



Организационно-технологические особенности проведения ЕГЭ по иностранным языкам и информатике в 2024 году

Никифоров Богдан Дмитриевич,
начальник отдела сопровождения
государственной итоговой аттестации
n.bogdan704@gmail.com

05 июня 2024 г.



Итоги тренировочных мероприятий и «боевых» экзаменов



- Массовые жалобы на отсутствие программного обеспечения
- Некорректное использование резервных станций
- Нарушение регламентных сроков
- Использование ДБО апробаций, ОГЭ на ЕГЭ и ЕГЭ на ОГЭ
- Неверная рассадка участников в ППЭ
- Регистрация резервных станций
- Авторизация токенов
- Непонимание сценария получения резервного ключа
- Драйверы на Станция организатора / Станциях печати
- Версии браузеров при использовании ЛК ППЭ
- Обучение на платформе ФГБУ «ФЦТ» и обзвон технических специалистов

Общие сведения				Члены ГЭК		Статус экзамена	Назначено аудиторией	Подготовка к экзаменам			Этапы проведения экзаменов				Ст. АВТОРИЗАЦИИ			Ст. ПЕЧАТИ			Ст. СКАНИРОВАНИЯ			Ст. ЗАЛИСИ						
Технологии	Дата проведения экзамена	Код ППЭ	Наименование ППЭ	Назначено	Авторизовалось			Техподготовка пройдена	КТГ завершён	Акты переданы	Ключ скачан	Экзамены начались	Экзамены завершены	Бланки переданы	Журналы переданы	Акт	Акт(Р)	Акт	Жур.	Акт(Р)	Жур.	Р)	Акт	Жур.	Акт(Р)	Жур.	Р)	Акт	Жур.	Акт(Р)

Этап	Статус	Сроки (по местному времени)		Отображение в мониторинге ППЭ
		Не ранее	Не позднее	
Техническая подготовка	Техническая подготовка пройдена	5 календарных дней до даты экзамена	17:00 за день до экзамена	Техподготовка пройдена
Контроль технической готовности	Контроль технической готовности завершён	2 рабочих дней до даты экзамена	17:00 за день до экзамена	КТГ завершён
Авторизация		2 рабочих дней до даты экзамена	17:00 за день до экзамена	Авторизовалось (кол-во авторизовавшихся членов ГЭК)
Передача актов готовности		2 рабочих дней до даты экзамена	17:00 за день до экзамена	Акты переданы (кол-во переданных актов)
Скачивание ключа		9:30 в день экзамена	10:00 в день экзамена	Ключ скачан
Начало экзаменов	Экзамены успешно начались	10:05 в день экзамена	11:00 в день экзамена	Экзамены начались
Завершение аудирования	Аудирование успешно завершено	10:40 в день экзамена	11:35 в день экзамена	Аудирование завершено
Завершение экзаменов	Экзамены завершены	10:30 в день экзамена	16:30 в день экзамена	Экзамены завершены
Передача бланков	Бланки переданы в РЦОИ	11:00 в день экзамена	19:00 в день экзамена	Бланки переданы
Передача журналов		10:30 в день экзамена	19:00 в день экзамена	Журналы переданы



Использование телефона в Штабе ППЭ



Руководителю образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченному им лицу, руководителю ППЭ, членам ГЭК, **техническим специалистам**, сотрудникам, осуществляющим охрану правопорядка, и (или) сотрудникам органов внутренних дел (полиции), аккредитованным представителям средств массовой информации и **общественным наблюдателям**, должностным лицам Рособrnadzора, иным лицам, определенным Рособrnadzором, должностным лицам органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия, **разрешается использование средств связи только в связи со служебной необходимостью в Штабе ППЭ**.



Единый государственный экзамен Иностранные языки (устная часть)



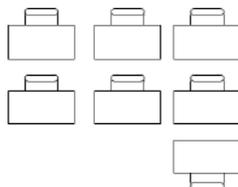
- ❖ Для выполнения экзаменационной работы используются электронные КИМ, которые доставляются в ППЭ по сети «Интернет» в составе интернет-пакета, сформированного на основе сведений о распределенных по ППЭ участниках и аудиторном фонде ППЭ.
- ❖ Интернет-пакет содержит электронные КИМ и электронные бланки регистрации устного экзамена. Печать бланков регистрации обеспечивается в аудитории подготовки.
- ❖ Для печати ЭМ с бланками регистрации устного экзамена и использования электронных КИМ при сдаче экзамена необходимо наличие единого ключа доступа к ЭМ и токена члена ГЭК.
- ❖ На одной Станции записи ответов за один день сдаёт экзамен 4 участника.
- ❖ Продолжительность выполнения экзаменационной работы раздел «Говорение»:
 - английский, немецкий, французский, испанский языки – 17 минут;
 - китайский язык – 14 минут.
- ❖ Для участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов время экзамена увеличивается на 30 минут.
- ❖ Сканирование бланков регистрации проводится в Штабе ППЭ



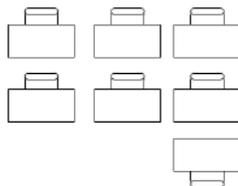
Единый государственный экзамен Иностранные языки (устная часть)



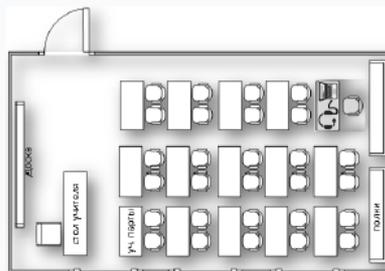
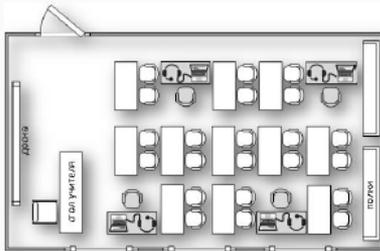
Аудитория подготовки



Аудитория подготовки



Аудитории подготовки



Аудитории проведения



Станция
организатора
(без выхода
в Интернет)



Принтер



Инструкции
и материалы
на период
ожидания

Аудитории подготовки



Станция записи
ответов
(без выхода
в Интернет)



