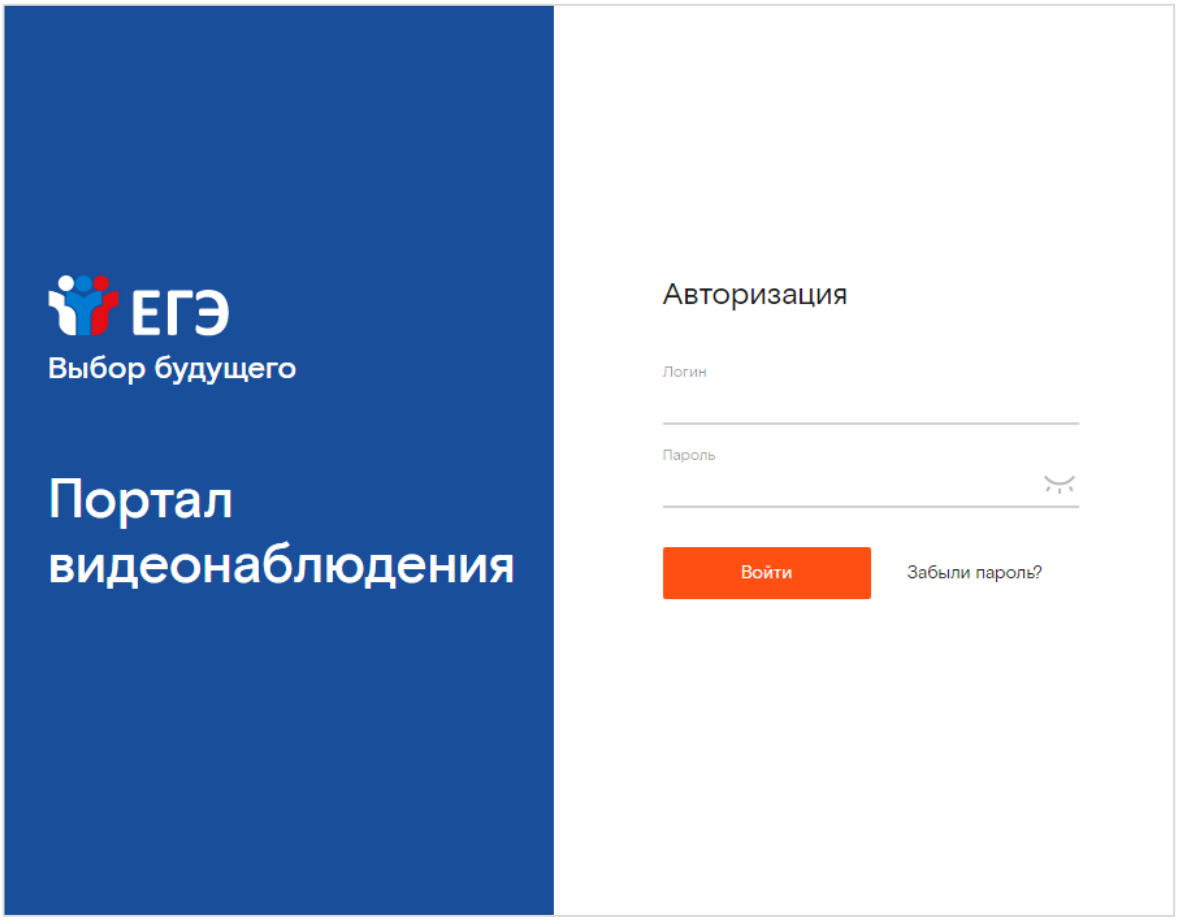
Авторизация на Портале

Для обеспечения доступа на Портал необходимо получить у **куратора** СИЦ **логин** и **пароль**.

Передача логинов и паролей для доступа к Порталу третьим лица запрещена!

Для авторизации на Портале необходимо перейти по ссылке www.smotriege.ru.

В открывшемся окне следует ввести в поле логин **адрес электронной почты** (без кавычек) и **пароль**, полученные от куратора СИЦ, после этого нажать **кнопку «Войти»**.

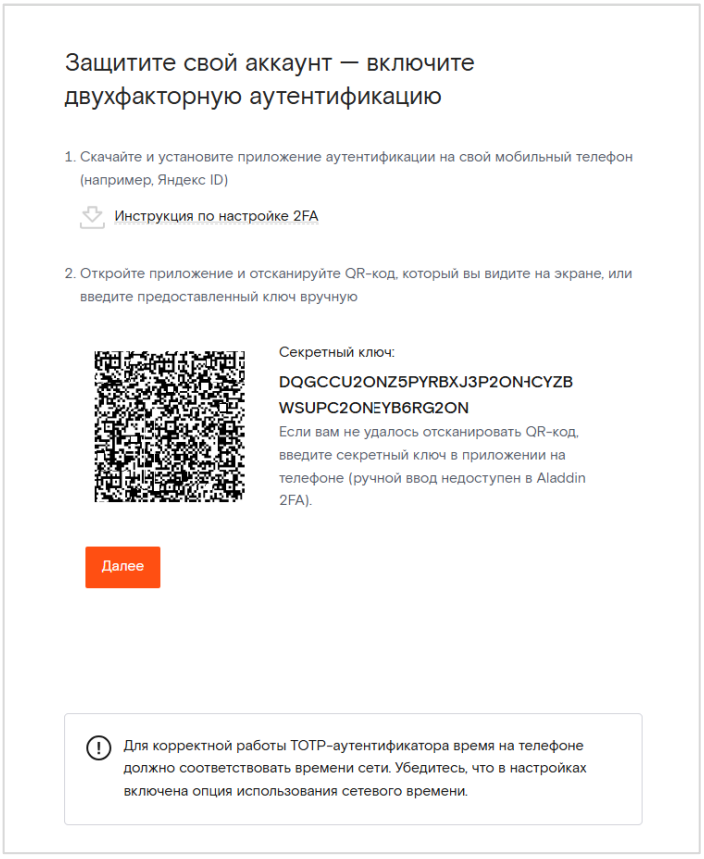


При возникновении **ошибок** при авторизации на Портале (например, не подходит пароль) следует **обратиться к куратору**.

При первом входе на портал необходимо настроить двухфакторную аутентификацию с использованием TOTP-приложения.

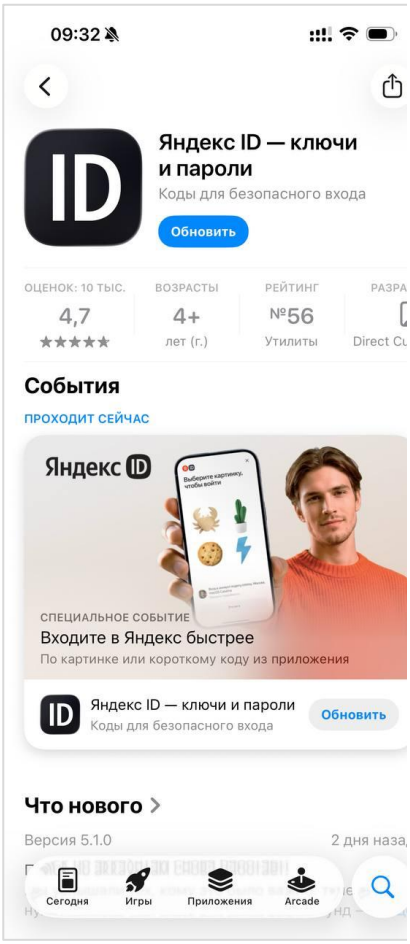
Шаг 1. На странице авторизации необходимо ввести логин и пароль и нажать кнопку «Войти».

Шаг 2. Далее откроется страница с предложением включить двухфакторную аутентификацию. На странице есть краткая инструкция по настройке двухфакторной аутентификации.



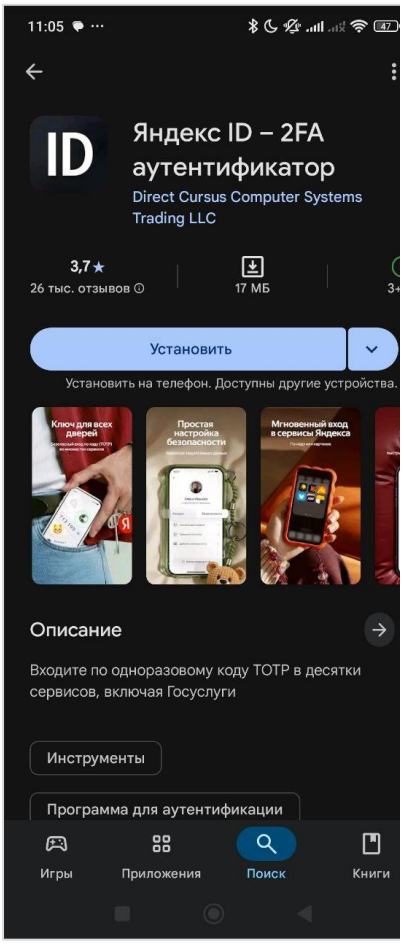
Шаг 2.1. Необходимо скачать и установить на мобильный телефон приложение аутентификации, например, **Яндекс ID**:

Для iOS:

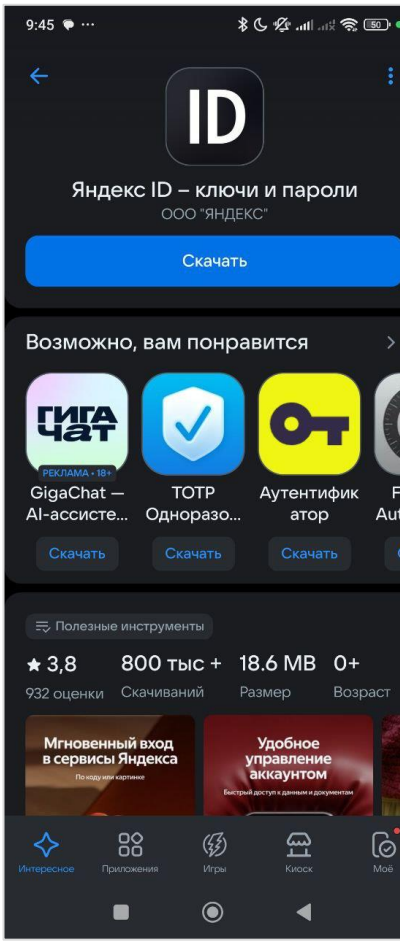


Яндекс ID в AppStore

Для Android:



Яндекс ID в Google Play



Яндекс ID в RuStore

Шаг 2.2. Необходимо открыть установленное приложение и отсканировать QR-код на экране. Для этого следует разрешить приложению использовать камеру и навести камеру на экран.

Обратите **внимание**, для корректной работы TOTP-аутентификатора время на телефоне должно соответствовать времени сети. Убедитесь, что в настройках включена опция использования сетевого времени.

Аутентификация при помощи Яндекс ID:

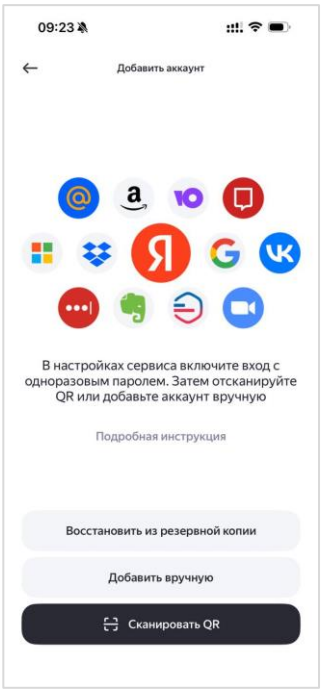
1. Откройте приложение



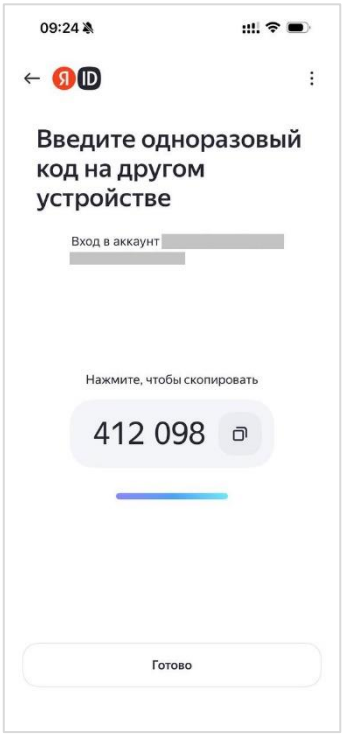
2. Нажмите кнопку «+ Настроить 2FA TOTP» внизу экрана



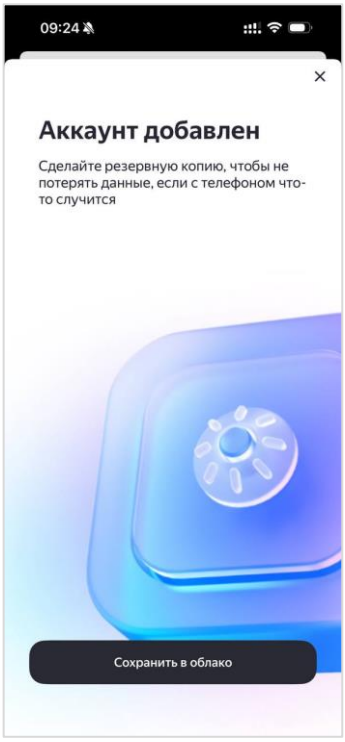
3. Выберите «Сканировать QR» для автоматического создания аккаунта или «Добавить вручную», если не удалось отсканировать QR код на экране



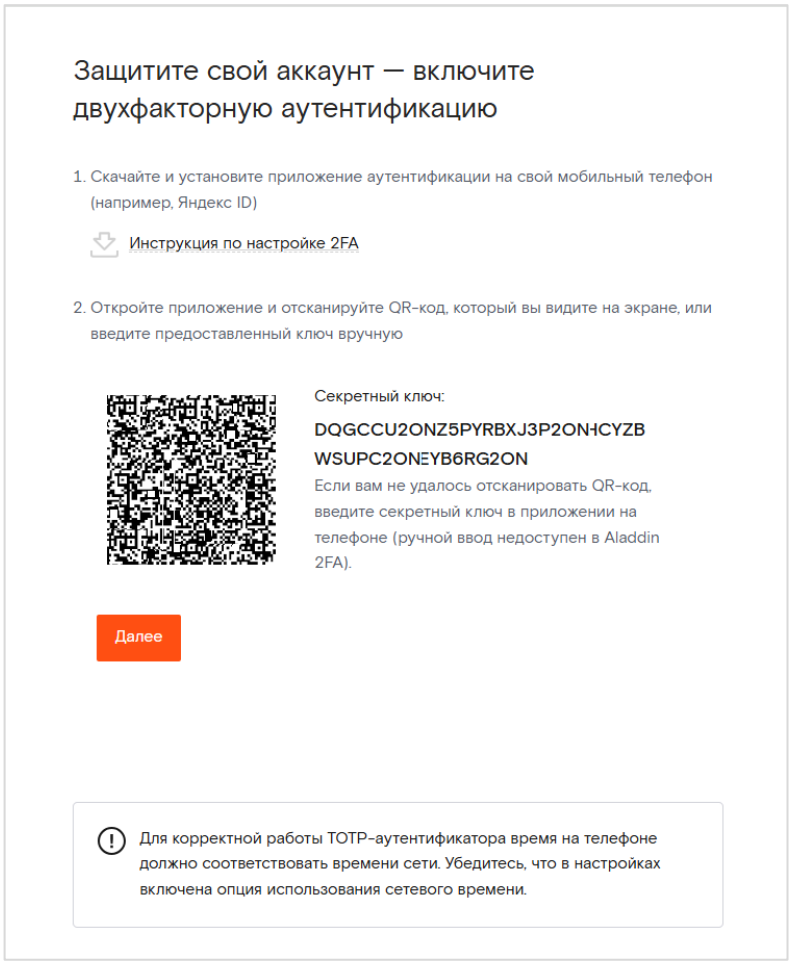
4. Введите одноразовый код на портале



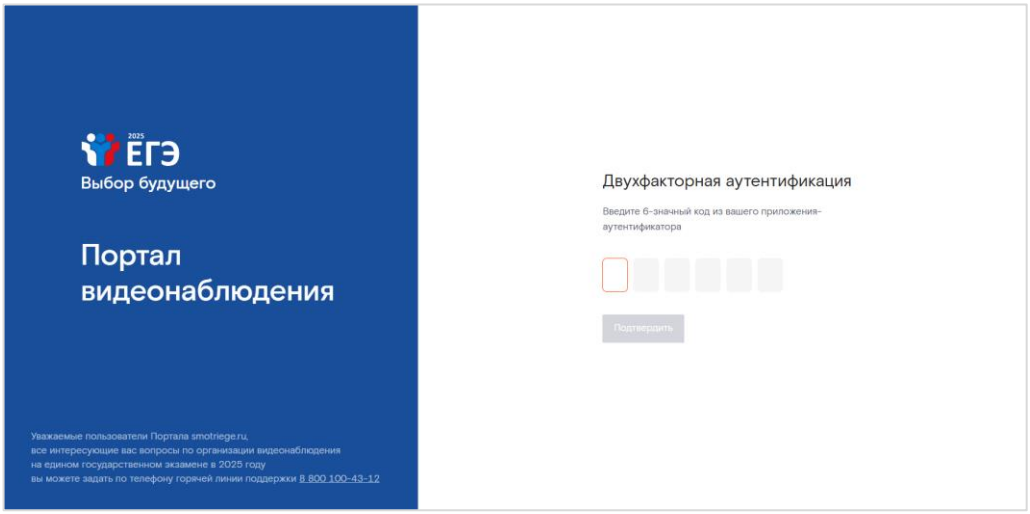
5. Аккаунт добавлен



Шаг 3. После создания аккаунта в приложении нажмите кнопку «Далее» на странице авторизации



Шаг 4. Далее на странице аутентификации введите код из приложения и нажмите кнопку «Подтвердить». При каждом последующем входе на портал необходимо повторно вводить новый код аутентификации.