Гарнитуры

Аудитории проведения



Единый государственный экзамен Иностранные языки (устная часть)



НЕ МЕНЕЕ ЧЕМ ЗА ЧАС ДО ЭКЗАМЕНА ВЫДАТЬ ВСЕМ ОРГАНИЗАТОРАМ В АУДИТОРИЯХ ПРОВЕДЕНИЯ:

- коды активации экзамена (один код на каждый предмет для каждой аудитории проведения, код состоит из четырех цифр и генерируется средствами ПО «Станция записи ответов»);
- инструкции для участников экзамена по использованию ПО сдачи устного экзамена по иностранным языкам;
- ВДП для упаковки бланков регистрации устного экзамена;

форму ППЭ-05-04У «Ведомости перемещения участников экзамена» организаторам вне аудитории в соответствии с прикреплением к аудиториям проведения

ЗА ПОЛЧАСА ДО ЭКЗАМЕНА ВЫДАТЬ ВСЕМ ОРГАНИЗАТОРАМ В АУДИТОРИЯХ ПОДГОТОВКИ:

- инструкции для участников экзамена по использованию ПО сдачи устного экзамена по иностранным языкам: одна инструкция на участника экзамена по языку сдаваемого экзамена;
- ВДП для упаковки испорченных (бракованных) бланков регистрации;
- материалы, которые могут использовать участники экзамена в период ожидания своей очереди: научно-популярные журналы, любые книги, журналы, газеты и т.п. (на языке проводимого экзамена)



Единый государственный экзамен Иностранные языки (устная часть)



ПОСЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА РУКОВОДИТЕЛЬ ППЭ ДОЛЖЕН:

- получить от технического специалиста флэш-накопитель с аудиозаписями ответов;
- получить от организаторов в аудитории подготовки запечатанные ВДП с бланками регистрации устной части экзамена, имеющие полиграфические дефекты или испорченные участниками, служебные записки (при наличии);
- получить от организаторов в аудитории проведения запечатанные ВДП с бланками регистрации;
- совместно с членом ГЭК сверить данные сопроводительного бланка к флэш-накопителям с ведомостями сдачи экзамена в аудиториях;
- совместно с членом ГЭК в соответствии со стандартной процедурой заполнить формы ППЭ

ПО ОКОНЧАНИИ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА ЧЛЕНЫ ГЭК ОБЯЗАНЫ:

- совместно с руководителем ППЭ оформить протоколы по результатам проведения ЕГЭ в ППЭ;
- получить от руководителя ППЭ упакованные ЭМ и комплект документации ППЭ для отправки в РЦОИ

• Сканирование бланков регистрации производится на Станции сканирования в Штабе ППЭ.

- Сканирование форм производится по технологии, аналогичной стандартному экзамену



Единый государственный экзамен Иностранные языки (устная часть)



Устная часть

- В случае возникновения у участника экзамена претензий к качеству записи ответов (участник должен прослушать свои ответы на станции записи ответов после завершения экзамена), необходимо пригласить в аудиторию члена ГЭК и технического специалиста для устранения возможных проблем, связанных с воспроизведением записи
- Если проблемы воспроизведения устранить не удалось и участник настаивает на неудовлетворительном качестве записи, в аудиторию необходимо пригласить члена ГЭК для разрешения ситуации, **не закрывая страницу прослушивания ответов** на станции записи ответов до разрешения ситуации (завершать выполнение экзаменационной работы участника экзамена нельзя), в этом случае возможно оформление апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА



До разрешения данной ситуации следующая группа участников экзамена в аудиторию не приглашается!



Единый государственный экзамен Иностранные языки (устная часть)



Внештатные ситуации

В случае возникновения технических сбоев в работе станции записи ответов необходимо выполнить следующие действия:

- пригласить в аудиторию члена ГЭК, руководителя ППЭ, технического специалиста для устранения возникших неисправностей;
- если неисправности устранены, то прохождение экзамена продолжается на этой станции записи ответов;
- если неисправности не могут быть устранены, в аудитории должна быть установлена резервная станция записи ответов, на которой продолжается прохождение экзамена;
- если неисправности не могут быть устранены и нет резервной станции записи ответов, то участники, которые должны были сдавать экзамен на вышедшей из строя станции записи ответов, направляются для сдачи экзамена на имеющиеся станции записи ответов в этой аудитории в порядке общей очереди. В этом случае прикрепленному организатору вне аудитории (который сопровождает участников) необходимо сообщить о выходе из строя станции записи ответов и уменьшении количества участников в группе, собираемой из аудиторий подготовки для прохождения экзамена;
- если из строя вышла единственная станция записи ответов в аудитории и нет возможности ее замены, то принимается решение, что участники экзамена не завершили экзамен по объективным причинам с оформлением соответствующего акта (форма ППЭ-22). **Такие участники будут направлены на пересдачу экзамена в резервный день на основании решения председателя ГЭК.**



Единый государственный экзамен Иностранные языки (устная часть)



Приложение № 1 к письму
Рособразования от 6 февраля 2024 г. № 04-26

Методические рекомендации
по подготовке и проведению единого государственного
экзамена в пунктах проведения экзаменов в 2024 году

Москва, 2024

МР ЕГЭ 2024
115 стр.

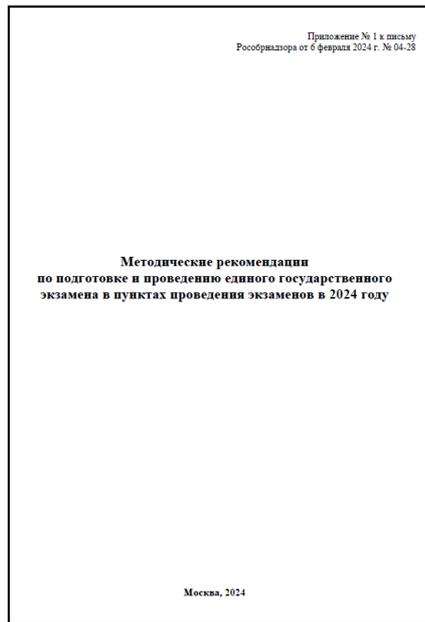
Направлять участников экзамена в другую аудиторию **категорически запрещено**.
Выполнение ЭР участником экзамена в случае выхода из строя станции записи ответов:

если неисправность станции записи ответов возникла **до начала выполнения ЭР** (участник экзамена не перешел к просмотру заданий КИМ), то такой участник экзамена с **тем же бланком регистрации** может продолжить выполнение ЭР на этой же станции записи ответов (если неисправность устранена техническим специалистом), либо на другой станции записи ответов, в том числе резервной (если неисправность не устранена) в этой же аудитории. В случае выполнения ЭР на другой станции записи ответов (кроме резервной станции записи ответов по причине ее отсутствия), участник экзамена должен вернуться в свою аудиторию подготовки и пройти в аудиторию проведения со следующей группой участников экзамена (общая очередь сдачи при этом сдвигается). В этом случае прикрепленному организатору вне аудитории (который сопровождает участников) необходимо сообщить о выходе из строя станции записи ответов и уменьшении количества участников в группе, собираемой из аудиторий подготовки для сдачи экзамена;

если неисправность станции записи ответов возникла **после начала выполнения ЭР** (участник экзамена перешел к просмотру заданий КИМ), участнику экзамена по его выбору **предоставляется право выполнить задания, предусматривающие устные ответы, в тот же день или в резервные сроки.**



Единый государственный экзамен Иностранные языки (устная часть)



**МР ЕГЭ 2024
115 стр.**

При желании участника экзамена пересдать экзамен в тот же день он должен быть направлен в ближайшую удобную очередь на сдачу экзамена **в эту же** аудиторию с **этим же** бланком регистрации, но **на другую** станцию записи ответов (основную, находящуюся в этой же аудитории или резервную, установленную взамен вышедшей из строя). Для этого повторно сдающий участник остается в аудитории проведения, а следующая группа участников собирается с учетом наличия этого участника (т.е. на одного человека меньше), общая очередь при этом сдвигается. В случае необходимости более длительного ожидания повторной сдачи экзамена участника нужно сопроводить (сопровождает организатор вне аудитории) в Штаб ППЭ для ожидания следующей группы и при формировании этой группы включить в нее данного участника. По факту повторной сдачи экзамена участником в тот же день технический специалист, руководитель ППЭ и член ГЭК составляют акт в произвольной форме, в котором обязательно указывают: номер аудитории, номер компьютера (ноутбука), на котором произошел технический сбой во время сдачи экзамена участником, номер компьютера (ноутбука), на котором участник сдавал экзамен повторно, краткое описание ситуации, вызвавшей технический сбой. По окончании экзамена необходимо выполнить экспорт записей ответов участников экзамена со всех станций, включая вышедшую из строя.

При желании участника экзамена прийти на пересдачу в резервный день соответствующего периода, коллегиально с руководителем ППЭ и членом ГЭК принимается решение, что участник экзамена не закончил экзамен по объективным причинам с оформлением соответствующего акта (форма ППЭ-22) и **направляется на пересдачу экзамена в резервный день на основании решения председателя ГЭК** ;

В случае возникновения у участника экзамена претензий к качеству записи его ответов (участник экзамена должен прослушать свои ответы на станции записи ответов после завершения экзамена, не выходя из аудитории проведения), необходимо пригласить в аудиторию технического специалиста для устранения возможных проблем, связанных с воспроизведением записи.

Единый государственный экзамен Иностранные языки (устная часть)

Форма ППЭ-05-02-У

1

2 3 4

5 6

7 8 9 10 11 12 13 14 15

16 17 18

Протокол проведения ЕГЭ в аудитории подготовки

Итого распределено участников:

Итого не явившихся участников:

Организатор(ы) в аудитории:

Руководитель ППЭ:

Член(ы) ГЭК:

№ п/п	Участники, распределенные в аудиторию		Документ	Место в аудитории	Оформлен список	Отметки о явке, удалении						Подпись участника	
	Фамилия Имя Отчество	Серия				Номер	Явка в аудиторию	Удаление по причине	Удаление по инициативе участника	Удаление по инициативе организатора	Удаление по инициативе члена ГЭК		Удаление по инициативе другого лица
1													
						а	б	в	г	д	е	ж	з

1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, номер аудитории, код и название предмета, дата проведения экзамена заполняются автоматически.
2. Указывается время вскрытия сейф-пакетов с ЭМ.
3. Указывается количество сейф-пакетов, полученных из аудитории проведения.
4. Ставится знак «х» в случае специализированной рассадки в аудитории.
5. Ставится время фактического начала экзамена (которое записано на доске после объявления начала экзамена), например 10:21.
6. Указывается фактическое время окончания экзамена: время, когда последний участник экзамена покинул аудиторию подготовки.
- 7,8,9,10,11,12. Поля заполняются автоматически.
13. Подсчитывается и ставится количество участников, не явившихся в аудиторию.

14. а) ставится отметка (например, знак «х») о явке, удалении участников с экзамена, окончании досрочно по уважительной причине, об ошибке в документе, удостоверяющем личность участника, о подаче участником апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА, о замене ИК, о получении бланка регистрации;
- б) подсчитывается количество случаев, указанных в п. 14 а, и ставится их общее количество в соответствующей графе.
15. Ставится подпись участника, подтверждающая факт получения им материалов.
16. Ставится подпись руководителя ППЭ.
17. Ставится подпись, расшифровка подписи организаторов в аудитории, отметка (например, знак «х») об ответственном организаторе в аудитории.
18. Ставятся подписи членов ГЭК.