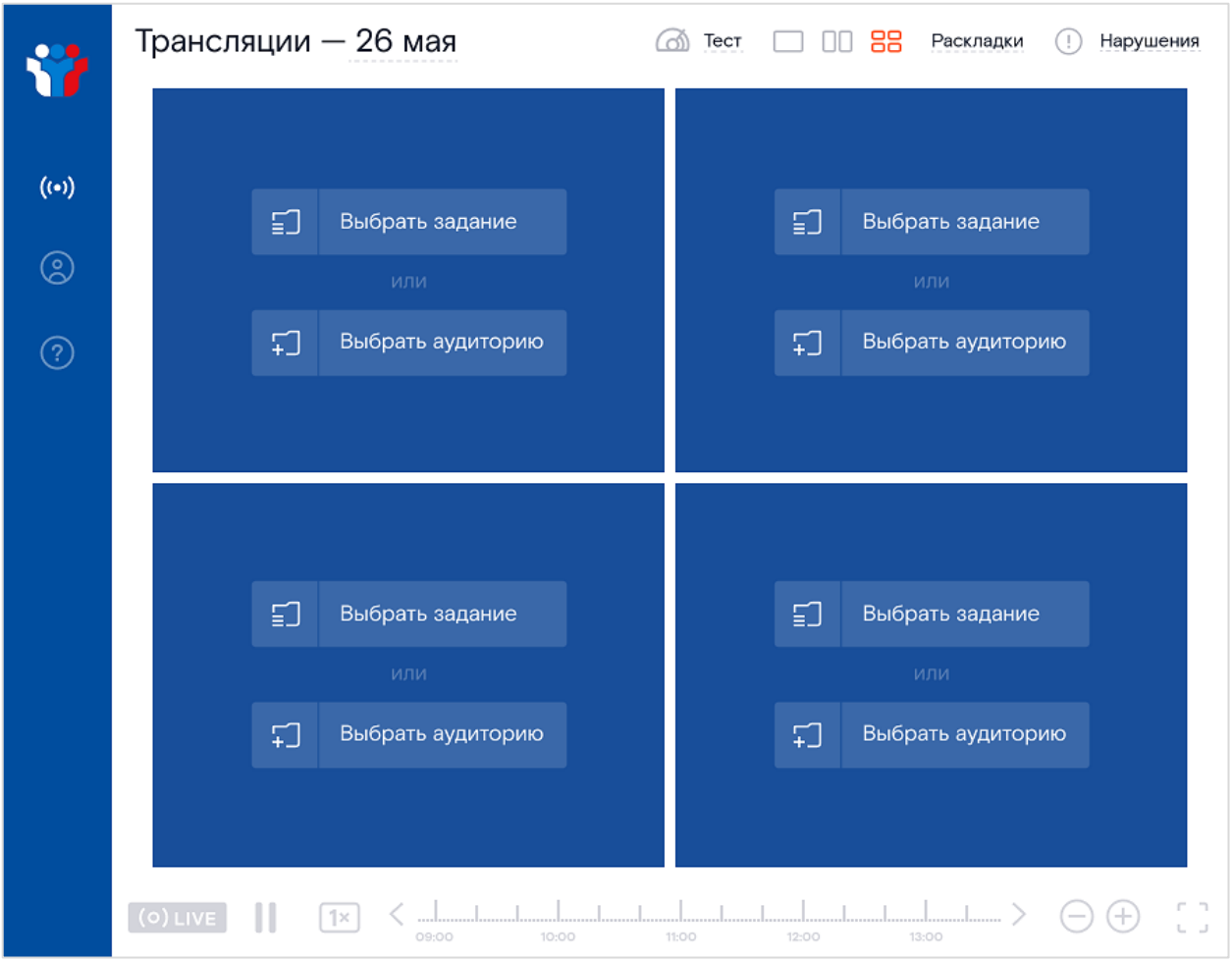


Внимание: Для восстановления доступа, при утере QR-кода или сбое в приложении Яндекс ID, обратитесь по телефону горячей линии поддержки 8 800 100-43-12 или по адресу электронной почты help@smotriege.ru .

Далее при первой авторизации откроется окно с подтверждением **соглашения о неразглашении**. Его необходимо открыть, прочитать. Только после этого станет доступным флажок «Я принимаю условия» и кнопка «Продолжить работу».

После авторизации пользователю откроется раздел Портала «Просмотр трансляций».

Интерфейс Портала



Раздел **«Просмотр трансляций»** предназначен для просмотра видеотрансляции прямого эфира и из архива из ППЭ и РЦОИ по заданию или с помощью выбора аудитории.

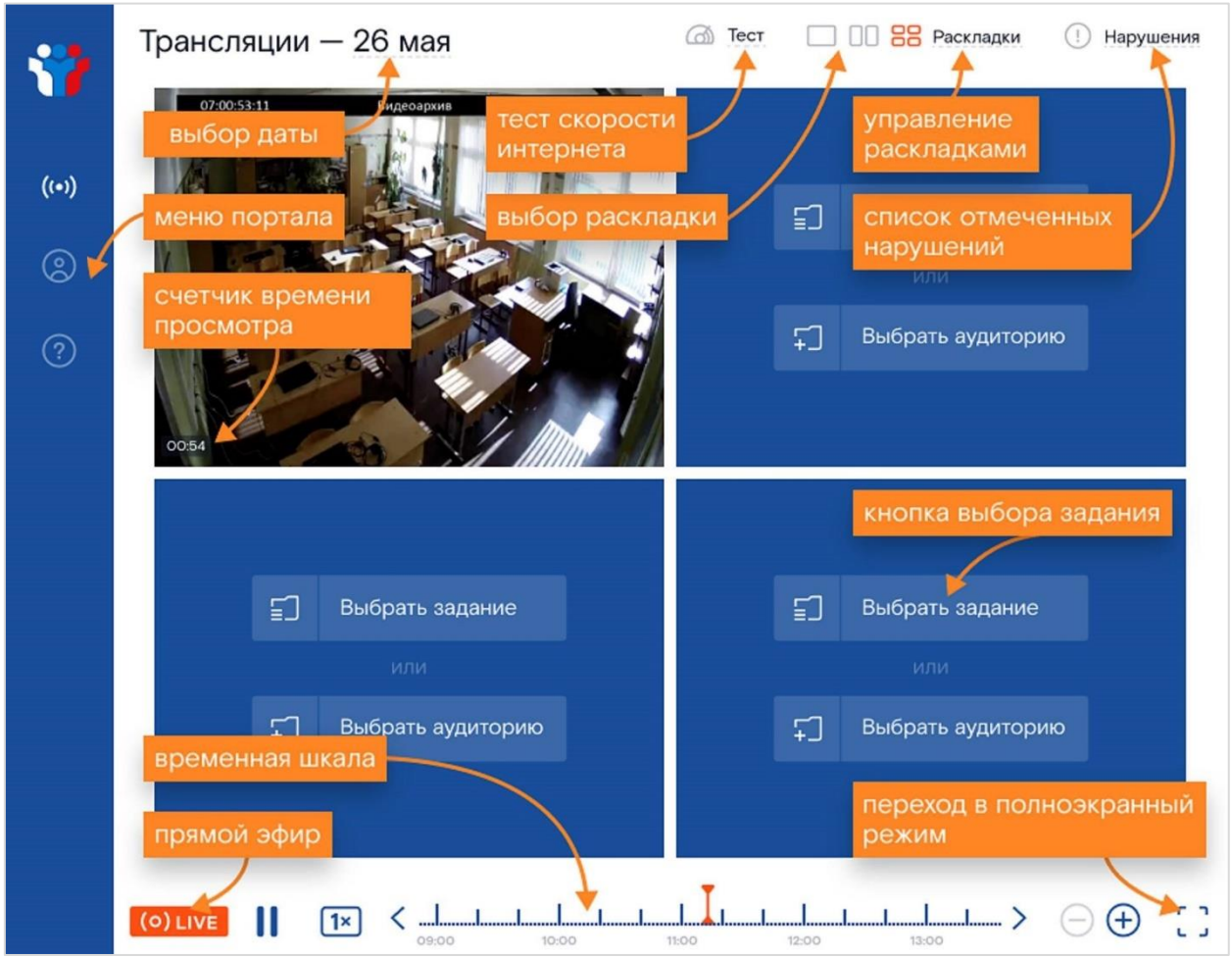
В разделе **«Личный кабинет»** отображаются личные данные пользователя.

Раздел **«Помощь»** содержит справочную информацию, инструкцию по работе с Порталом и решения часто возникающих проблем.

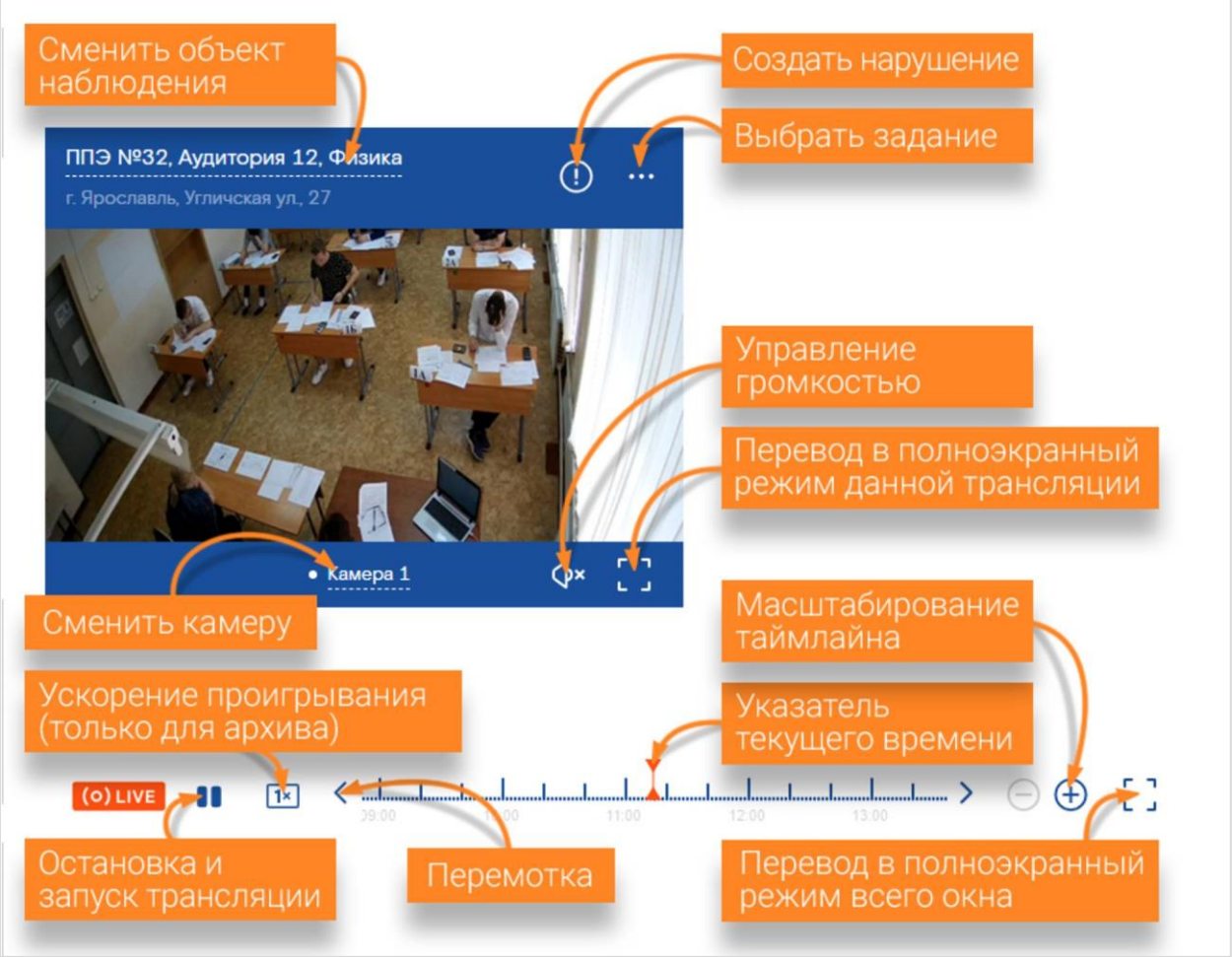
В разделе «Просмотр трансляций» наблюдатели:

- выбирают камеры перед предстоящим экзаменом;
- работают с заданиями по наблюдениям;
- наблюдают за ходом экзамена в день его проведения и отмечают обнаруженные нарушения;
- просматривают архивные видеозаписи.

Данный раздел является основным для работы наблюдателя.



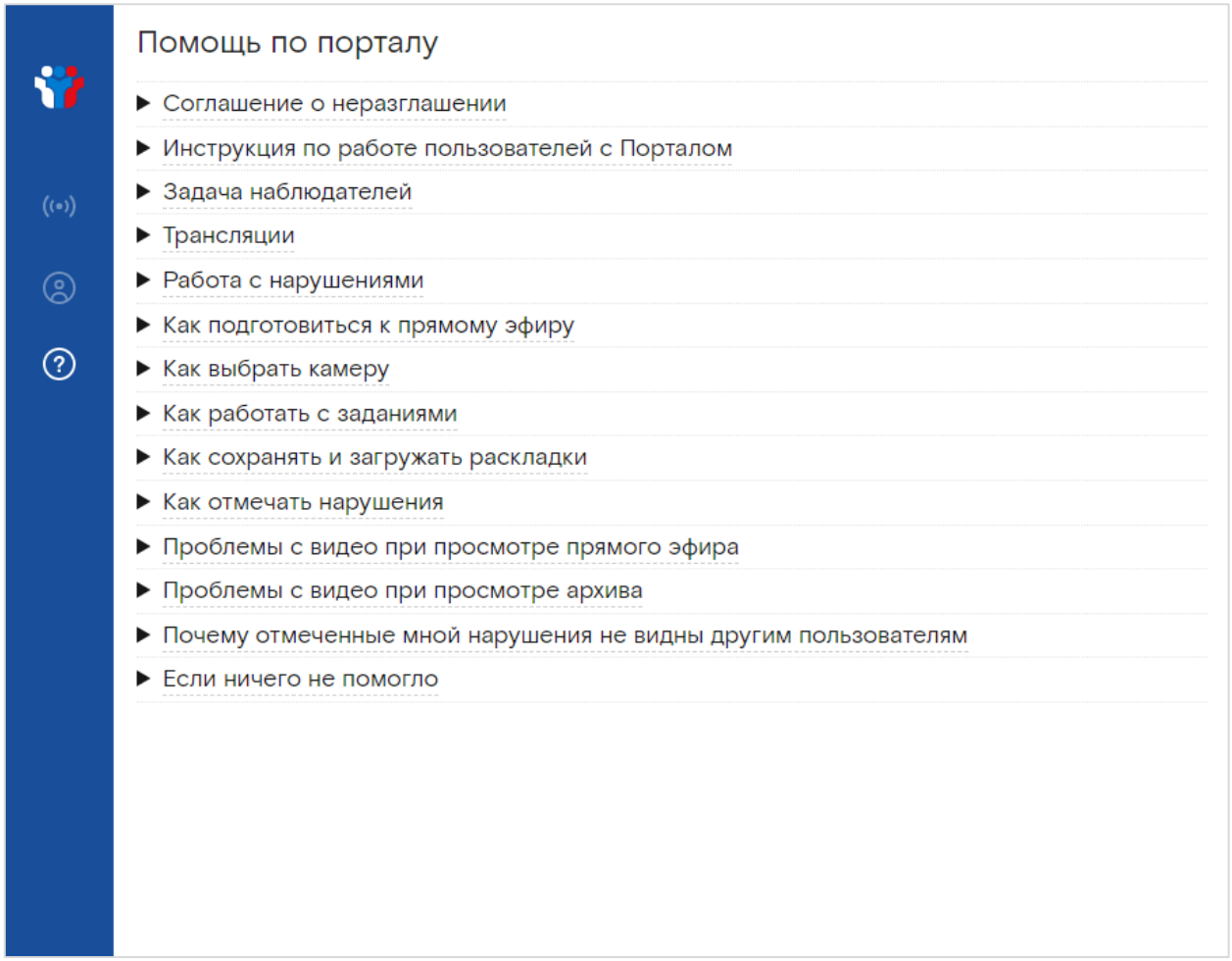
Управляющие элементы просмотра трансляции



Работа с разделом «Помощь»

На Портале в разделе «Помощь» можно найти:

- общую информацию по работе Портала;
- бизнес-процесс работы наблюдателя;
- бизнес-процесс по работе с архивом данных;
- краткие ответы на типовые вопросы пользователей;
- номер поддержки пользователей Портала 8-800-100-43-12;
- электронный адрес поддержки пользователей Портала help@smotriege.ru.