Единый государственный экзамен Иностранные языки (устная часть)

Форма ППЭ- 05-02-У (образец заполнения)

Технология передачи ЭМ по сети «Интернет»

	Протокол (цифры) 9 0	Секция МСЭ (цифры) 0 9 9 0	Секция ППЭ (цифры) 0 9 9 9	Секция аудиторной (цифры) 0 0 0 1	Протокол (цифры) 2 9	Секция (цифры) АИ*	Секция (цифры) 2 0 0 2 2 1					
Протокол проведения ЕГЭ в аудитории подготовки				ППЭ- 05-02-У								
(аккредитованная форма)				(классовая форма)								
Вскрыты электронные носители				<input checked="" type="checkbox"/> час. <input checked="" type="checkbox"/> мин.		Начало экзамена						
Получено электронных носителей по 5 ЭМ				<input checked="" type="checkbox"/>		Окончание экзамена						
Специализированная рассадка				<input type="checkbox"/>		110 час. 110 мин.						
						110 час. 511 мин.						
Участники, распределённые в аудиторию					Очередь сдачи	Отметки о явке, удавлении и т.д.					Подпись участника	
№ п/п	Фамилия Имя Отчество	документ		место в аудитории		Явился в аудиторию	Удалён с экзамена	Или занёс экзамен	Ошибка в документе	Случайное изменение ответа		Использован ГЭК (Форм. 05-02-У)
		серия	номер									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Иванов Иван Сидорович	0999	100000	1.А	1	+		+	+			1
Итого распределено участников:					Итого:	1	0	0	1	1	0	1
					Итого не явилось участников:	0						
Организатор(ы) в аудитории		Ответственный										
Подпись		Подпись										
Член(ы) ГЭК												
Подпись		Подпись										
Руководитель ППЭ												
Подпись		Подпись										



Единый государственный экзамен Иностранные языки (устная часть)



Форма ППЭ- 05-03-У (образец заполнения)



Технология передачи ЭМ по сети «Интернет»


Департамент: 9 0
Центр МЭГУ: 0 9 0
Центр ЕГЭО: 0 9 9 9
Центр административный: 0 0 0 1
Спецификация: 2 9
Дата вв. / дата выпуска (год): АНГ 2 0 0 2 2 1

Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения ППЭ-05-03-У

Открыты сейф-пакеты с экзаменационными материалами час: мин.
 Начало экзамена час: мин.

Специализированная рассадка
 Окончание экзамена час: мин.

№ п/п	Участник, зарегистрированный в аудитории		Очередь сдачи		Отметки о вводе, выполнении и т.п.							Подпись участника	
	Фамилия Имя Отчество	документ	оригинал	фото	1	2	3	4	5	6	7		8
1	Иванов Иван Сергеевич	0999	100000	1	/	/	/	/	/	/	/	/	Подпись

Итого зарегистрировано участников:
 Итого не ввелись участники:

Итого аудиторских:

Организатор(ы) в аудитории: Подпись / Фамилия И.И. Ответственный:

Руководитель ППЭ: Подпись / Братская А.И.
 Член(ы) ЕГЭО: Подпись / Ефимова В.В.

стр. из



Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



Приложение № 2 к письму
Рособразования от 6 февраля 2024 г. № 04-28

Методические рекомендации по подготовке и проведению единого государственного экзамена по учебному предмету «Информатика» в компьютерной форме в 2024 году

Москва, 2024

Оглавление

Перечень условных обозначений и сокращений	3
1. Рекомендации по проведению ЕГЭ по информатике в компьютерной форме (КЕГЭ) в ППЭ 6	
1.1. Общая информация	6
1.2. Особенности организации ППЭ для проведения КЕГЭ и подготовки к экзамену	7
1.3. Инструкция для технического специалиста	10
1.4. Инструкция для члена ГЭК	28
1.5. Инструкция для руководителя ППЭ	38
1.6. Инструкция для организатора в аудитории	43
1.7. Инструкция для участника экзамена, считающаяся организатором в аудитории перед началом КЕГЭ	53
1.8. Инструктаж для организаторов, проводимый в ППЭ перед началом КЕГЭ	61
1.9. Требования к техническому оснащению ППЭ	64
2. Рекомендации по проведению ЕГЭ по информатике в компьютерной форме (КЕГЭ) в ППЭ для участников КЕГЭ с ОВЗ, участников экзаменов – детей-инвалидов и инвалидов	70
2.1. Особенности организации ППЭ	70
2.2. Особенности проведения экзамена в ППЭ	72
2.2.1. Допуск в ППЭ и раскладка в аудитории	72
2.2.2. Начало проведения экзамена в аудитории	73
2.2.3. Проведение экзамена в аудитории	74
2.2.4. Завершение экзамена в аудитории	74
2.2.5. Особенности завершающего этапа проведения экзамена в ППЭ для отдельных категорий участников	75
2.3. Памятки для лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ	76
2.3.1. Памятка для технического специалиста при проведении КЕГЭ для лиц с ОВЗ, детей- инвалидов и инвалидов	76
2.3.2. Памятка для руководителя ППЭ при проведении КЕГЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	79
2.3.3. Памятка для члена ГЭК при проведении КЕГЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	83
2.3.4. Памятка для организатора в аудитории при проведении КЕГЭ для слепых и слабовидящих участников экзамена, использующих рельефно-точечный шрифт Брайля	86
2.3.5. Памятка для организатора в аудитории при проведении КЕГЭ для слабовидящих участников экзамена	87
2.3.6. Памятка для организатора в аудитории при проведении КЕГЭ для глухих, поздноголодных, кохлеарно имплантированных и слабослышащих участников экзамена	89
2.3.7. Памятка для организатора в аудитории при проведении КЕГЭ для участников экзамена с нарушениями опорно-двигательного аппарата	89
2.3.8. Памятка для организатора в аудитории при проведении КЕГЭ для участников экзамена прочих категорий	90
2.4. Технические требования и рекомендуемые параметры настройки рабочего места участника КЕГЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	90
2.5. Особенности организации пункта проведения экзамена для участников экзамена с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов при проведении КЕГЭ	93
3. Черновик участника ЕГЭ по информатике в компьютерной форме	96



Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



ЕГЭ по информатике и ИКТ проводится **только** в компьютерной форме, в том числе при организации ППЭ на дому, в лечебных учреждениях, в местах лишения свободы

- Каждому участнику предоставляется компьютер на всё время экзамена с установленной станцией КЕГЭ и набором стандартного ПО.
- КИМ предоставляется только в электронном виде.
- На станции организатора распечатываются только бланки регистрации, бланков ответов нет.
- Все ответы на задания вносятся в станцию КЕГЭ.
- Для выполнения заданий участнику выдаётся черновик КЕГЭ (при необходимости – и «обычные» черновики).
- Время до окончания экзамена, указанное в станции КЕГЭ, является ориентировочным, экзамен завершается по времени, объявленному организатором и записанному на доске.
- После окончания экзамена участник проверяет, что все его ответы сохранены станцией ЕГЭ верно, и вносит в бланк регистрации контрольную сумму, автоматически сформированную станцией КЕГЭ.
- Экзаменационная работа не содержит заданий с развёрнутым ответом, вся работа проверяется автоматизировано.