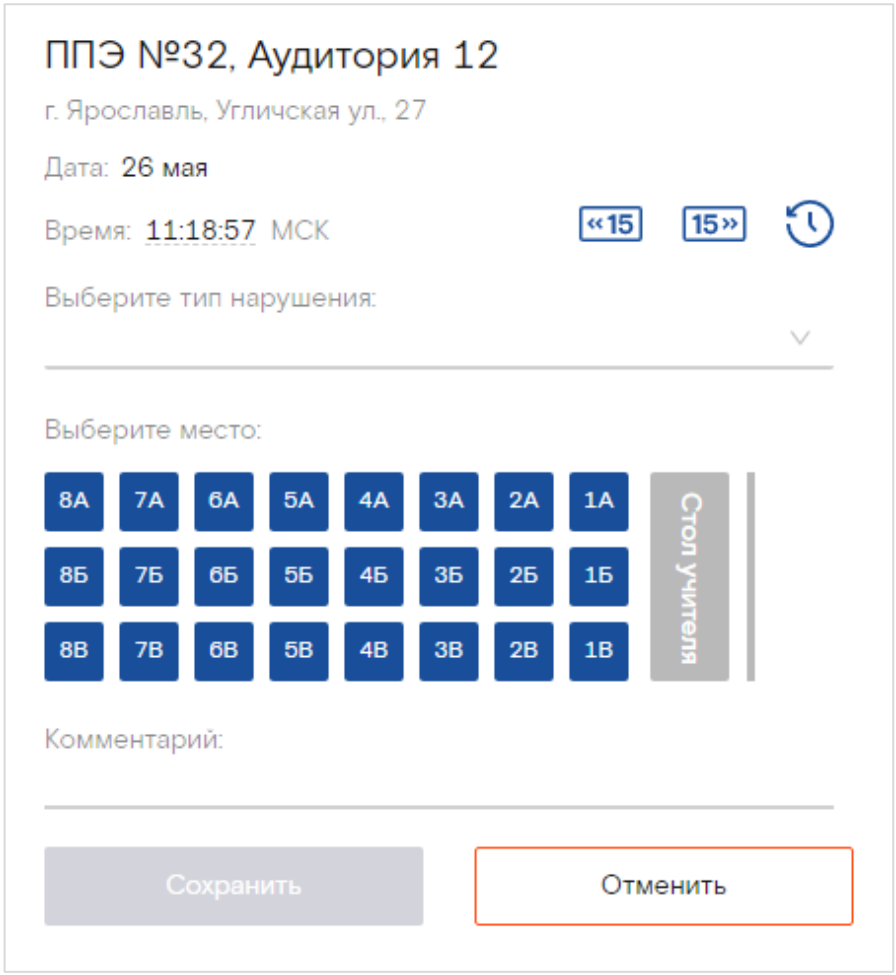


Работа с разделом «Просмотр трансляций» в режиме просмотра прямых трансляций по заданию куратора

Основная работа наблюдателя происходит в разделе «Просмотр трансляций», где в режиме реального времени **транслируются видеопотоки** с камер в аудиториях проведения ЕГЭ. Режим просмотра доступен с возможностью выбора конкретной трансляции по заданиям куратора.

Фиксация нарушения

Каждое обнаруженное наблюдателем в процессе просмотра трансляции нарушение должно быть зафиксировано. В интерфейсе Портала для этого предусмотрена специальная форма, которая появляется после нажатия на кнопку **«Создать нарушение»** :



- **Время нарушения** фиксируется **автоматически** на момент нажатия кнопки «Создать нарушение», поэтому перед фиксацией нарушения необходимо отмотать видео на начало нарушения, используя кнопки перемотки по 15 секунд, и только после этого воспользоваться кнопкой *«Добавить новое нарушение»*. Это позволит модератору быстрее обработать нарушение.
- **Тип нарушения** необходимо выбрать из выпадающего списка, который открывается нажатием на стрелку вниз.
- **Место** нарушения выбирается нажатием на конкретную позицию. Примечание: для нарушения типа «Средство связи», «Вынос КИМ», «Шпаргалка» обязательно нужно выбрать место нарушения.
- В поле **«Комментарий»** необходимо добавить описание нарушения. Оно должно быть сформулировано четко и лаконично, содержать уточняющую информацию о нарушении (например, где участник скрывает шпаргалку или телефон), и не должно дублировать время нарушения, тип или место.
- Сохранить нарушение. После нажатия на эту кнопку появятся кнопки «*Добавить нарушение*» и «*Редактировать*».



Примеры корректных комментариев

- «участник достал шпаргалку из рукава пиджака»;
- «участник инициировал разговор с участником ЗА»:
- «с камеры не просматривается станция печати»;
- «организатор, находящийся в аудитории, постоянно разговаривает с организатором, стоящим вне аудитории. Возможно, мешает участнику».



Примеры некорректных комментариев

- ненормативная лексика;
- «участник смотрит под стол и ничего не делает»;
- «здесь пишу чо хочу, потомушта все равно никто это читать не будет»;
- «участники сидят не в шахматном порядке».

Редактирование нарушений

Сформированное нарушение, при условии, что оно не прошло модерацию, можно **отредактировать**:

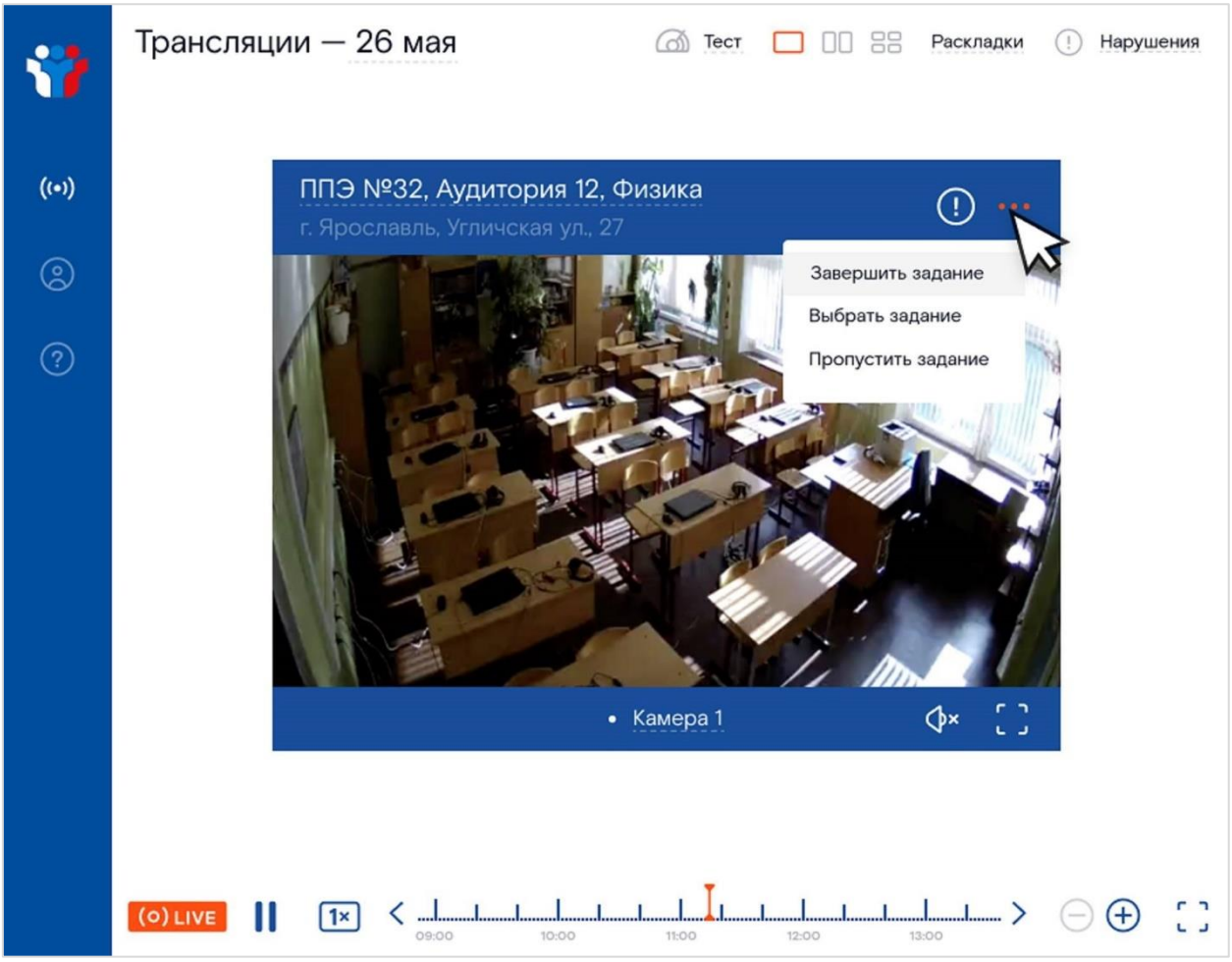
- изменить тип нарушения;
- изменить место;
- уточнить временную метку;
- уточнить комментарий.