Предоставляется
каждому участнику



Контрольная сумма переносится в бланк



Экспорт
ответов



Передача
в РЦОИ



Централизованная
проверка



Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



Комплект бланков содержит только
бланк регистрации.

Контрольный лист не используется

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2024
БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Код региона Код образовательной организации Код ППЭ Код ППЭЭ Номер аудитории

Код предмета Пункты предмета Дата проведения ЕГЭ (дд.мм.гг) Протокол - 1

Занесение ответов или контрольной суммы ЧЕРНИМИ чернилами ЗАПИСИВАМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ на специально оборудованном КЕГЭ-аппарате ОБЯЗАТЕЛЬНО. Ответы, зафиксированные вручную, не учитываются.

ВНИМАНИЕ! Все бланки и контрольные материалы должны рассортироваться в соответствии с требованиями.

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЕГЭ

Фамилия
Имя
Отчество

Документ Серия Номер

ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА СОБЛЮДАЙТЕ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЕГЭ

ВАЖНЫЕ СОВЕТЫ:

- иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеопараметры, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- вносить в аудиторию и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном и электронном носителях;
- фотографировать экзаменационные материалы;
- общаться с другими участниками ЕГЭ и перемещаться по аудитории и ППЭ без сопровождения организатора.

ДО НАЧАЛА РАБОТЫ ПРОВЕРЬТЕ:

- отсутствие дефектов печати в бланке регистрации (в том числе в артикулах).

Если обнаружите брак, обратитесь к организатору за другим бланком регистрации.

ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ СЛЕДУЕТ:

- проверить, что все Ваши ответы сохранены станцией КЕГЭ верно;
- перенести контрольную сумму, созданную автоматически станцией КЕГЭ, в поле «Контрольная сумма». Этим Вы подтверждаете, что все Ваши ответы зафиксированы станцией КЕГЭ полностью и без искажений.

Контрольная сумма

С порядком проведения единого государственного экзамена ознакомлен(а):

Резерв - 2 Служебная отметка

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:

Уданы: ответы в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ Не записаны ответы по объективным причинам

Бланк регистрации для КЕГЭ содержит специальный раздел «После окончания работы следует».

После окончания выполнения экзаменационной работы участник ЕГЭ должен проверить, что все ответы сохранены станцией КЕГЭ верно, и перенести **контрольную сумму** с экрана монитора в поле «Контрольная сумма» бланка, а организатор в аудитории **проверить правильность** её внесения при получении ЭМ от участника.

Вписывая в бланк контрольную сумму, участник КЕГЭ **подтверждает**, что он ознакомлен с тем, какие ответы зафиксированы станцией КЕГЭ, и что эти ответы зафиксированы верно.

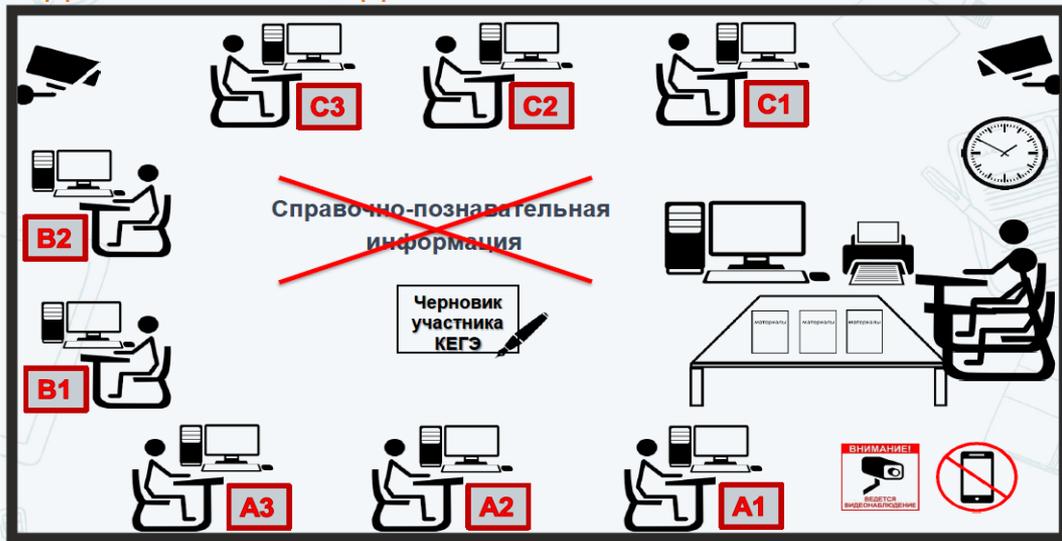
ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ СЛЕДУЕТ:

- проверить, что все Ваши ответы сохранены станцией КЕГЭ верно;
- перенести контрольную сумму, созданную автоматически станцией КЕГЭ, в поле «Контрольная сумма». Этим Вы подтверждаете, что все Ваши ответы зафиксированы станцией КЕГЭ полностью и без искажений.