Удалить нарушение нельзя.

Завершение задания

После того, как задание на просмотр выбрано, задание можно выполнить или от него можно отказаться.

Если задание было выполнено (просмотрено непрерывно в течение регламентированного времени), то его необходимо отметить, нажав на кнопку «**Завершить задание**» в меню окна трансляции (скрыта под тремя точками).



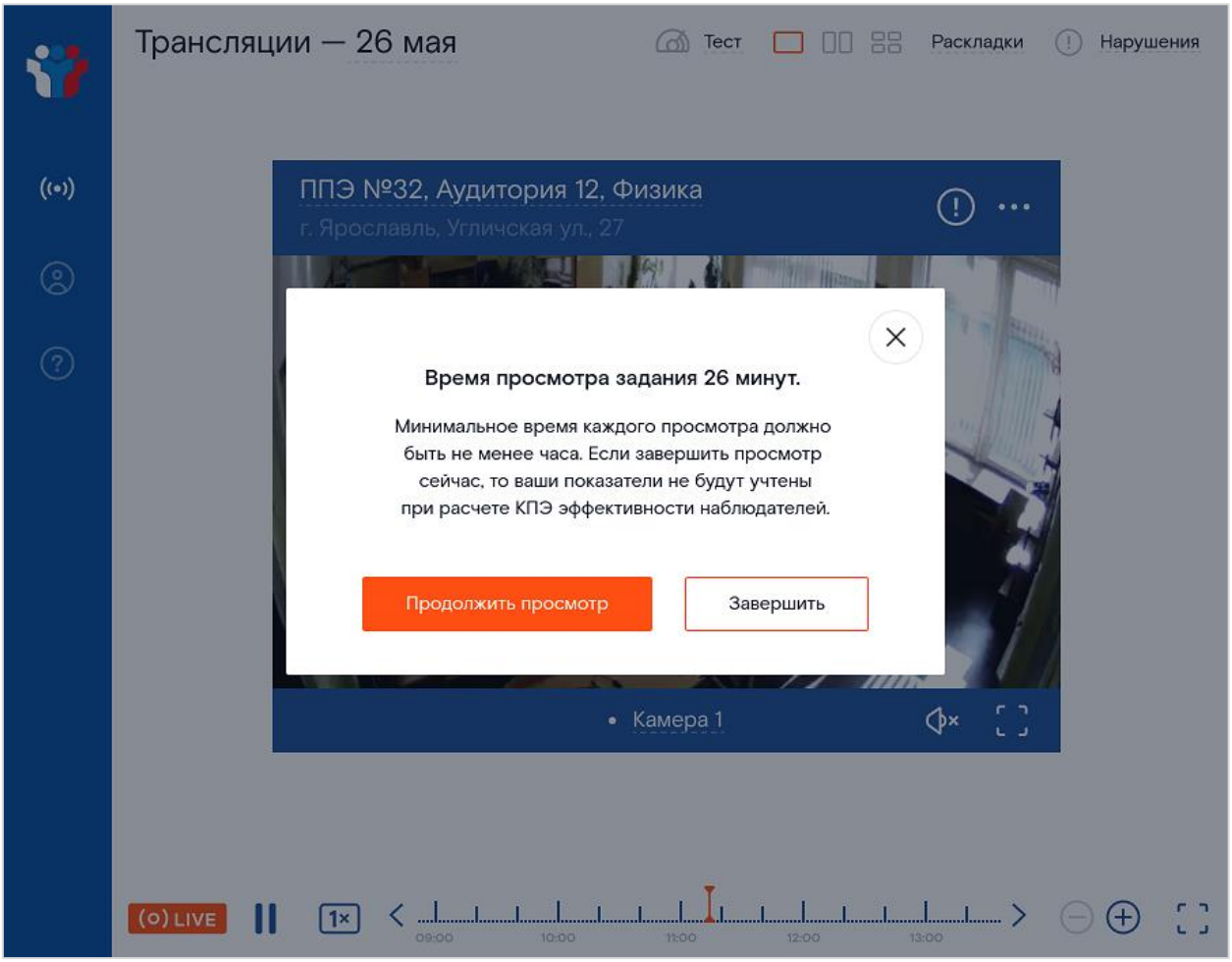
Контролировать длительность просмотра конкретной трансляции наблюдателю позволяет счетчик времени просмотра трансляции в левом нижнем углу окна каждой трансляции.

Если нажать на кнопку «**Пропустить задание**», то задание будет возвращено в очередь на выполнение другими наблюдателями.

Если задание **не завершено** с помощью кнопки «Завершить задание», а наблюдатель прекратил просмотр по этому заданию, оно будет завершено автоматически после 10 минут бездействия. Необходимо вести непрерывный просмотр трансляции:

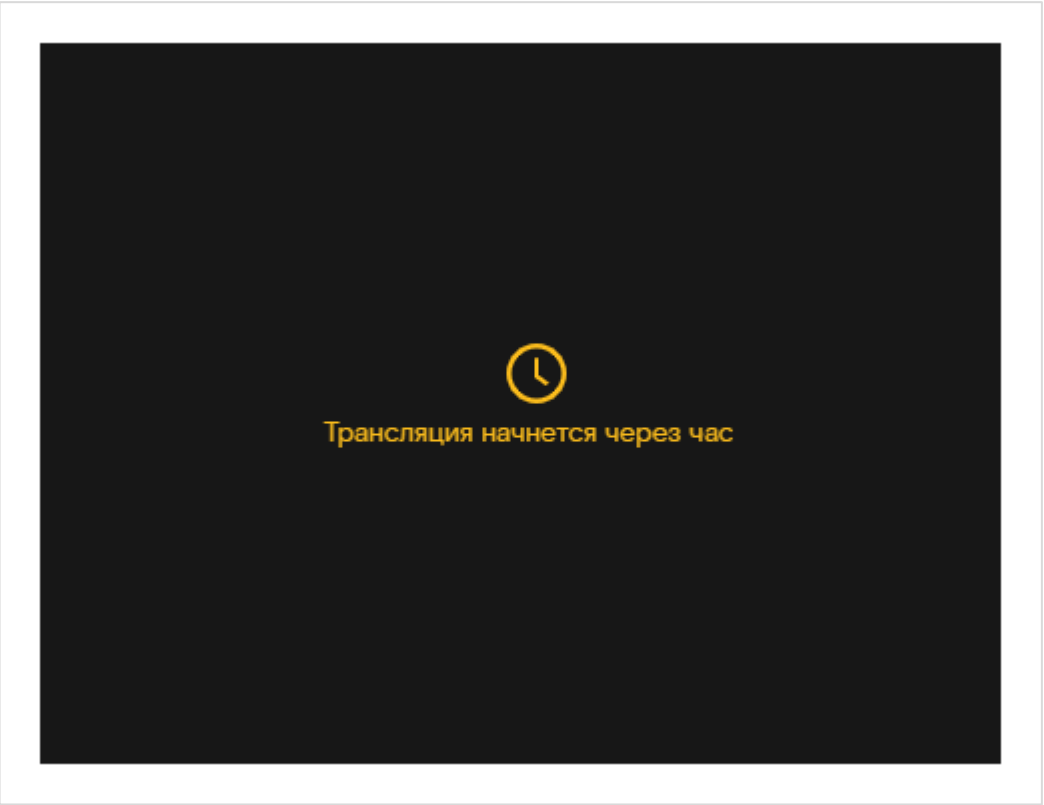
- региональному наблюдателю - в течение **одного часа**;
- Онлайн-аналитику - в течение двух часов.