Контрольная сумма



Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



- Наиболее предпочтительная расстановка рабочих мест участников – по периметру аудитории спиной в центр (в зоне видимости видеокамер).
- Рабочая поверхность стола должна обеспечивать комфортную работу как с компьютером, так и с бумажными носителями.
- Необходимо увеличенное количество технических специалистов и членов ГЭК с токенами: одна пара специалистов на 1 аудиторию с 15 рабочими местами участника экзамена плюс одна пара на случай форс-мажора





Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



Убедиться, что дополнительно подготовлены:

- **Черновики КЕГЭ** на каждого участника:
 - распечатываются в одностороннем режиме из файла, полученного из РЦОИ (технический специалист);
 - проставляется штамп ОО, на базе которой расположен ППЭ, на каждый лист;
 - «обычные» листы бумаги для черновиков также готовятся (выдаются участникам только по запросу).
- **Инструкции по использованию ПО для сдачи КЕГЭ** на каждого участника КЕГЭ:
 - распечатываются из файла, полученного из РЦОИ (технический специалист).
- **Приложения к паспортам станций КЕГЭ** на каждую станцию КЕГЭ:
 - формируются и распечатываются по окончании КТГ вместе с паспортом станции КЕГЭ (технический специалист);
 - содержат перечень стандартного ПО, установленного на конкретном компьютере;
 - содержат путь к рабочей папке экзамена.
- **Инструкция для участника экзамена**, зачитываемая организатором в аудитории перед началом КЕГЭ, на каждую аудиторию (особая инструкция, см. методические рекомендации);
- **Инструктаж для организаторов**, проводимый в ППЭ перед началом КЕГЭ (особый инструктаж, см. методические рекомендации);
- **Код активации экзамена** (передает технический специалист) – единый для всех станций КЕГЭ в одной аудитории



Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



Получить от члена ГЭК:

- пакет руководителя (акты, протоколы, формы апелляции, списки распределения участников экзаменов и работников ППЭ, ведомости, отчеты и др.);
 - в случае передачи пакета руководителя в электронном виде проконтролировать его распечатку;
- ВДП в количестве, равном количеству аудиторий, умноженному на 2 (на каждом ВДП напечатана форма ППЭ-11 «Сопроводительный бланк к материалам единого государственного экзамена», обязательная к заполнению);
- другие упаковочные материалы в соответствии с решением ОИВ

Заполнить форму ППЭ-14-01 «Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ»

Назначение ВДП:

1. Для упаковки бланков регистрации участников в аудитории после экзамена;
2. Для упаковки испорченных и бракованных бланков регистрации в аудитории;

оба ВДП выдаются в аудитории

Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



	НУЖНО	НЕЛЬЗЯ
Черновики	<p>Выдать черновик КЕГЭ вместе с бланками регистрации</p> <p>Выдавать «обычные» листы бумаги для черновиков только по запросу участника (если ему не хватило черновика КЕГЭ)</p>	<p>Выдавать черновик КЕГЭ заранее</p> <p>Выдавать листы бумаги для черновиков заранее</p>
Код активации	<p>Объявить код активации экзамена участникам КЕГЭ при объявлении начала экзамена и записать на доске вместе со временем начала и окончания экзамена</p>	<p>Объявлять и/или записывать код активации экзамена заранее</p>

Код активации участники вводят самостоятельно и все одновременно

Черновик КЕГЭ

ИНФОРМАТИКА, 11 класс. 1/6

ЧЕРНОВИК

УЧАСТНИКА ЕДИНГОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ПО ИНФОРМАТИКЕ в компьютерной форме в 2024 году

Инструкция по выполнению работы

Экзаменационная работа состоит из 27 заданий с критериям ответов, выполняемых с помощью компьютера.

На выполнение экзаменационной работы по информатике отводится 3 часа 55 минут (235 минут).

Экзаменационная работа выполняется с помощью специализированного программного обеспечения, предназначенного для проведения экзамена в компьютерной форме. При выполнении заданий Вам будут доступны на протяжении всего экзамена текстовый редактор, редактор электронных таблиц, системы программирования. Языки для запуска указанного программного обеспечения размещены на рабочем столе компьютера. Во время выполнения экзаменационной работы для сохранения рабочих файлов — тех тек, которые прилагаются к заданиям на станции КЕГЭ, так и тех, которые Вы создаете самостоятельно, — необходимо использовать рабочий папку экзамена. Ее адрес указан в приложении к инструкции станции КЕГЭ, которое лежит у Вас на столе.

На протяжении сдачи экзамена доступ к сети Интернет запрещен.

При выполнении заданий можно пользоваться как данными черновика, так и исполняемыми системами бланков для черновиков.

Записи в черновике не учитываются при оценивании работы.

Баллы, полученные Вами за выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать наибольшее количество баллов.

Желаем успеха!

⚠ **Не забудьте перенести свои ответы из черновика в компьютер.**

В экзаменационных заданиях используются следующие соглашения:

- Обозначения для логических связей (операций):
 - операция (инверсия, логическое НЕ) обозначается — (например, $\neg A$);
 - операция (логическое умножение, логическое И) обозначается \wedge (например, $A \wedge B$) либо & (например, $A \& B$);
 - операция (логическое сложение, логическое ИЛИ) обозначается \vee (например, $A \vee B$) либо | (например, $A | B$);
 - словосочетание (импликация) обозначается \rightarrow (например, $A \rightarrow B$);
 - словосочетание «обозначается» обозначается \equiv (например, $A \equiv B$). Выражение $A = B$ истинно тогда и только тогда, когда значения A и B совпадают (либо они оба истинны, либо они оба ложны);
- Символ 1 используется для обозначения истины (истинного высказывания); символ 0 — для обозначения лжи (ложного высказывания).
- Для логических выражений, содержащих переменные, используются равносильные (эквивалентные), если значения этих выражений совпадают при любых логических переопределениях. Так, выражения $A \rightarrow B$ и $(\neg A) \vee B$ равносильны, а $A \vee B$ и $A \wedge B$ неравносильны (значения выражений различны, например, при $A = 1, B = 0$).
- Приоритеты логических операций: инверсия (отрицание), конъюнкция (логическое умножение), дизъюнкция (логическое сложение), импликация (словосочетание). Такая форма, $\neg A \wedge B \vee C \wedge D$ означает то же, что и $(\neg A) \wedge B \vee (C \wedge D)$. Возможна запись $A \wedge B \wedge C$ вместо $(A \wedge B) \wedge C$. То же относится к дизъюнкции: возможна запись $A \vee B \vee C$ вместо $(A \vee B) \vee C$.
- Обозначения Мбайт и Кбайт используются в традиционном для информатики смысле — как обозначение единиц измерения, что соответственно с английской «байт» выражается степенью лояльи.