При просмотре коротких по времени фрагментов записи учитывается только **факт просмотра**. Если просмотр конкретной аудитории наблюдатель заканчивает до истечения регламентированного периода, то ему будет отображено сообщение о том, что данный просмотр не будет учтен при расчете ключевых показателей эффективности.


Трансляции — 26 мая
Тест
Раскладки
Нарушения
ППЭ №32, Аудитория 12, Физика
г. Ярославль, Угличская ул., 27
Время просмотра задания 26 минут.
Минимальное время каждого просмотра должно быть не менее часа. Если завершить просмотр сейчас, то ваши показатели не будут учтены при расчете КПЭ эффективности наблюдателей.
Продолжить просмотр
Завершить
Камера 1
LIVE
1×
09:00
10:00
11:00
12:00
13:00

Проблемы с видео при просмотре прямого эфира

Проблема: После выбора камеры на месте плеера появилось сообщение «До начала трансляции...».

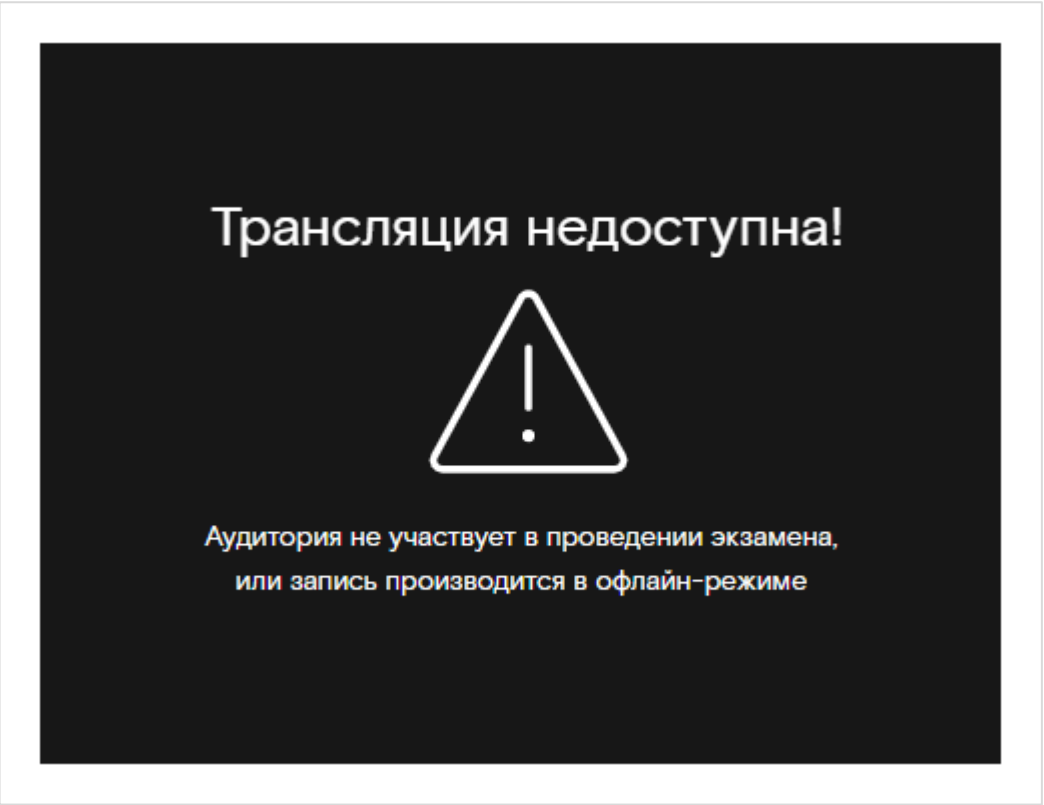


Решение:

В день проведения экзамена в штабах до 7.30, в аудиториях до 8.00 значит, что трансляция еще не началась и начнется через указанное время.

В день проведения экзамена в штабах после 19.00, в аудиториях после 17.00 значит, что трансляция экзамена на объекте закончилась и сообщение отображает обратный отсчет до следующего экзамена.

Проблема: При просмотре трансляции в день проведения экзамена появилось сообщение «Аудитория не участвует в проведении экзамена, или запись производится в Офлайн-режиме».

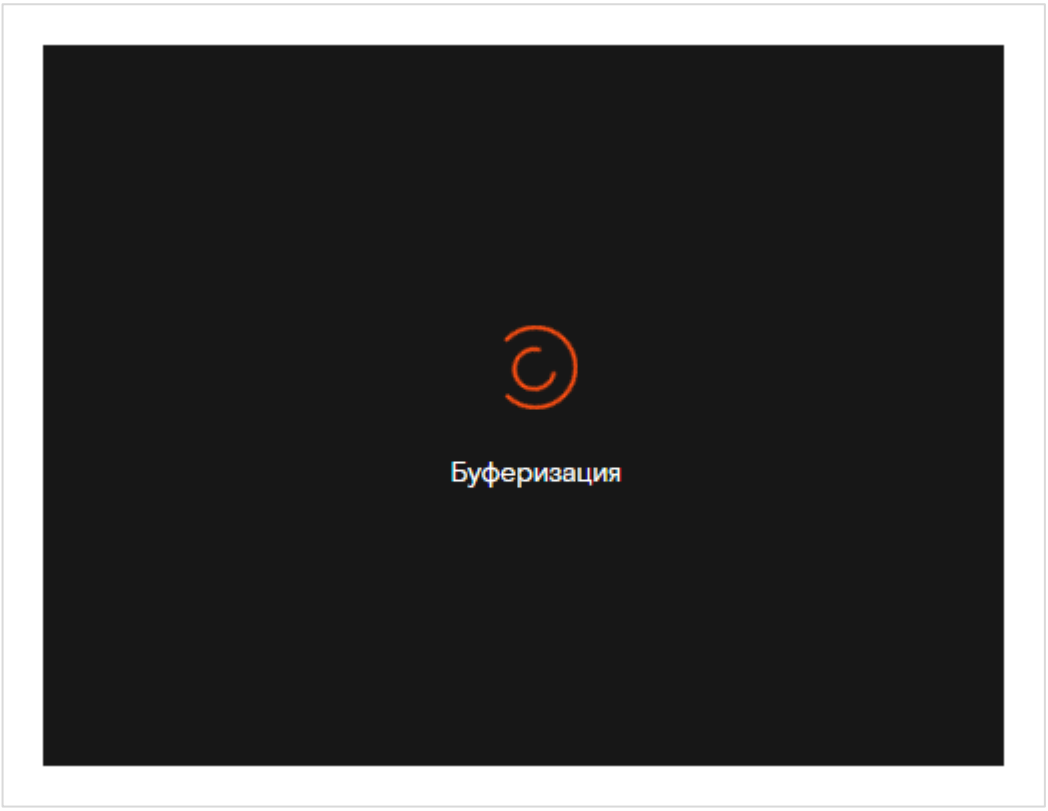


Решение: Это может сигнализировать об одном из следующего:

- проблема с интернетом на вашей стороне (медленное соединение, обрыв связи) – обратитесь к куратору или IT-специалисту вашего СИЦ;
- проблема с видеосервером (испытывает высокую нагрузку);
- проблема с интернет-соединением в аудитории;
- проблема с самой камерой (сломалась);
- проблема с электроэнергией на объекте (отключено);
- вы выбрали аудиторию заранее (сохранили в раскладке), но она не участвует в экзамене.

Попробуйте повторно выбрать камеру из переключателя «Камера 1/2». Если это не помогло, проверьте доступность интернет-канала кнопкой «Тест» в верхней части окна. Если и это не помогает обратитесь в техподдержку по телефону 8-800-100-43-12 или через форму обратной связи, описав в каком регионе, в каком объекте и в какой аудитории вы не видите трансляцию.

Проблема: Видео зависло.



Решение: Попробуйте перевыбрать камеру или обновить страницу (не забудьте сохранить раскладку!). Если эффект сохраняется, проверьте доступность интернет-канала кнопкой «Тест» в верхней части окна. Если это не помогает - обратитесь за помощью через форму обратной связи на Портале, максимально подробно описав проблему, или обратитесь по номеру технической поддержки 8-800-100-43-12

Работа с архивом трансляций

Наблюдателю для работы может потребоваться доступ к видеозаписям прошедших экзаменов. Для этой цели необходимо также использовать интерфейс раздела «Просмотр трансляций».

Для выбора конкретной трансляции необходимо нажать кнопку «Выбрать аудиторию», затем в открывшемся окне справа найти ППЭ или РЦОИ по номеру или адресу и нажать на номер нужной аудитории на закладке «Архив трансляций». В открывшемся списке прошедших экзаменов с указанием дат следует выбрать тот, который необходимо просмотреть.