ВНИМАНИЕ!
ВНЕШНИЕ В ЧЕРНОВИК ЗАПИСИ НЕ БУДУТ РАССМАТРИВАТЬСЯ И УЧЕТЫ ВАТЬСЯ ПРИ ОБЪЯВЛЕНИИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ.

Черновик КЕГЭ

ИНФОРМАТИКА, 11 класс. 2/6

Используйте данную страницу для записей при выполнении заданий 1–6. При необходимости можно использовать обратную сторону листа черновика либо приложить лист бумаги для черновика у оргайзатора.

1 Ответ: _____

2 Ответ: _____

 Задание выполняется с использованием прилагаемых файлов.

3 Ответ: _____

4 Ответ: _____

5 Ответ: _____

6 Ответ: _____

⚠ **Не забудьте перенести свои ответы из черновика в компьютер.**



Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



- На рабочие места участников КЕГЭ необходимо заранее разложить инструкции по использованию ПО для сдачи КЕГЭ и приложения к паспорту станции КЕГЭ **в соответствии с номерами станций**.
- После (во время) выдачи бланков регистрации необходимо запустить расшифровку КИМ на всех станциях КЕГЭ.
- Необходимо (дополнительно к проверке правильности заполнения бланка регистрации) проверять правильность ввода номера бланка регистрации в станцию КЕГЭ.
- Необходимо рекомендовать участникам КЕГЭ вносить ответы в черновик КЕГЭ: в случае замены станции КЕГЭ на резервную ответы необходимо будет внести заново.
- При внесении ответов в станцию КЕГЭ необходимо фиксировать их кнопкой «Сохранить», автоматическое сохранение не предусмотрено.
- При выходе участника КЕГЭ из аудитории необходимо проверять комплектность черновика КЕГЭ, инструкции по использованию ПО для сдачи КЕГЭ и приложения к паспорту станции КЕГЭ.
- За 30 и за 5 минут до окончания экзамена напомнить (в том числе) о необходимости проверить полноту и правильность внесения ответов на задания экзаменационной работы в ПО для сдачи экзамена.
- Время до конца экзамена, отображаемое на станции КЕГЭ, является ориентировочным. Экзамен закончится в соответствии со временем, указанным на доске.
- При завершении выполнения работы участниками КЕГЭ проверить правильность перенесения контрольной суммы с экрана компьютера в бланк регистрации.
- Перенести контрольную сумму из бланка в ведомость ППЭ-05-02-К и дать проверить корректность переноса участнику (при подписании им формы)



Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)





Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



По окончании инструктажа выдать:

- форму ППЭ-05-01 «Список участников экзамена в аудитории ППЭ» (2 экземпляра);
- форму ППЭ-05-02-К «Протокол проведения экзамена в аудитории»;
- форму ППЭ-12-02 «Ведомость коррекции персональных данных участников экзамена в аудитории»;
- форму ППЭ-12-04-МАШ «Ведомость учета времени отсутствия участников экзамена в аудитории»;
- форму ППЭ-16 «Расшифровка кодов образовательных организаций»;
- инструкцию для участников экзамена, зачитываемую организатором в аудитории перед началом КЕГЭ (одна инструкция на аудиторию);
- таблички с номерами аудиторий;
- инструкции по использованию ПО для сдачи КЕГЭ (на каждого участника экзамена);
- приложения к паспортам станции КЕГЭ (на каждую станцию КЕГЭ в аудитории в соответствии с их номерами);
- конверт для упаковки всех использованных черновиков (один конверт на аудиторию);
- 2 ВДП;
- калибровочный лист станции организатора соответствующей аудитории;
- код активации экзамена в соответствии с номерами аудиторий (код активации единый для всех станций КЕГЭ в аудитории)

Не позднее 9:45 выдать:

- черновики КЕГЭ (на каждого участника экзамена);
- листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, на базе которой расположен ППЭ



Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



Статус об успешном начале экзамена передаётся при следующих условиях:

- во всех аудиториях завершили печать ЭМ;
- во всех аудиториях объявлено начало экзамена;
- *во всех аудиториях **на всех** станциях КЕГЭ участники экзамена успешно начали выполнение экзаменационной работы*



Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



(регион)
 (код МСУ)
 (код ППЭ)
 (номер аудитории)

(предмет)
 (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения экзамена в аудитории

ППЭ-05-02-К
(код формы)

Специализированная рассадка

Начало экзамена час. мин.

Окончание экзамена час. мин.

№ п/п	Участники экзамена, распределённые в аудитории				Отметки о явке, удалении и т.п.							Количество ЭМ, полученных от участника		Контрольная сумма	Подпись участника экзамена	Подпись ответственного организатора				
	Фамилия Имя Отчество	Документ		Место в аудитории	Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не завершил экзамен	Отсутствует в зале	Подан апелляцию о нарушении порядка проведения ИК (срок, мотивировано)	Заменил ИК (срок, мотивировано)	Заменил станции КЕГЭ	Бланк регистрации	Листы бумаги для черновиков*							
1	2	Серия	Номер											3	4	5	6	7	8	9
Итого распределено:					Итого:															
					Итого не явилось:															

*считается: выданный черновик КЕГЭ (комплект) - 1 шт., каждый дополнительно выданный лист бумаги для черновиков - 1 шт.

Организатор(ы) в аудитории / Ответственный

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ*

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК*

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)



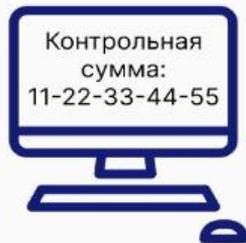
*Подписи руководителя ППЭ и членов ГЭК ставятся только при сканировании бланков участников экзамена в Штабе ППЭ



Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



Станция КЕГЭ



Бланк регистрации

и ответы сохранены станцией КЕГЭ верно;
 о сумму, созданную автоматически станцией КЕГЭ, в поле «К
 то все Ваши ответы зафиксированы станцией КЕГЭ полностью и

Контрольная сумма - - - -



Форма ППЭ-05-02-К "Протокол проведения экзамена в аудитории"

№ регистрации	Количество ЗЕЛ, полученных от участника		Контрольная сумма	Подпись участника	Подпись ответственного организатора
	Бланк регистрации	Лицевой лист «Форматив»			
1	12	13	14	15	16