Использование технологии машинного зрения

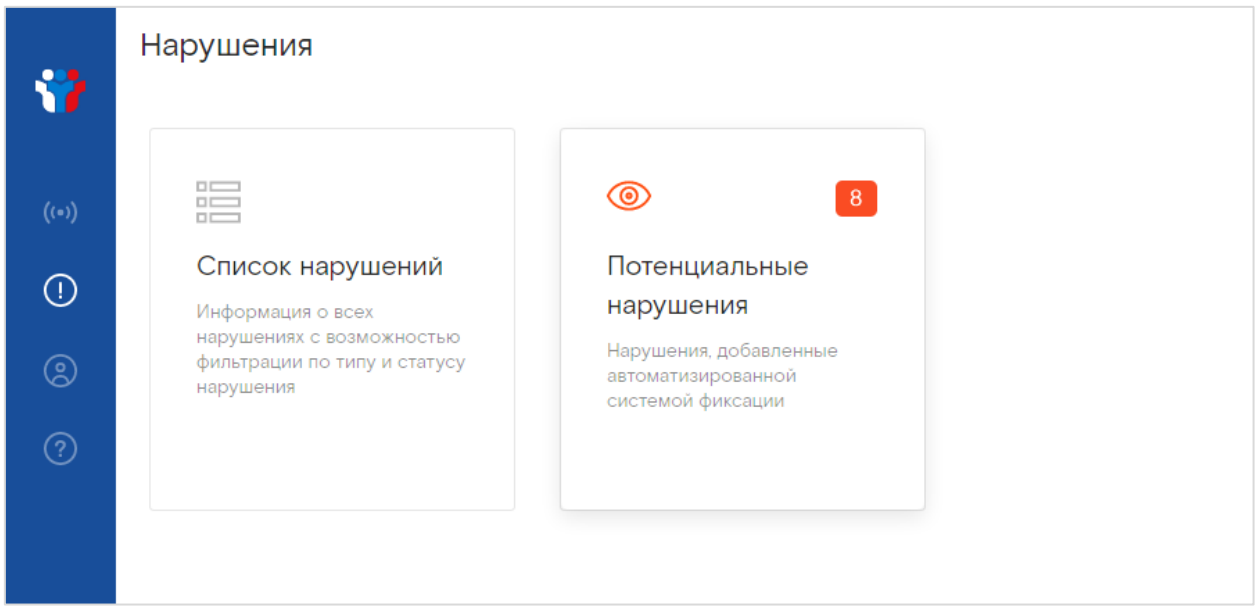
С 2020 года проводится тестирование поведенческого анализа участников экзамена на основе **нейронных сетей**. Нейросеть анализирует видеопоток, отслеживает несанкционированные перемещения в аудиториях проведения экзаменов, нарушения шаблонов поведения участников экзамена и **подает точечный сигнал наблюдателям, имеющим доступ к машинному зрению**.

Искусственный интеллект фиксирует инцидент как «подозрение на нарушение» и отправляет его наблюдателю с функцией окончательного принятия решения. **Наблюдатель,** имеющий доступ к машинному зрению, просматривает указанный нейросетью фрагмент записи и **принимает окончательное решение**, было ли нарушение.



Порядок работы с потенциальными нарушениями

Выбранные алгоритмом машинного зрения потенциальные нарушения находятся в подразделе «**Потенциальные нарушения**» раздела «Нарушения». Порядок определения, является ли выбранный инцидент нарушением, аналогичен порядку работы с нарушениями в режиме онлайн-трансляции, рассмотренному ранее.

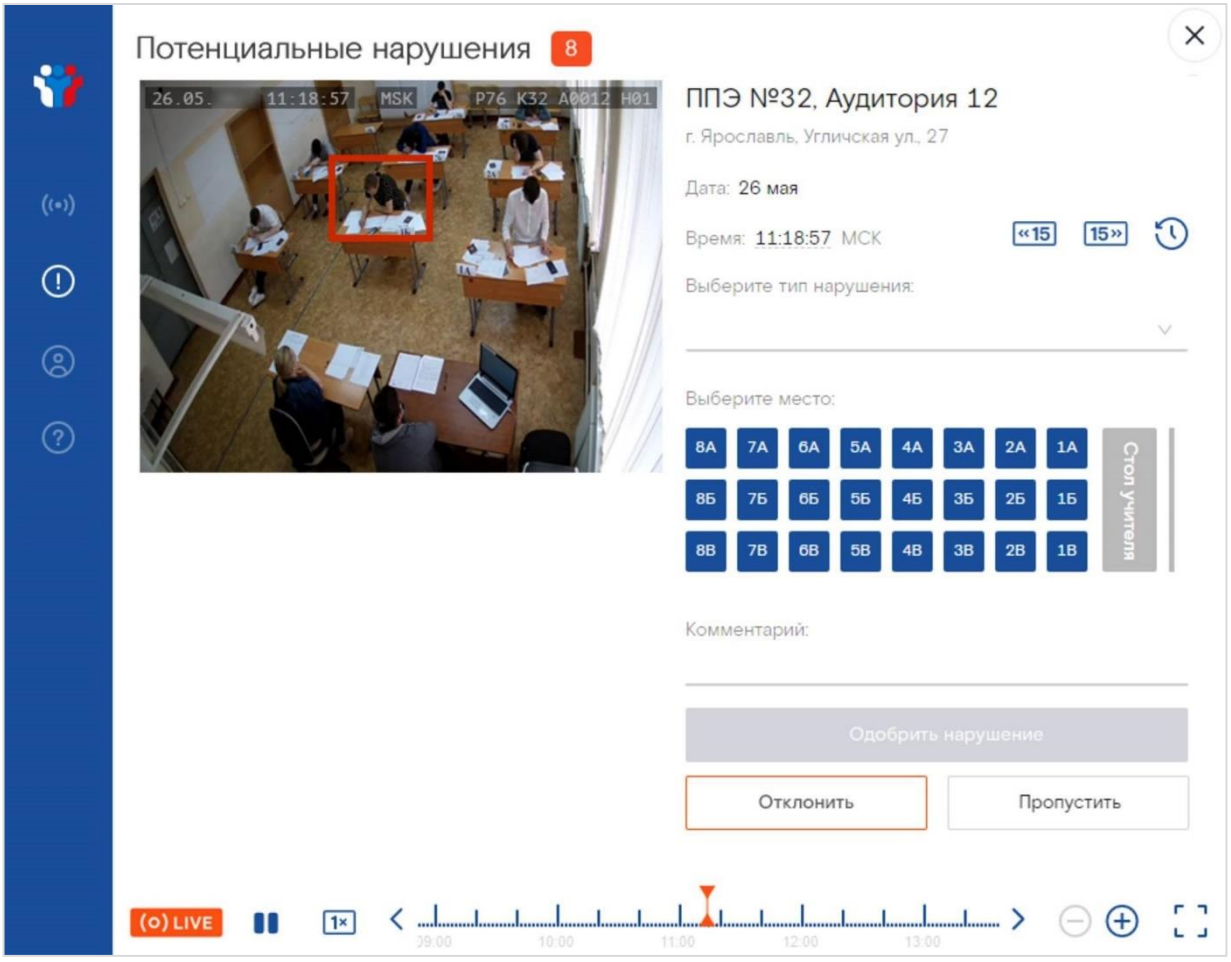


Порядок обработки потенциального нарушения на Портале:

1. убедиться в наличии нарушения в выделенном фрагменте (при необходимости отмотать видео назад);
2. выбрать тип нарушения из выпадающего списка;
3. указать место в аудитории;
4. нажать на кнопку «Одобрить нарушение».

Если нарушение отсутствует, необходимо нажать кнопку «Отклонить». Если в данный момент нет возможности однозначно определить, есть ли нарушение, необходимо нажать кнопку «Пропустить».

Интерфейс обработки сообщений системы машинного зрения



Заключение

Из настоящей памятки вы узнали:

- в чем заключается подготовка наблюдателей;
- основные принципы работы на Портале;
- последовательность действий для фиксации нарушения.

Желаем вам успехов в дальнейшей работе!

Приложение 1

Лист регистрации изменений

№ страницы	Раздел	Суть изменений
2 - 3	Оглавление	Добавлен новый раздел, изменена нумерация страниц.
10	Добавлен новый раздел	Добавлен раздел «Общая схема организации видеонаблюдения».
17 - 18	Разрешенные дополнительные средства обучения и воспитания	Корректировки проведены в части подразделов «Физика», «Химия», «География», «Биология».
24	Типы нарушений на ЕГЭ	Раздел переформатирован в таблицу.