Участник экзамена переносит, организатор проверяет правильность, и ставит свою подпись

Организатор переносит, участник экзамена проверяет правильность и ставит свою подпись



Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



Нештатные ситуации

Работоспособность станции КЕГЭ удалось восстановить

Если техническому специалисту удалось восстановить работоспособность станции КЕГЭ после сбоя, то:

- член ГЭК обеспечивает активацию ранее загруженного ключа доступа к ЭМ;
- организатор в аудитории запускает расшифровку КИМ;
- член ГЭК совместно с организатором в аудитории:
 - проверяют, что на странице активации экзамена номер бланка регистрации, отображаемый на экране компьютера, соответствует номеру в бумажном бланке регистрации;
 - предлагают участнику экзамена ввести код активации и нажать кнопку «Продолжить экзамен»

Экзамен продолжится, но время окончания экзамена для участника экзамена не увеличивается и определяется временем, объявленным организатором в момент начала экзамена. На станции КЕГЭ оставшаяся продолжительность экзамена будет соответствовать сведениям на момент закрытия станции КЕГЭ и, таким образом, будет не актуальна



Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



Нештатные ситуации

Работоспособность станции КЕГЭ НЕ удалось восстановить

Если техническому специалисту не удалось восстановить работоспособность станции КЕГЭ после сбоя, то:

- технический специалист устанавливает резервную станцию КЕГЭ;
- выдаётся приложение к паспорту станции КЕГЭ, соответствующее новой станции (приложение к паспорту вышедшей из строя станции КЕГЭ изымается вместе со станцией);
- запрашивается резервный ключ на станции авторизации;
- резервный ключ загружается на новую станцию КЕГЭ;
- член ГЭК обеспечивает активацию ключа доступа к ЭМ;
- участник вводит свои данные в новую станцию КЕГЭ и продолжает экзамен.
Бланк регистрации остаётся тот же самый!
- член ГЭК совместно с организатором в аудитории информируют участника экзамена о необходимости повторного ввода ответов на задания, которые были выполнены на вышедшей из строя станции

Время окончания экзамена для участника экзамена не меняется и определяется временем, объявленным организатором в момент начала экзамена

В случае если участник экзамена не согласен на продолжение выполнения экзаменационной работы, принимается решение, что участник экзамена не закончил экзамен по объективным причинам с оформлением формы ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам» и направляется на пересдачу экзамена в резервный день решением председателя ГЭК



Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



После завершения экзамена во всех аудиториях дать указание техническому специалисту передать статус **«Экзамены завершены»** в систему мониторинга готовности ППЭ

Получить

от организатора (ППЭ-14-02-К):

- запечатанный ВДП с бланками регистрации;
- калибровочный лист;
- запечатанный ВДП с испорченными (бракованными) бланками регистрации (при наличии);
- запечатанный конверт с использованными черновиками (черновиками КЕГЭ и «обычными»);
- неиспользованные листы бумаги для черновиков, черновики КЕГЭ;
- инструкции по использованию ПО для сдачи КЕГЭ;
- приложения к паспортам станций КЕГЭ;
- форму ППЭ-05-02-К;
- форму ППЭ-12-02 (при наличии);
- форму ППЭ-12-04-МАШ;
- служебные записки (при наличии)

от технического специалиста:

- флеш-накопитель (флеш-накопители) с ответами обучающихся
- сопроводительный(е) бланк(и) к нему (ним).

Совместно с членом ГЭК сверить данные сопроводительного бланка (бланков) к флеш-накопителю (флеш-накопителям) с данными формы ППЭ-05-02-К «Протокол проведения экзамена в аудитории»

Так как ответы участников экзамена передаются в РЦОИ в защищённом виде, член ГЭК участвует в формировании на станции КЕГЭ пакета с ответами участников экзамена



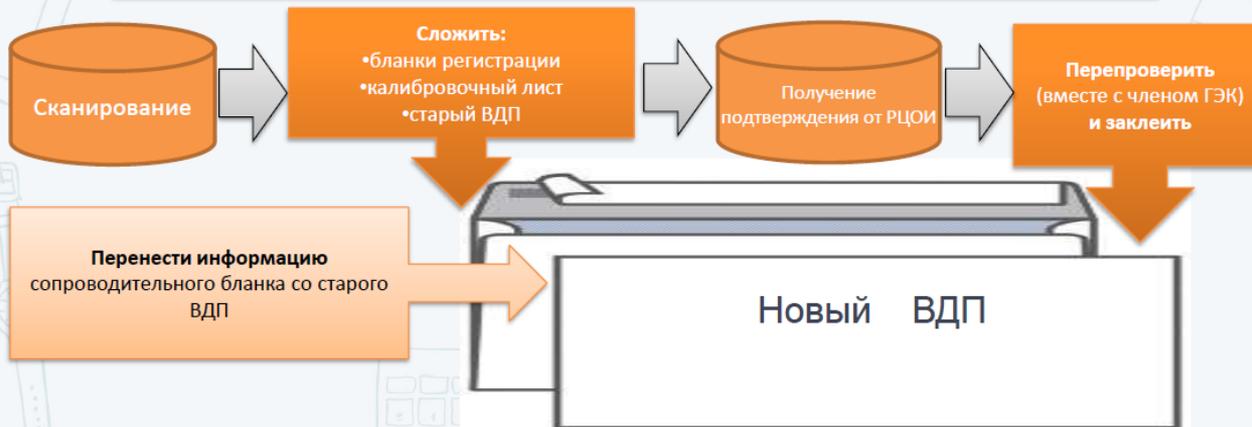
Единый государственный экзамен Информатика (КЕГЭ)



Сканирование бланков ЕГЭ в аудитории проводится так же, как на «стандартном» экзамене (но комплект бланков состоит только из бланка регистрации)

Сканирование форм ППЭ проводится так же, как на «стандартном» экзамене (но сканируются также сопроводительные бланки к флеш-накопителям с ответами участников экзамена)

Переупаковка ЭМ в случае сканирования бланков регистрации в Штабе ППЭ
(нештатная ситуация)





www.nimro.ru

n.bogdan704@gmail.com

8 (383) 347-80-53